

## Projektowane postanowienia umowne

(oznaczenie stron)

### § 1.

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywnie dostawy artykułów biurowych i papieru do Urzędu Statystycznego w Warszawie, określonych w „Formularzu Oferty” i zgodnych z asortymentem podanym w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca będzie dostarczał na zlecenie Zamawiającego przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego w asortymencie i po cenach jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zamówienia (tj. licząc dni od poniedziałku do piątku) w godzinach pomiędzy 8:00 a 14:00.
3. Jeśli dostawa zamawianego towaru z asortymentu nie będzie możliwa w terminie określonym w ust. 2 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, na umotywowany wniosek Wykonawcy, może być przyjęty przez Zamawiającego inny termin realizacji zamówienia. Dla realizacji tego postanowienia nie jest wymagana forma pisemna.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego przy ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie, własnym transportem i na własny koszt, łącznie z wniesieniem do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.
5. Przy dostawie Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego rozliczenia i przekazania towarów będących przedmiotem dostawy upoważnionemu pracownikowi Wykonawcy, w takiej sytuacji pracownik Zamawiającego na żądanie Wykonawcy ma obowiązek poświadczyć pisemnie odbiór towarów będących przedmiotem dostawy w zakresie ilości i rodzaju. Poświadczenie odbioru towarów bez ich rozliczenia, np. na liście przewozowym kuriera, nie jest wypełnieniem obowiązku, o którym mowa wcześniej. Zaniechanie obowiązku rozliczenia i przekazania towarów uprawnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy dostawy brakujących towarów w terminie trzech dni roboczych.
6. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego najpóźniej poprzedniego dnia roboczego, z zachowaniem godzin jak w ust. 2.

### § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że artykuły biurowe i papier będące przedmiotem dostawy są pełnowartościowe, wolne od wad technicznych oraz będą dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta. Dostarczone artykuły biurowe powinny być bezpieczne w użytkowaniu, a papier spełnia normę PN-EN ISO 9706:2001P „Informacja i dokumentacja – papier do dokumentów”, dotyczącą trwałości papieru.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany asortyment stanowi jego własność i nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów lub znaków towarowych, jeśli normalne użytkowanie przedmiotu zamówienia wymaga korzystania z tych praw.

### § 3.

Wykonawca udziela na dostarczony asortyment 12 miesięcy gwarancji, której bieg rozpoczyna się od dnia dostarczenia go do Zamawiającego.

### § 4.

1. Jeżeli w trakcie trwania Umowy Zamawiający stwierdzi wady dostarczonego artykułu biurowego lub papieru, Wykonawca na żądanie Zamawiającego wadliwy artykuł biurowy lub papier wymieni na wolny od wad.
2. Wykonawca dokona własnym transportem i na własny koszt wymiany wadliwego przedmiotu Umowy w terminie 2 dni (w dni robocze od poniedziałku do piątku) od momentu zgłoszenia e-mailem przez Zamawiającego. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### § 5.

1. Wszelkie zamówienia, uwagi i reklamacje Zamawiający będzie przekazywał bezpośrednio do Wykonawcy e-mailem na adres: ..... lub pisemnie na adres: .....

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wysłania potwierdzenia otrzymania informacji przestanych e-mailem, o której mowa w ust. 1.

#### **§ 6.**

1. Umowa obowiązuje przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7.
2. Ilości towarów wskazane w załączniku nr 1 do Umowy są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilości i zakresie określonym w tabeli. Zamawiający gwarantuje realizację umowy na poziomie 50%.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w ilościach asortymentu określonego w szczegółowym wykazie asortymentu w przypadku zaistnienia takich potrzeb, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują przekroczenia kwoty określonego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust.1.

#### **§ 7.**

1. Wartość przedmiotu Umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy wynosi brutto ..... zł, w tym ..... % podatku VAT, (słownie: ..... zł 00/100).
2. Płatność za zrealizowaną dostawę następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
3. Za dzień zapłaty należności uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

#### **§ 8.**

Cesja wierzytelności wynikającej z Umowy, może zostać dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

#### **§ 9.**

1. W okresie trwania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o następujących faktach:
  - 1) zmianie siedziby Wykonawcy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy,
  - 4) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
  - 5) ogłoszeniu o likwidacji Wykonawcy.

#### **§ 10.**

1. Strony ustalają, że przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
    - a. zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
    - b. zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy, a Wykonawca uchyła się od uiszczenia kwoty egzekucji,
    - c. dokonano istotnego naruszenia postanowienia Umowy dotyczącego jakości realizacji przedmiotu Umowy, jak: zwłoka przekraczająca dwukrotnie właściwy termin określony w Umowie, dwukrotne dostarczenie przedmiotu Umowy o niskich parametrach jakościowych, dostarczenie ze zwłoką lub niespełniającego warunków określonych w § 1.
  - 2) Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odstąpi od odbioru przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do czasu odstąpienia.
2. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnego oświadczenia Strony wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.

#### **§ 11.**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- 1) Odstąpienie od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości stanowiącej 10% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust 1;
- 2) Odstąpienie od Umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości stanowiącej 10% wartości wynagrodzenia netto za okres niezrealizowany w związku z odstąpieniem.

#### **§ 12.**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 oraz § 4 ust. 2.

#### **§ 13.**

Łączna wysokość kar umownych, których zapłaceniami mogą domagać się Strony, wynosi 12% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust 1.

#### **§ 14.**

Naliczenie kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych z tytułu pozostawania w zwłoce w realizacji Umowy przez Wykonawcę do terminu odstąpienia przez Zamawiającego.

#### **§ 15.**

Wykonawca naliczy Zamawiającemu odsetki ustawowe za nieterminową zapłatę za dostarczony przedmiot Umowy.

#### **§ 16.**

Koordinatorami realizacji Umowy są następujące osoby:

- ze strony Zamawiającego: .....tel.: ....., e-mail: .....
- ze strony Wykonawcy: ..... tel.: ....., e-mail: .....

#### **§ 17.**

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

#### **§ 18.**

1. Zamawiający, dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji, gdy zaistnieje co najmniej jedna z okoliczności:
  - 1) zmiana siedziby (lokalizacji) jednostek organizacyjnych objętych przedmiotem zamówienia i zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego (np. w wyniku likwidacji oddziału lub ograniczenia lub zwiększenia jego powierzchni lub przeniesienia w inne miejsce);
  - 2) zmiana wynagrodzenia brutto w związku z ustawową zmianą wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, co jest równoznaczne z tym, że w przypadku:
    - a. obniżenia stawki podatku VAT, zmniejszeniu ulegnie również wysokość wynagrodzenia brutto – wartość netto wynagrodzenia, która jest wielkością niezmienną, powiększona zostanie o obowiązującą, nową stawkę podatku VAT,
    - b. podwyższenia stawki podatku VAT, zwiększeniu ulegnie również wysokość wynagrodzenia brutto – wartość netto wynagrodzenia, która jest wielkością niezmienną, powiększona zostanie o obowiązującą, nową stawkę podatku VAT;
  - 3) zmiany cen materiałów lub kosztów usług wywiązanych z realizacją zamówienia do poziomu, przy którym spełnienie świadczenia groziłoby jednej ze Stron rażącą stratą, a istnieje możliwość obiektywnego zbadania jak zmiana cen materiałów i kosztów wpłynęła na wzrost kosztów realizacji zamówienia. Z zastrzeżeniem, że zmiana umowy z tego tytułu nie może być dokonywana częściej niż jeden raz na 6 miesięcy, przy szczegółowym wskazaniu i udokumentowaniu zmiany poziomu kosztów na realizację Umowy. Zmiana zostanie wprowadzona do Umowy, o ile średni wzrost lub zmniejszenie cen materiałów lub kosztów usług związanych

z realizacją zamówienia wyniesie co najmniej 10% na dzień składania wniosku o waloryzację, przy czym wzrost lub zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy nie może być większe niż o 20%.

4) zmiana danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.).

**§ 19.**

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 20.**

Zmiana osób, o których mowa w §16 Umowy, nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 21.**

W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

**§ 22.**

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego Umową Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 23.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

1. Formularz oferty wraz ze szczegółowym wykazem asortymentu (kopia).