URZĄD STATYSTYCZNY we WROCŁAWIU
ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – zmieniona 02.11.2020 r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **(Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z poźń. zm.)**	
Numer sprawy: WRO-WA.271.2.2020	
Zamawiający:	**Urząd Statystyczny we Wrocławiu** **ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław**
Adres do korespondencji:	**Urząd Statystyczny we Wrocławiu** **ul. Oławska 31, sekretariat pok.nr 310** **50-950 Wrocław**
Nazwa postępowania:	**Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap III**
Tryb udzielanego zamówienia:	**przetarg nieograniczony**
Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	**Teresa Burda, tel.:+48 71 37 16 386;** **Aleksandra Sierda, tel.:+48 71 37 16 387;** **Zbigniew Wójcik, tel.: + 48 37 16 414** **faks: +48 71 37 16 360;** **e-mail: SekretariatUSWRO@stat.gov.pl**
Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ	**http://bip.stat.gov.pl/wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/**
(2020 – 11 - 02)	***Zatwierdzam:*** p.o. DYREKTORA URZĘDU STATYSTYCZNEGO we Wrocławiu *Halina Woźniak*
Wrocław 2020 rok	

1. **Postanowienia ogólne.**

1.1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwanej dalej SIWZ i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:

1) ustawie Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z poźń. zm.);
2) ofercie, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego formularz ofertowy – zwany dalej FO, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ wraz z określonymi w nim wymaganymi dokumentami;
3) kopiach dokumentów, należy przez to rozumieć wierną kserokopię oryginałów tych dokumentów;
4) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania w imieniu Wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie uprawniającym Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym lub upoważnioną oddzielnym dokumentem do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

1.3. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

1.4. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, albo w kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

1.5. Do udzielenia pełnomocnictwa osobie, o której mowa w pkt. 1.1.4) SIWZ, postanowienia pkt. 1.3. SIWZ i 1.4. SIWZ stosuje się odpowiednio.

1.6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp.

1.7. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

1.8. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

1.9. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO".

1.10. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zamawiający – Urząd Statystyczny we Wrocławiu z siedzibą w przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r.

poz. 1843 z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie RODO, mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Urząd Statystyczny we Wrocławiu informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator") jest Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław.
2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD Urząd Statystyczny we Wrocławiu, 50-950 Wrocław, ul. Oławska 31; e-mail: IOD_USWRO@stat.gov.pl.
3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych.
4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z poźn. zm.).
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
   a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
   b) po okresie, o którym mowa w pkt 5) lit. a), jeżeli jest to zasadne do 10 lat.
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO, do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy.
9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10) Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11) Urząd Statystyczny we Wrocławiu dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizyczne, techniczne i organizacyjne ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

1.11. Postępowanie prowadzone jest w ramach Projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków", w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.

1.12. Zamówienie jest współfinansowane w 85% ze środków Unii Europejskiej oraz w 15% ze środków krajowych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0182/16-00 z dnia 30 grudnia 2016 r. zawartej pomiędzy

Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Urzędem Statystycznym we Wrocławiu.

1.13. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

1.14. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej Urzędu **http://bip.stat.gov.pl/wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/** od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.3. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

2.4. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

2.5. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).

3. Opis sposobu przygotowania oferty

3.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

3.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

3.3. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

3.4. Treść oferty musi odpowiadać w pełni przedmiotowi zamówienia, zapewniając jego realizacje w całości zgodnie z wymogami Zamawiającego opisanymi w SIWZ.

3.5. Składając ofertę, Wykonawca powinien zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności Wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

3.6. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005 r. sygn. III CZP 74/05).

3.7. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

3.8. Dokumenty z informacjami zastrzeżonymi należy zamieścić w kopercie, o której mowa w pkt 3.25. SIWZ, w oddzielnym, opatrzonym dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) opakowaniu, które należy opisać podając na nim numer sprawy, nazwy dokumentów i odpowiadające im numery zawarte w FO. Oznaczoną kopertę należy umieścić wraz z pozostałą (jawną) częścią oferty w kopercie, o której mowa w pkt 3.25. SIWZ. Zamawiający zastrzega, że w przypadku niewłaściwego zabezpieczenia dokumentów przed dostępem osób nieuprawnionych, nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie takich informacji.

3.9. **Ofertę należy sporządzić**:

1) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
2) w języku polskim;
3) w jednym egzemplarzu;
4) oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
5) oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

3.10. **Na ofertę składają się następujące dokumenty**:

1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (FO) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego ***załącznik nr 1 do SIWZ;***
2) oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym ***załącznik nr 2 do SIWZ;***
3) oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym ***załącznik nr 3 do SIWZ;***
4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku oferty wspólnej.
5) zobowiązane podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy;
6) pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby /osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

3.11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach, w tym wszystkie znaki graficzne. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.

3.12. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

3.13. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

3.14. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem".

3.15. Strony oferty i oświadczenia – w miejscach określonych przez Zamawiającego – muszą być opatrzone podpisem osoby, o której mowa w pkt 1.1.4) SIWZ albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1.2. SIWZ. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczątką imienną.

3.16. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3.17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3.18. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są do przedstawienia pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3.19. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

3.20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3.21. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.22. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.23. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w pkt 1.1.4) SIWZ albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1.2. SIWZ. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczątką imienną.

3.24. W przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów, których Zamawiający nie wymagał (np. materiały reklamowe itp.), należy je oddzielić i opisać: „dokumenty uzupełniające". Dla dokumentów tych nie stosuje się postanowień zawartych w pkt 3.10. SIWZ – pkt 3.23. SIWZ.

3.25. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, pokój nr 310, III piętro**. Ofertę należy złożyć w kopercie:

1) zamkniętej i opieczętowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez Wykonawcę zabezpieczeń;
2) opatrzonej dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci);
3) zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i oznaczonej następująco:

Oferta w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

numer sprawy: WRO-WA.271.2.2020

„Nie otwierać przed dniem 05.11.2020 r., godz. 10:30"

3.26. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3.27. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w **pkt 15.3. SIWZ**. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt 3.25. SIWZ, dodatkowo oznaczona napisem – odpowiednio – "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

3.28. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:

1) zmiany zostaną dołączone do oferty;
2) w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

3.29. Wykonawca nie może dokonać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

3.30. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu i kosztów przygotowania oferty. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

3.31. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Oferta złożona przez Wykonawcę musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.**

3.32. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Nazwa zamówienia:

Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap III.

4.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach zadania: **„Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap III"**, położonego przy ulicy Oławskiej 31, 50-950 Wrocław, w ramach **Projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków"**.

4.3. Zamawiający informuje, że posiada zatwierdzony projekt budowlany i udzielone pozwolenie na budowę (Decyzja Nr 190/2017 z dnia 16.01.2017 r. Prezydenta Wrocławia) oraz pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków: na terenie historycznego układu urbanistycznego Starego Miasta we Wrocławiu (Decyzja NR 1/2017 z dnia 03.01.2017 r. oraz Decyzja nr 65/2018 z dnia 22.01.2018 r. Prezydenta Wrocławia).

4.4. Przedmiot zamówienia w Etapie III obejmuje swoim zakresem w szczególności wykonanie instalacji elektrycznych i wymaganych robót budowlanych związanych z:

1) wymianą opraw oświetleniowych w budynku wraz z wykonaniem pomiarów natężenia oświetlenia wewnętrznego;
2) montażem instalacji fotowoltaicznej;
3) montażem sufitów podwieszanych w pom. 308-311;

4.5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i szczegółowy zakres robót oraz sposób wykonania robót określa dokumentacja techniczna** – pozycje dotyczące wymiany opraw oświetleniowych, montażu instalacji fotowoltaicznej, montażem sufitów podwieszanych w pom 308-311 wraz z robotami murarsko-tynkarskimi, ślusarsko-blacharskimi, wykończeniowymi i pomocniczymi. Dokumentacja techniczna stanowi ***załącznik nr 9 do SIWZ*** i obejmuje:

1) projekt budowlany;
2) projekt wykonawczy – architektura, konstrukcja (pozycje dotyczące montażu sufitów podwieszanych)
3) projekt wykonawczy – instalacje elektryczne (bez pozycji dotyczących zasilania instalacji wentylacji);
4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – dla każdej z branż:
   a) Roboty budowlane;
   b) Instalacje elektryczne.

Przedmiary robót – dla każdej z branż, będące częścią dokumentacji technicznej załączone są wyłącznie informacyjnie w celu ułatwienia Wykonawcy kalkulacji ceny ofertowej, których nie należy utożsamiać w pełni z zakresem przedmiotu zamówienia. Zawarte w przedmiarach robót zestawienia obrazują skalę robót i stanowią pomoc w oszacowaniu kosztów realizacji zamówienia:

1) Roboty instalacyjne elektryczne;
2) Montaż sufitów podwieszanych

4.6. **Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami SIWZ, wzorem umowy**, który stanowi ***załącznik nr 6 do SIWZ***, **ofertą Wykonawcy, a w szczególności z dokumentacją techniczną**, która stanowi ***załącznik nr 9 do SIWZ*** **oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.**

4.7. Warunki dostępności dla osób niepełnosprawnych: elementy zagospodarowania terenu pozwalają na bezkolizyjne wejście do budynku. Budynek biurowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu jest przystosowany do potrzeb osób starszych oraz osób z niepełnosprawnością, poprzez: przystosowanie dwóch toalet usytuowanych na parterze i II piętrze, jedno wejście do budynku oraz wyposażenie jednego urządzenia dźwigowego w informację dźwiękową i przyciski z pismem punktowym alfabetem Braill'a. Charakter prac związanych z realizacją zamówienia nie daje możliwości wykonania dodatkowych przystosowań dla osób starszych lub niepełnosprawnych, podniesie jednak w sposób znaczący komfort i warunki pracy.

4.8. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

4.9. Przedmiot zamówienia opisują następujące kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.00.00.00-7 Roboty budowlane;
45.11.13.00-1 Roboty rozbiórkowe;
45.26.25.22-6 Roboty murarskie;
45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
45.32.00.00-6 Roboty tynkarskie;
45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
45.41.00.00-4 Tynkowanie;
45.42.11.46-9 Instalowanie sufitów podwieszanych;
45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne.

4.10. Autor opracowania dokumentacji technicznej będzie świadczył nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych.

4.11. Wymaga się od Wykonawcy wykonania wszystkich niezbędnych robót budowlanych oraz czynności odbiorowych do osiągnięcia celu opisanego dokumentacją techniczną w ramach realizacji Etapu III termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu. Wymaga się również wykonania, w uzgodnieniu z autorem opracowanej dokumentacji technicznej, wszystkich niezbędnych robót, które wynikną w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a nie zostały opisane dokumentacją techniczną.

4.12. Roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), zawartą umową w sprawie zamówienia publicznego, projektem budowlanym, projektami wykonawczymi – dla każdej z branż oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż, przepisami prawa, w tym przepisami z zakresu BHP, normami technicznymi, poleceniami Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego i Autorskiego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i aprobaty techniczne.

4.13. Jeżeli dokumentacja techniczna, w skład której wchodzą projekt budowlany, projekty wykonawcze – dla każdej z branży, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż, przedmiary robót, itd. wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza wbudowanie „produktów" równoważnych. Wszelkie „produkty" pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 30

ust. 5 ustawy Pzp ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

4.14. Dobrane przez projektanta materiały i urządzenia konkretnych producentów Zamawiający traktuje zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania (zaproponowania w ofercie) rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne będą posiadały wszystkie parametry nie gorsze niż te, które są dobrane przez projektanta i zagwarantują uzyskanie takich samych lub lepszych parametrów technicznych i eksploatacyjnych materiałów i urządzeń zaprojektowanych, a także będą spełniać funkcje użytkowe materiałów i urządzeń zaprojektowanych oraz posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania określone w przedmiotowych dokumentach. Analogicznie do powyższego, jeżeli Zamawiający posługuje się opisując przedmiot zamówienia, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy Pzp, za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza się również równoważność, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp. Wskazane normy, aprobaty i specyfikacje techniczne oraz systemy odniesienia mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy.

4.15. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, dokonał tego z zachowaniem:

1) Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
2) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie;
3) europejskich ocen technicznych;
4) wspólnych specyfikacji technicznych
5) norm międzynarodowych;
6) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa powyżej uwzględniono w kolejności:

1) Polskie Normy;
2) polskie aprobaty techniczne;
3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266 i 730).

4.16. **Zamawiający informuje, że Wykonawcy przed złożeniem oferty zobowiązaniu są do szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i w tym celu mogą zapoznać się z dokumentacją techniczną** w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław, w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z nw. pracownikami Wydziału Administracyjnego, od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00 do 14:00:

1) Teresa Burda, tel.: +48 71 37 16 386;
2) Aleksandra Sierda, tel.: +48 71 37 16 387;
3) Zbigniew Wójcik, tel.: +48 71 37 16 414

4.17. **Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej** przyszłego terenu robót objętego niniejszym zamówieniem, celem sprawdzenia miejsca robót i warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz należytego wykonania zamówienia. Zamawiający umożliwi Wykonawcom dokonanie takiej czynności, w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z ww. pracownikami Wydziału Administracyjnego, od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00 do 14:00.

4.18. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe, jako następstwo wizji lokalnej terenu robót objętego niniejszym zamówieniem. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

4.19. Jeżeli zajdzie taka potrzeba Zamawiający jako trwały zarządca nieruchomości wystawi Wykonawcy pisemne upoważnienie, do wystąpienia w jego imieniu z wnioskiem o uzyskanie zgody na czasowe zajęcie pasa drogowego (chodnika) oraz poniesie opłaty na czasowe zajęcie pasa drogowego (chodnika), przy czym Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami. Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu otrzymaną od właściwego organu zgodę (zezwolenia, decyzję lub umowę) na zajęcie pasa drogowego (chodnika), celem uiszczenia przez Zamawiającego stosownej opłaty. Koszty za zajęcie pasa drogowego będą rozliczane następująco: Zamawiający jako wnioskodawca, świadczyć będzie na rzecz Wykonawcy usługę polegającą na przeniesieniu opłaty i prawa do zajęcia pasa drogowego (chodnika), za którą zostanie wystawiona Wykonawcy przez Zamawiającego faktura. Opłata ta stanowić będzie wartość brutto poniesionych przez Zamawiającego kosztów.

4.20. **Wymagania dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia**:

1) Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane objęte niniejszym przedmiotem zamówienia były wykonane: zgodnie z dokumentacją techniczną oraz postanowieniami SIWZ, złożoną ofertą, obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją robót, przy współpracy z nadzorem inwestorskim Zamawiającego i autorem opracowania dokumentacji technicznej;
2) dopuszcza się zmianę technologii wykonania robót budowlanych na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu proponowanych zmian przez nadzór autorski i ustanowionego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta pozostaje bez wpływu na dokonany wybór oferty;
3) Wykonawca będzie zobowiązany wykonać wszystkie, także nie wymienione imiennie roboty, które są niezbędne z punktu widzenia technicznego prawidłowego wykonania całego zakresu robót objętych zamówieniem, zgodnie z projektem budowlanym oraz projektami wykonawczymi – dla każdej z branż i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż;
4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z materiałów własnych, zgodnie z wymogami SIWZ, w szczególności z projektem budowlanym, projektami wykonawczymi – dla każdej z branż oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż;

5) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o stwierdzonych wadach dokumentacji technicznej i brakach w dokumentacji technicznej, w tym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od ich stwierdzenia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu;
6) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania wykonanych robót do odbioru oraz bieżącego zgłaszania Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru przez Kierownika budowy gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
7) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, w dniu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, protokołu z prób i badań tych robót, w przypadku ich wystąpienia;
8) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji inspektorowi nadzoru i jej uzyskania – nie później niż na **3** dni przed wbudowaniem materiałów, wyrobów i elementów oraz na każde żądanie Zamawiającego – niezbędnych dokumentów (atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów) stwierdzających jakość materiałów, wyrobów i elementów przeznaczonych do wbudowania i potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki wbudowania materiałów, wyrobów i elementów (w tym za ich demontaż), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych powyżej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany użytych materiałów, wyrobów i elementów na zaakceptowane przez Zamawiającego, na koszt własny;
9) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań oraz pomiarów;
10) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów oraz wszystkich materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające na ich stosowanie, transport materiałów na plac robót oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę;
11) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów naliczone w trakcie realizacji robót, obciążają Wykonawcę.
12) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych przy zachowaniu przepisów bhp i p.poż, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego;
13) Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane oraz kalifikacje zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
14) Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały oraz w czasie wykonywania robót budowlanych miejsce prowadzenia robót zabezpieczy tak, aby uniknąć wszelkich przypadkowych uszkodzeń ludzi i mienia;

15) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót;
16) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którymi się posługuje;
17) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za ewentualne szkody, powstałe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy;
18) Wykonawca zobowiązany jest właściwe organizować roboty, zabezpieczyć wykonane elementy i zabezpieczyć teren robót w zakresie budynku i infrastruktury zewnętrznej tak, aby uniknąć jakichkolwiek szkód, zniszczeń, utracenia i uszkodzeń oraz kradzieży i dewastacji;
19) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, skutki zniszczenia, kradzieży, dewastacji, wandalizmu, utracenie i uszkodzenia wszystkich wykonanych elementów budynku i infrastruktury zewnętrznej. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również skutki kradzieży i dewastacji w czasie, w którym zostanie mu powierzony teren robót.;
20) Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub kradzieżą materiałów, wyrobów i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zobowiązany jest, w całym okresie realizacji robót, do ich utrzymania w należytym stanie i podjęcia wszelkich działań zapobiegających ich zniszczeniu lub kradzieży, z uwzględnieniem wszystkich ryzyk występujących lub mogących wystąpić na terenie prowadzenia robót budowlanych;
21) Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych w celu omówienia postępów robót oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz stosowania się do decyzji koordynacyjnych Zamawiającego, w szczególności dotyczących synchronizacji prac będących przedmiotem zamówienia. Terminy i miejsca narad będą ustalane przez Zamawiającego. W każdej naradzie ze strony Wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć co najmniej kierownik budowy oraz inni przedstawiciele Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w zależności od potrzeb. Z narady zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez jej uczestników. Po podpisaniu protokołu dokonane ustalenia uważa się za wiążące.;
22) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu robót budowlanych w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, aż do zakończenia i odbioru końcowego robót;
23) roboty budowlane będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie w związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd utrudnienia i zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników Zamawiającego, natomiast prace uciążliwe (np. nadmierny hałas, kurz) należy wykonywać po godzinach pracy Urzędu w godzinach pomiędzy 16:00 a 6:00 lub w dni wolne od pracy;
24) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne); Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797);

25) po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót;
26) po wykonaniu przez Wykonawcę całości robót przewidzianych do realizacji w Etapie III termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu zgodnie z dokumentacją techniczną i niniejszą SIWZ Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z projektem budowlanym, projektami wykonawczymi – dla każdej z branż oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż;
27) podpisanie przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego uważa się za termin wykonania robót. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru końcowego i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół odbioru końcowego (po usunięciu wad);
28) przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych;
29) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania instalacji fotowoltaicznej w sposób umożliwiający jej podłączenie do sieci energetycznej na zasadach określonych przez właściwego Operatora Systemu Dystrybucji (OSD)..
30) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów niezbędnych do przyłączenia instalacji do sieci. Następnie po ich akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kompletu dokumentów u Operatora Systemu Dystrybucji (OSD). Protokół podłączenia do sieci będzie dokumentem niezbędnym podczas odbioru częściowego.
31) elementem przedmiotu zamówienia jest sporządzenie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu robót, najpóźniej na **3 dni robocze** przed odbiorem końcowym robót, kompletnej i prawidłowo sporządzonej (bez wad) dokumentacji odbiorowej w **3** jednobrzmiących egzemplarzach w formie papierowej. Dokumentacja odbiorowa w szczególności powinna zawierać: oświadczenie kierownika budowy zgodnie z prawem budowlanym o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót, atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów oraz wszystkich materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż oraz obowiązującymi przepisami prawa, karty gwarancyjne, i inne wymagane prawem dokumenty, jak również dokumentację powykonawczą z naniesionymi i potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz Projektanta ewentualnymi zmianami w wersji papierowej i elektronicznej – w formatach *.pdf i *.dwg.
32) Zamawiający wymaga przeniesienia na Zamawiającego wszystkich praw autorskich do opracowanej dokumentacji powykonawczej na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym dotyczących jej swobodnego zwielokrotniania publikowania i udostępniania podmiotom trzecim.

4.21. Przed przystąpieniem do robót budowlanych i w trakcie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zorganizowania, wykonania i utrzymania na własny koszt zaplecza robót oraz zabezpieczenia znajdującego się na nim mienia w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym; powierzchnie składowe i magazynowe Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie w miejscu udostępnionym przez Zamawiającego;
2) zabezpieczenia zaplecza magazynowego i warunków socjalnych swoim pracownikom; Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia Wykonawcy robót budowlanych;
3) utrzymania w czasie realizacji robót terenu robót i jego zaplecza, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżącego usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
4) przeszkolenia pracowników realizujących roboty budowlane pod względem bhp i p.poż.;
5) odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót, wygrodzenie stref niebezpiecznych, w tym wykonania i ustawienia tablic informacyjnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami; za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń, jak również za ich stałą sprawność techniczną odpowiada Wykonawca (kierownik budowy);
6) utrzymania terenu robót budowlanych w należytym porządku;
7) dostarczenia inspektorowi nadzoru dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie wszystkich materiałów użytych do realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż) celem uzyskania akceptacji co najmniej **3 dni** przed ich wbudowaniem;
8) zgłaszania inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających;
9) prowadzenia robót budowlanych w taki sposób, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy Urzędu, wszelkie prace uciążliwe należy zgłaszać Zamawiającemu w celu uzgodnienia godzin pracy;
10) realizacji robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania;
11) prowadzenia dziennika budowy, zgłaszania robót do odbioru;
12) zainstalowania kontenera na składowanie gruzu i odpadów oraz sukcesywne jego wywożenie, a po zakończeniu robót do całkowitego uporządkowania terenu.

4.22. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania i przekazania Zamawiającemu nw. dokumenty:

1) **kosztorys ofertowy** wskazujący sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego, sporządzony w oparciu o zawarte w dokumentacji technicznej przedmiary robót metodą uproszczoną (uwzględniając wszystkie przewidziane przedmiotem zamówienia branże) najpóźniej w terminie **do 3 dni roboczych po podpisaniu umowy**; kosztorys ma zawierać zestawienie cen materiałów i sprzętu z określeniem wielkości parametrów cenotwórczych wykorzystanych w kosztorysie (wartości: r-g, Kp, Z);
2) **harmonogram rzeczowo-finansowy** (zwanym dalej „Harmonogramem") najpóźniej w terminie **do 3 dni roboczych po podpisaniu umowy**. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi obejmować całość robót objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać podział tych robót na wyodrębnione technologicznie części (etapy) wraz ze wskazaniem ich wartości określonych na podstawie kosztorysu ofertowego i terminu realizacji (miesiąc/kwartał). Harmonogram rzeczowo-finansowy musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, zmiana poszczególnych

terminów lub części (etapów) realizacji robót objętych Harmonogramem, niepowodująca zmiany ostatecznych terminów realizacji umowy.

3) **Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia** (BIOZ) najpóźniej w terminie **do 3 dni** roboczych od daty podpisania umowy.

4.23. Za opóźnienie w przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletu dokumentów, o których mowa w pkt 4.22. SIWZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 12 ust. 1 pkt 1) umowy.

4.24. Wymagania Zamawiającego w zakresie organizacji robót:

1) roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd utrudnienia i zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót w każdym dniu kalendarzowym, natomiast prace uciążliwe (np. nadmierny hałas, kurz) należy wykonywać po godzinach pracy Urzędu z zastrzeżeniami:
   a) na 4 dni przed planowanym rozpoczęciem prac w godzinach pomiędzy 16:00 a 6:00 lub w dni wolne od pracy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu taką potrzebę przy zachowaniu warunku nie przekroczenia w danym miesiącu 60 godzin (po godzinach pracy Urzędu);
   b) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciszy nocnej i zasad współżycia społecznego;
2) Wykonawca organizując prace powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:
   a) Wykonawca przed rozpoczęciem prac zapozna się z istniejącym w budynku systemem ochrony i pomieszczeniami oraz infrastrukturą, celem odpowiedniego zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem;
   b) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania terenu, na którym prowadzone są prace oraz ciągów pieszych, z których będzie korzystał w trakcie realizacji zadania na bieżąco tak, by nie zakłócało to pracy Urzędu;
   c) Zamawiający będzie udostępniał front robót, zgodnie z harmonogramem robót;
   d) Wykonawca musi uwzględnić konieczność odpowiedniego zabezpieczenia strefy pracy, celem eliminacji potencjalnego spadania na chodnik i drogę materiałów, narzędzi, itd.;
   e) Wykonawca zabezpieczy w sposób skuteczny przed zniszczeniem ciągi komunikacyjne, pokoje, meble co najmniej z wykorzystaniem folii ochronnej;
   f) Wykonawca musi zabezpieczyć miejsce pracy poprzez oddzielenie tego miejsca od pozostałej części budynku tak, by zminimalizować możliwość przedostawania się pyłu poza teren wykonywania robót;
   g) dostawy niezbędnych materiałów i urządzeń powinny odbywać się sukcesywnie. Ewentualną potrzebę składowania materiałów z rozbiórki oraz nowych materiałów i urządzeń, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, celem uzyskania zgody i uzgodnienia szczegółów;
   h) Zamawiający nie udostępni wewnętrznych urządzeń dźwigowych do transportu pionowego materiałów budowlanych. Wykonawca musi zorganizować zewnętrzny transport pionowy;
   i) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
   j) zdemontowane materiały zostaną przez Wykonawcę zagospodarowane zgodnie z ustawą dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797).

4.25. Zamawiający umożliwi odpłatne korzystanie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków, od dnia faktycznego rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia robót, za które obciąży Wykonawcę fakturą:

1) za miesięczny pobór energii elektrycznej dla zasilania niezbędnych urządzeń i narzędzi elektrycznych do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kwotą ryczałtową **w wysokości 100,00 złotych brutto**;
2) za miesięczny pobór wody dla czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kwotą ryczałtową **w wysokości 80,00 złotych brutto**;
3) za miesięczne odprowadzenie ścieków dla czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kwotą ryczałtową **w wysokości 100,00 złotych brutto**.

4.26. Warunki gwarancji i rękojmi za wady:

1) Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia **minimum 60 miesięcy** od dnia odbioru końcowego robót;
2) Wykonawca sam określi **wydłużony okres** udzielonej **gwarancji jakości i rękojmi** na przedmiot zamówienia (umowy), przy czym Zamawiający zastrzega sobie, że okres gwarancji i rękojmi **nie może być krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 84 miesiące**. Okres wydłużonej gwarancji i rękojmi jest jednym z kryteriów oceny ofert i będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego.
3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu **gwarancji jakości i rękojmi przez okres zadeklarowany w ofercie**, liczony od daty końcowego odbioru robót (**kryterium oceny ofert**). W wymienionych terminach Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad.

4.27. Klauzula środowiskowa

Zgodnie z Dyrektywą 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi, przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uwzględnia klauzulę środowiskową mającą na celu przyczynienie się do ochrony środowiska.

W czasie wykonywania robót Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów naliczone w trakcie realizacji robót, obciążają Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej utylizacji wszystkich materiałów uzyskanych z prac związanych z realizacją zadania.

W ramach ww. klauzuli Wykonawca zobowiązany jest prowadzić segregację odpadów powstałych przy realizacji zamówienia, pozwalającą na oddanie ich do punktu skupu surowców wtórnych lub przekazanie ich do utylizacji w celu recyclingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzającego tego typu odpady.

Zdemontowane materiały oraz odpady z rozbiórki Wykonawca zagospodaruje zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797) i przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego dokumenty (karta/y przekazania odpadów) potwierdzające wykonanie tego obowiązku.

W związku z obowiązującymi obostrzeniami dotyczącymi ochrony środowiska Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia oddzielnych pojemników na odpady podlegające recyklingowi; tj. pojemniki na odpady z tworzyw sztucznych, szkło oraz pojemnik na odpady metalowe.

4.28. Klauzule społeczne

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów społecznych w formie klauzuli społecznej, lecz w formie kryterium społecznego, o którym mowa w **pkt 16. SIWZ**.

4.29. Zatrudnienie na umowę o pracę:

1) **uwzględniając postanowienia art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji zamówienia w okresie obowiązywania zawartej umowy wykonywać będą czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych i instalacji elektrycznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy charakteryzującej się ustalonym miejscem i czasem pracy, regularnością wykonywanych zadań, podporządkowaniem przełożonym oraz prawem do urlopu i obowiązkiem osobistego świadczenia pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040). Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki mają być zatrudnione osoby wykonujące ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia.
2) sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, okres wymaganego zatrudnienia i rodzaj czynności:
   a) Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia, co dotyczyć będzie osób, które wykonywać będą czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych i instalacji elektrycznych (z wyjątkiem czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje i nadzorujące prace budowlane);
   b) rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy: **czynności pracownika budowlanego** wykonującego prace fizyczne związane z wykonywaniem zamówienia w zakresie robót budowlanych, instalacji elektrycznych – w ramach realizacji robót związanych z wymianą opraw oświetleniowych w budynku wraz z pomiarem natężeniem oświetlenia wewnętrznego, montażem instalacji fotowoltaicznej, oraz montażem sufitów podwieszanych w pom 308-311;
3) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę:

   Zamawiający wymaga:

   a) aby Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia dostarczył Zamawiającemu **wykaz pracowników,** według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 4 do umowy,*** zawierający skład osobowy pracowników wykonujących roboty związane z wykonaniem zamówienia z określeniem stanowiska/pełnionej funkcji/wykonywanych czynności, okresu obowiązywania umowy o pracę i wielkość etatu, niezbędnych do należytego wykonania zamówienia, z zachowaniem przepisów dotyczących ochrony

danych osobowych wraz z **oświadczeniem Wykonawcy**, według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 5 do umowy,*** że osoby te zatrudnione są/będą na umowę o pracę.

b) aby wykaz pracowników był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie;

c) aby czynności wskazane w pkt 4.29.2b) SIWZ były wykonywane przez osoby wymienione w wykazie pracowników.

4) W przypadku, gdy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 4.29.3a) SIWZ, budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

5) W trakcie realizacji umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę oraz dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 4.29.2b) SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, na każde wezwanie Zamawiającego:

a) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do umowy*;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

i

d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające terminowe opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres opłacania składek;

e) wykaz osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 4 do umowy*.

6) za opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w pkt 4.29.3a) SIWZ, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 12 ust. 2 pkt 1) umowy;

7) za opóźnienie w dostarczeniu przez Wykonawcę wyjaśnień, o których mowa w pkt 4.29.4) SIWZ, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 12 ust. 2 pkt 3) umowy.

8) za opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w pkt 4.29.5) SIWZ, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 12 ust. 2 pkt 5) umowy;

9) jeżeli opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w pkt 4.29.5) SIWZ, w stosunku do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, będzie dłuższe niż 14 dni, będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 12 ust. 2 pkt 6) umowy;

10) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 4.29.2b) SIWZ, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust. 2 pkt 6) umowy.

11) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przez cały czas trwania umowy stawek wynagrodzenia i stawki godzinowej nie niższych niż określone w aktualnych aktach wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) z uwzględnieniem aktualnych zmian ustawy.

4.30. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę określa wzór umowy stanowiący ***załącznik nr 6 do SIWZ.***

4.31. Zamawiający **nie dokonuje zastrzeżenia** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych **z realizacją kluczowych części zamówienia na roboty budowlane**, zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

5. Podwykonawstwo

5.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę, o ile są już znane, nazw (firm) Podwykonawców.

5.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia nowemu Podwykonawcy, tj. Podwykonawcy niewskazanemu w ofercie lub gdy następuje zmiana Podwykonawcy ujawnionego w złożonej ofercie, w tym również Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec Podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

5.6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, poza wymogami określonymi w art. 143b ust. 3 ustawy Pzp oraz określonych w treści wzoru umowy.

5.7. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przekracza 50.000 złotych bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.

5.8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca opowiada za działania Podwykonawcy jak za własne.

6. Zamówienia powtórzone

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy najpóźniej do dnia 28 grudnia 2020 r.**

8. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

8.1. Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą dla prowadzenia przedmiotowego postępowania, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

8.2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące:

9.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w trybie art. 25a ust 1 ustawy Pzp – ***załącznik nr 2 do SIWZ*** (wzór oświadczenia).

> Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt 11.1.1 SIWZ**, według formuły spełnia / nie spełnia.

9.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia na kwotę co najmniej **500.000,00 złotych** (słownie złotych: pięćset tysięcy).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w **pkt 11.2.1.1) SIWZ** według formuły spełnia / nie spełnia.

Uwaga:

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

9.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

1) przedstawi wykaz **co najmniej jednej wielobranżowej roboty budowlanej** (realizowanej w ramach jednego kontraktu/umowy), związanej z budową nowego/ych budynku/budynków lub przebudową, lub rozbudową, lub remontem, lub modernizacją istniejącego/ych budynku/budynków o wartości nie niższej niż **500.000,00 złotych brutto**, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji

o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

2) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób o doświadczeniu i kwalifikacjach niezbędnych do realizacji zamówienia, w skład którego wchodzić będą osoby posiadające aktualne uprawnienia do kierowania robotami w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) w specjalnościach:
   a) **co najmniej jedną osobą** posiadającą aktualne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
   b) **co najmniej jedną osobą** posiadającą aktualne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
   c) **jedną osobę**, która posiada kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282) tj.: która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, może to być jedna z spośród osób wymienionych w podpunktach a), b);
   d) **jedną osobę**, która będzie pełnić obowiązki kierownika budowy, posiadającą co najmniej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Może to być jedna z spośród osób wymienionych w podpunktach a), b).

Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

Wykonawca zobowiązany jest, w oświadczeniu, o którym mowa w pkt **11.2.1.3) SIWZ**, wykazać imiona i nazwiska osób, informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych wymaganych powyżej, tj. odpowiednio podać posiadane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i informację o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także informację o doświadczeniu osoby, o której mowa w podpunkcie d).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w **pkt 11.2.1.2) SIWZ i pkt 11.2.1.3) SIWZ** według formuły spełnia / nie spełnia.

Uwaga:

1) *w przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość każdej z robót, o których mowa powyżej;*
2) *Zamawiający uzna również, że Wykonawca wykazał spełnienie ww. warunku, jeżeli wykaże się wykonaniem robót budowlanych wymienionych w pkt 9.3.1) SIWZ w ramach tego samego kontraktu (jednej umowy);*
3) *dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty*

publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany;

4) *uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem;*
5) *w przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220);*
6) *dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie).*

9.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w **pkt 9.1. SIWZ – pkt 9.3. SIWZ** oceniane będzie łącznie.

9.5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – stanowiące ***załącznik nr 8 do SIWZ***;
3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (stosowne oświadczenie składa Wykonawca w ***załączniku nr 2 do SIWZ***);
4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy;
6) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

9.6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

10.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

10.3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.: w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

10.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.5. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunku udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10.7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, przedkładał oświadczenie dotyczące braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.

10.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.4. SIWZ.

10.9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

11.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

11.1.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 9 SIWZ, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2 do SIWZ***.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w **pkt 9. SIWZ** powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt 11.1.1 SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w **pkt 11.1.1 SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.1.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, określonych w pkt 10 SIWZ, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 3 do SIWZ.***

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1.2 SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału

w postępowaniu, zamieścił informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1.2 SIWZ

11.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp).

11.2.1 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, aktualnych na dzień składania ofert (art. 25 ust. 1 ustawy Pzp):

1) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia na kwotę co najmniej **500.000,00 złotych**.
   Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
2) wykaz robót budowlanych (realizowanych w ramach jednego kontraktu/umowy), odpowiadających swoim rodzajem, wartością i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (sporządzony wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 4 do SIWZ***);
3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 5 do SIWZ***);
4) oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy (sporządzony wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 8 do SIWZ***).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący

Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument winien określać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.2.2 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp):

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

11.3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).

11.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

11.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 11.2.2. SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1), zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym

ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1);

3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.7. Dokumenty podmiotów występujących wspólnie

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w **pkt 11.2.2. SIWZ lub pkt 11.6. SIWZ** w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

11.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca bez wezwania Zamawiającego jest zobowiązany **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (http://bip.stat.gov.pl/wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/) informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 7 do SIWZ***.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

11.10. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11.11. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).

11.12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w **pkt 11. SIWZ**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo

pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub drogą elektroniczną (e-mail).

12.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **pkt 11. SIWZ** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp) dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.

12.3. Dla wezwań w trybie art. 26 ust. 4 i art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców dostarczenia oryginału wyjaśnień do siedziby Zamawiającego ze wskazaniem dnia i godziny z zastrzeżeniem, że wyprzedzające przesłanie kopii wyjaśnień może nastąpić w formie faksu lub drogą elektroniczną (e-mail).

12.4. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w pkt 12.2. SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie we Wrocławiu.

12.5. W przypadku porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia (faksem lub e-mailem) faktu otrzymania zawiadomienia, oświadczenia, wniosku oraz innych informacji.

12.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, o której mowa w pkt 12.5. SIWZ, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej (e-mail), podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

12.7. Dokumenty, oświadczenia uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp na wezwanie Zamawiającego powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020, poz. 1282).

12.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie i trybie opisanym w **pkt 12.2. SIWZ**. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, przesyłając jednocześnie ich treść i wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (**http://bip.stat.gov.pl/wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/**).

12.10. W przypadku powstania rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

12.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

12.12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin

składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszczając informację na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

12.13. Jeżeli wystąpi przedłużenie terminu składania ofert, fakt ten nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt 12.8. SIWZ.

12.14. We wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania należy powoływać się na ***„Numer sprawy: WRO-WA.271.2.2020"***.

12.15. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres do korespondencji podany w SIWZ lub składać:

1) w sekretariacie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31, pok. nr 310, czynnym w godzinach pracy od 7:15 do 15:15 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy;
2) w formie telefaksu – pod nr: +48 71 37 16 360;
3) pocztą elektroniczną na adres e-mail: SekretariatUSWRO@stat.gov.pl.

12.16. Niezachowanie ww. form i terminów przekazywania korespondencji skutkuje jej nieważnością, z sankcją nierozpatrzenia albo nienadawania jej biegu.

12.17. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, poczty elektronicznej (e-mail) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego – na jego adres i w godzinach pracy podanych powyżej przed upływem wymaganego terminu. Przesłanie dokumentów po godzinie 15:15, skutkować będzie zarejestrowaniem takiego pisma jako poczty przychodzącej z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

12.18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania Wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.

12.19. Wykonawcy wzywani do złożenia oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw lub wyjaśnień w treści wezwania będą informowani o miejscu, terminie i sposobie ich złożenia.

12.20. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w tym udostępnienia wglądu do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy są pracownicy Wydziału Administracyjnego:

1) Teresa Burda, tel.: +48 71 37 16 386;
2) Aleksandra Sierda, tel.: +48 71 37 16 387;
3) Zbigniew Wójcik, tel.: +48 71 37 16 414.

12.21. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa.

12.22. Korespondencja jest prowadzona w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

13. Wymagania dotyczące wadium.

13.1. Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

13.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w **kwocie: 10.000,00 złotych** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

13.3. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium **przed upływem terminu składania ofert** (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu: ***NBP O/O we Wrocławiu 62 1010 1674 0033 2013 9120 0000*** **z dopiskiem *„wadium – numer sprawy: WRO-WA.271.2.2020”*.**

13.5. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy tj.:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13.6. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu nie może zawierać żadnych klauzuli warunkujących zapłatę przez gwaranta należnej kwoty oraz musi być płatne niezwłocznie po złożeniu żądania zapłaty.

13.7. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp**.

13.8. Wraz z ofertą należy złożyć stosowne dokumenty:

1) oryginały dokumentów w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp;
2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wskazane jest złożenie kserokopii dowodu jego wniesienia.

13.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

13.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem **pkt 13.11.SIWZ**.

13.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13.12. Zamawiający zatrzymuje wadium lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

14. Termin związania ofertą.

14.1. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

14.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem oraz oznaczyć zgodnie z wymaganiami w **pkt 3.25. SIWZ**.

15.2. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**
Urząd Statystyczny we Wrocławiu ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, Sekretariat Urzędu pok. nr 310, III piętro.

15.3. Termin składania ofert upływa w **dniu 5 listopada 2020 roku o godz. 10:00**.

15.4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

15.5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 504, V piętro.

15.6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 10:30**.

15.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, o którym mowa w **pkt 15.3. SIWZ** oraz za złożenie oferty w innym miejscu niż określonym w **pkt 15.2. SIWZ**.

15.8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa w **pkt 15.3. SIWZ** i zwróci ofertę Wykonawcy, zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

15.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu pod adresem: **http://bip.stat.gov.pl/wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/** informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności oraz dane odnośnie kryteriów zawartych w ofertach.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

16.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe:

1) **kryterium nr 1** – cena brutto oferty „C" – 60%;
2) **kryterium nr 2** – gwarancja i rękojmia „G" – 30% (okres wydłużonej gwarancji i rękojmi za wykonane roboty powyżej 60 miesięcy);
3) **kryterium nr 3** – kryterium społeczne „S" – 10% (liczba osób bezrobotnych zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie, które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę na okres realizacji umowy, skierowanych do Wykonawcy przez Urząd Pracy).

Nr kryterium	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
kryterium nr 1	**Cena oferty brutto w złotych „C"**	**60%**	**60 punktów**
kryterium nr 2	**Gwarancja i rękojmia „G"** (okres wydłużonej gwarancji i rękojmi za wykonane roboty powyżej 60 miesięcy)	**30%**	**30 punktów**
kryterium nr 3	**Kryterium społeczne „S"** (liczba osób bezrobotnych zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie, które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy)	**10%**	**10 punktów**
	Łącznie	**100%**	**100 punktów**

Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania.

16.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

16.3. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LPi = Pi(C) + Pi(G) + Pi(S)$$

gdzie:

LPi	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za **kryterium nr 1 – cena**
Pi(G)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za **kryterium nr 2 – gwarancja i rękojmia**: okres wydłużonej gwarancji i rękojmi zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego tj. okres 60 miesięcy: **10 pkt – za 12 m-cy; 20 pkt – za 18 m-cy; 30 pkt – za 24 m-ce**
Pi(S)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za **kryterium nr 3 – kryterium społeczne** – liczba osób bezrobotnych zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie, które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy: 0 pkt – za brak deklaracji zatrudnienia osoby bezrobotnej; **5 pkt – za zadeklarowanie zatrudnienia 1 osoby bezrobotnej; 10 pkt – za zadeklarowanie zatrudnienia 2 osób bezrobotnych**

16.4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

1) **Zasady oceny ofert wg kryterium nr 1 – cena brutto oferty „C" – 60%**
W przypadku kryterium „Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Pi(C)} = \frac{C\min}{Ci} \text{ X 60}$$

gdzie:

Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium – Cena
Cmin	Najniższa cena spośród wszystkich ofert *
Ci	Cena oferty rozpatrywanej*

* *Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*

2) **Zasady oceny ofert wg kryterium nr 2 – gwarancja i rękojmia – „G" – 30%**

a) Wykonawca jest zobowiązany udzielić **co najmniej 60 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia;

b) Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będzie większy niż minimalne 60 miesięcy. Górna granica ocenianej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi 84 miesięce.

Gwarancja i rękojmia (G)	**Max. liczba punktów**
Zamawiający będzie oceniał okres wydłużenia gwarancji i rękojmi ponad wymagany przez Zamawiającego okres 60 miesięcy. 1. Wykonawca otrzyma **30 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi **o 24 m-ce.** 2. Wykonawca otrzyma **20 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi **o 18 m-cy.** 3. Wykonawca otrzyma **10 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi **o 12 m-cy.** 4. Wykonawca otrzyma **0 pkt** – w przypadku niewydłużenia okresu gwarancji i rękojmi. Wykonawca zaoferował okres gwarancji i rękojmi zgodnie z SIWZ tj.60 miesięcy.	**30**

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Gwarancja i rękojmia" na karcie ocen zawartej w pkt 5.4. Formularza ofertowego ***(załącznik nr 1 do SIWZ)*** *Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi i udziela 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od dnia odbioru, a w kryterium oceny „Gwarancja i rękojmia" otrzyma 0 pkt.*

3) **Zasady oceny ofert wg kryterium nr 3 – kryterium społeczne – „S" – 10%**

Zamawiający przyzna punkty w skali od 0 do 10 punktów w zależności od liczby osób bezrobotnych zadeklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482), które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy.

Kryterium społeczne (S)	Max. liczba punktów
Zamawiający będzie oceniał zadeklarowaną przez Wykonawcę liczbę zatrudnionych osób bezrobotnych do realizacji zamówienia. 1. Wykonawca otrzyma **10 pkt** – w przypadku zadeklarowania w ofercie zatrudnienia **2 osób bezrobotnych**. 2. Wykonawca otrzyma **5 pkt** – w przypadku zadeklarowania w ofercie zatrudnienia **1 osoby bezrobotnej**. 3. Wykonawca otrzyma **0 pkt** – w przypadku **braku deklaracji w ofercie zatrudnienia osoby bezrobotnej**.	**10**

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Kryteruim społeczne" na karcie ocen zawartej w pkt 5.5. Formularza ofertowego ***(załącznik nr 1 do SIWZ)*** *Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie deklaruje zatrudnienia osób bezrobotnych do realizacji zamówienia i w kryterium oceny „Kryteruim społeczne" otrzyma 0 pkt.*

16.5. Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.

16.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

17.1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ **Formularzu ofertowym (*załącznik nr 1 do SIWZ*).** Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty brutto należy podać cyframi i słownie.

17.2. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ.

17.3. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które wynikają z dokumentacji technicznej, stanowiącej *załącznik nr 9 do SIWZ,* oraz sposobu jego realizacji zawartego we wzorze umowy, *stanowiącym załączniki nr 6 do SIWZ.* W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.

17.4. Cena ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 6 do SIWZ.*

17.5. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.

17.6. Zaleca się przed ustaleniem ceny ofertowej do sprawdzenia miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz otoczenia w celu oceny, miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.

17.7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowych stawek podatku, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

17.8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (**w *Formularzu ofertowym***), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

17.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17.10. Cena określona w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

17.11. Podana przez Wykonawcę cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę i ma w szczególności uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z projektu budowlanego, projektów wykonawczych – dla każdej z branż, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić również koszty związane z organizacją zaplecza i placu robót, utrzymaniem zaplecza robót, wykonaniem i ustawieniem tablic informacyjnych wynikających z Prawa budowanego oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów bhp i p.poż., wyznaczeniem strefy bezpieczeństwa

i utrzymaniem jej sprawności technicznej, zabezpieczeniem komunikacji pieszej – dojście do budynku i przejść do budynku montując zastawy i daszki zabezpieczające (o ile będzie taka potrzeba), zajęciem pasa drogowego (chodnika) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i opłatami (jeżeli zajdzie taka potrzeba), koszty rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych.

17.12. Zamawiający informuje, że z uwagi na ryczałtowy charakter rozliczenia załączone przedmiary robót należy traktować jako materiał pomocniczy, umożliwiający Wykonawcom wyliczenie ceny za roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia i służący do wyszacowania ceny ryczałtowej. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę robót budowlanych i stanowią pomoc w oszacowaniu zamówienia. Projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, warunki umowy – łącznie stanowią podstawę do określenia ryczałtowej ceny ofertowej, która ma zagwarantować realizację celu, tj.: wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu położonego przy ulicy Oławskiej 31 – Etap III, w ramach Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków", w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.

17.13. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacjach projektowych i załączonej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

17.14. Zasady realizacji, sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we **wzorze umowy** stanowiącym ***załącznik nr 6 do SIWZ.***

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp, niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria oceny ofert i która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria.

18.2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.

18.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.4. Zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

18.5. W przypadkach wymienionych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

18.7. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:

1) podmioty składające ofertę;
2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
4) zasady rozliczenia finansowego;
5) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).

18.8. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

18.9. Wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w **pkt 20. SIWZ**.

18.10. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy Pzp informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
4) unieważnieniu postępowania;

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 18.10.2) SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

18.12. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 18.10.1) i 4) SIWZ, na swojej stronie internetowej.

18.13. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz na swojej stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

19.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącego ***załącznik nr 6 do SIWZ***.

19.2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem danych zawartych w ofercie.

19.3. Zamawiający dopuszczę zmianę warunków umowy. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z realizacją umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącej ***załącznik nr 6 do SIWZ***.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

20.1. Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **3%** wartości umowy z VAT.

20.2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.

20.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu:
NBP O/O we Wrocławiu 28 1010 1674 0033 2013 9120 1000
z dopiskiem ***„zabezpieczenie – numer sprawy: WRO-WA.271.2.2020"***.
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3) poręczeniach bankowych,
4) gwarancjach bankowych,
5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

20.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

20.5. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 3% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę.**

20.6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

20.7. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem pkt 20.8-20.11 poniżej.

20.8. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

20.9. W okresie, o którym mowa w pkt 20.8 powyżej, Zamawiający nie może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

20.10. W przypadku gdy termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa w okresie, o którym mowa w pkt 20.8 powyżej, Zamawiający nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia, o którym mowa w tym przepisie, o ile Wykonawca, na 14 dni przed upływem ważności tego zabezpieczenia, każdorazowo przedłuży jego ważność lub wniesie nowe zabezpieczenie, którego warunki zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.

20.11. W przypadku gdy termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa w okresie między 91. a 119. dniem po odwołaniu stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, termin ważności tego zabezpieczenia przedłuża się, z mocy prawa, do 120. dnia po dniu odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19.

20.12. Na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (usunięcia ewentualnych wad zastrzeżonych w protokole odbioru końcowego);
2) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady odpowiadająca 30% wysokości zabezpieczenia, zostanie zwrócona, po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

21.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

21.2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

21.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.2. SIWZ i 21.3. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

21.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postepowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
   1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
   2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
   3) Zamawiający wyznacza członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
   4) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin urzędowania.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 151a ustawy Pzp.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeks cywilny.

23. Wykaz załączników i formularzy załączonych do niniejszej SIWZ

Integralną część SIWZ stanowią poniższe załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego;
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór wykazu robót budowlanych;
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór wykazu osób, skierowanych do kierowania robotami budowlanymi;
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy wraz z załącznikami;

7. Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – dokumentacja techniczna, w skład której wchodzą projekt budowlany, projekty wykonawcze – dla każdej z branż (architektura, konstrukcja; instalacje elektryczne), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – dla każdej z branż (roboty budowlane;; Instalacje elektryczne) oraz przedmiary robót – dla każdej z branż (roboty instalacyjne elektryczne, montaż sufitów podwieszanych).