

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NR WAW-WA.271.4.2020**

Dotyczy przetargu nieograniczonego (w procedurze odwrotnej) ogłoszonego przez  
Urząd Statystyczny w Warszawie  
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa  
w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288 – dalej Pzp),  
na świadczenie usługi promocji Powszechnego Spisu Rolnego – 2020 r.  
na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie

Podstawą prawną zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest przepis art. 10 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej w skrócie „Pzp” lub „ustawą” bez bliższego określenia.

Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp

Zamawiający zamieścił przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą formularzy umieszczonych na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej samej treści w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym oraz na własnej stronie internetowej (art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 40 ust. 1 i 2 Pzp).

Termin składania ofert: 11 sierpnia 2020 r. godzina 10:00

Zatwierdzam

wz. Dyrektora Urzędu

Z-ca Dyrektora

*Krzysztof Kowalski*  
Krzysztof Kowalski

## Spis treści

### Rozdział 1. Elementy obligatoryjne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia i informacja o ewentualnym dialogu technicznym
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia
- § 4. Termin wykonania zamówienia
- § 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp, a także warunki udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- § 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw
- § 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c–10e Pzp przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- § 8. Wymagania dotyczące wadium
- § 9. Termin związania ofertą
- § 10. Opis sposobu przygotowywania ofert
- § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- § 12. Opis sposobu obliczenia ceny
- § 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego i rażąco niska cena
- § 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- § 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- § 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

### Rozdział 2. Elementy fakultatywne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 18. Uprawnienie Wykonawcy do zwrócenia się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- § 19. Informacje o zebraniu Wykonawców i wizji lokalnej
- § 20. Informacja o możliwości zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedłużenia terminu składania ofert
- § 21. Opis części zamówienia
- § 22. Informacje o umowie ramowej
- § 23. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Pzp
- § 24. Informacja o ofertach wariantowych
- § 25. Adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej Zamawiającego
- § 26. Informacja dotycząca walut obcych
- § 27. Informacja o aukcji elektronicznej
- § 28. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu
- § 29. Informacja o wymaganiach dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia i informacja o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
- § 30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- § 31. Informacja o wymaganiach dotyczących umów o podwykonawstwo w przypadku zamówień na roboty budowlane
- § 32. Informacja o procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 143a ust. 3 Pzp
- § 33. Informacja o standardach jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp
- § 34. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 Pzp
- § 35. Liczba części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
- § 36. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

**Rozdział 3. Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które Wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty**

- § 37. Opis przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1)
- § 38. Wzór umowy (dodatek nr 2)

**Rozdział 4. Pozostałe dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które Wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty**

- § 39. Formularz oferty (dodatek nr 3)
- § 40. Formularz wykazu wykonanych usług (dodatek nr 4)
- § 41. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (dodatek nr 5)
- § 42. Formularz oświadczenia składanego w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a Pzp (dodatek nr 6)
- § 43. Formularz pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 Pzp (dodatek nr 7)
- § 44. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, dotyczącego należenia do tej samej grupy kapitałowej (dodatek nr 8)

## Rozdział 1

### Elementy obligatoryjne specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 36 ust. 1 Pzp)

#### § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie.
2. Adres pocztowy Zamawiającego: ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.
3. Adres strony internetowej Zamawiającego:  
<http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>.
4. Adres e-mailowy środków komunikacji elektronicznej Zamawiającego: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl),
5. Zamawiający będzie publikował wszystkie informacje związane z zamówieniem, w tym ewentualne informacje o zmianach specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu oraz wyjaśnienia specyfikacji na stronie internetowej wskazanej w ust. 3.

#### § 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w podstawowym trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisem art. 10 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej „Pzp” lub „ustawą” bez bliższego określenia.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp – rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r. poz.2479).
3. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.
4. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a–31d Pzp
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub tylko na wybrane. Nie ma żadnych ograniczeń w tym zakresie. Zamówienie obejmuje następujące zadania:
  - 1) Część 1: Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim.
  - 2) Część 2. Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej samej treści w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej (art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 7a oraz art. 40 ust. 1 i 3 Pzp).

#### § 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu: „Świadczenie usługi promocji Powszechnego Spisu Rolnego – 2020 r. na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie”.
2. Szczegółowy opis i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określony został we wzorze umowy oraz w opisie przedmiotu zamówienia.  
UWAGA: Wymienione gdziekolwiek w dokumentach przetargowych nazwy własne lub materiały opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza materiały innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Informujemy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
  - 79342200-5 - Usługi w zakresie promocji,
4. Szacowana wartość zamówienia wynosi **353 670,73 zł** (jest to całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, bez podatku od towarów i usług), w tym:
  - 1) Część 1: Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim -186 191,06 zł
  - 2) Część 2. Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie – 167 479,67 zł.

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Zamówienie będzie realizowane od czasu podpisania do końca listopada 2020 r.

#### **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp, a także warunki udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które również zostały określone w ogłoszeniu o zamówieniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 i ust. 1b pkt 1 i 3 Pzp dotyczące:
    - a. posiadania uprawnień do wykonywania działalności (i sposób oceny spełnienia warunku):  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
    - b. posiadania wiedzy i doświadczenia (i sposób oceny spełnienia warunku):  
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia wówczas, gdy Wykonawca oświadczy, że wykonał bądź wykonywał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi o podobnym charakterze jak w postępowaniu, obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia, o wartości min. 50 000 zł każda. Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę wykazu usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ, do którego Wykonawca dołączy dowody dotyczące tych usług, określające czy usługi te są lub zostały wykonane należyście. (Uwaga: usługa dotyczy szeroko pojętej działalności promocyjnej, czyli prowadzeniu działań różnymi metodami, polegających na przekazaniu informacji, które mają zwiększyć wiedzę na zadany temat);
    - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym (i sposób oceny spełnienia warunku):  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny wykazania spełnienia przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia. Oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Złożenie podpisanego Formularza oferty potwierdza złożenie wymaganego oświadczenia;
    - d. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (i sposób oceny spełnienia warunku):  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny wykazania spełnienia przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia. Oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Złożenie podpisanego Formularza oferty potwierdza złożenie wymaganego oświadczenia;
    - e. sytuacji ekonomicznej i finansowej (i sposób oceny spełnienia warunku):  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny wykazania spełnienia przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia. Oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Złożenie podpisanego Formularza oferty potwierdza złożenie wymaganego oświadczenia.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wskazanych warunków na podstawie danych i informacji zawartych w dokumentach żądanych do załączenia do oferty. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą: spełnia (wartość logiczna 1) – nie spełnia (wartość logiczna 0).
3. Wykonawca – zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający – zgodnie z art. 22a ust. 3 Pzp – ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający - zgodnie z art. 22a ust. 6 Pzp - żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zgodnie z art. 23 ust. 4 Pzp
7. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, zgodnie z art. 26 ust. 2a Pzp
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 Pzp
9. Zgodnie z art. 24 ust. 5 Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655, 1802, 2089, 2217);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał zamówienia lub wykonał je nienależycie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 24 Pzp z:
    - a. Zamawiającym,
    - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - c. członkami komisji przetargowej,
    - d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, zawartej z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, albo wykonał ją nienależycie w istotnym stopniu, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za popełnienie tego wykroczenia wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
  - 6) jeżeli urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego tego Wykonawcy, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 Pzp;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że ten Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
10. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp i wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub w § 5 ust. 12-14 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  11. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp:
    - 1) jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia, lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna (pkt 5-7);
    - 2) jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia (pkt 2 i 4).
  12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, przedstawić wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym, lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zd. 1 nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp
  14. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  15. **Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp** Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia). W pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art 89 ust 1 ustawy Pzp oraz

Kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenia, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art 26 ust 1 lub 2 ustawy Pzp

16. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (dla obu części zamówienia):

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (należy złożyć z ofertą),
- 2) wykaz usług. Oświadczenie Wykonawcy, że wykonał bądź wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi o podobnym charakterze jak w postępowaniu, obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia, o wartości min. 50 000 zł każda. (Treść oświadczenia zawiera Formularz oferty a złożenie podpisanego Formularza oferty potwierdza złożenie wymaganego oświadczenia). Zamawiający za usługi o podobnym charakterze uznaje usługi promocyjne.

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę wykazu usług według wzoru stanowiącego dodatek nr 4 do SIWZ, do którego Wykonawca dołączy dowody dotyczące tych usług, określające czy usługi te są lub zostały wykonane należycie.

UWAGA: W wykazie należy wykazać jedynie usługi najważniejsze tj. usługi potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jeśli Wykonawca składa oferty na obie części zamówienia, nie ma obowiązku wskazywania dwóch różnych zestawień usług w obu częściach zamówienia. Mogą być to te same usługi, jeśli spełniają postawione warunki. Wykaz usług Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego. Jeśli Wykonawca dołączy do oferty odpis dokumentu nie będzie wzywany do jego dostarczenia.

- 3) oświadczenie, że Wykonawca spełni dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. zapewni, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonaniu zamówienia zatrudniona będzie, co najmniej 1 osoba, w wymiarze min ¼ etatu, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w § 29 SIWZ - klauzula społeczna - (treść oświadczenia zawiera Formularz oferty a złożenie podpisanego Formularza oferty potwierdza złożenie wymaganego oświadczenia),
- 4) oświadczenie, że przesłana przez Wykonawcę dokument „Sposób realizacji usługi” dołączona na płycie CD/DVD jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego (treść oświadczenia zawarta jest w Formularzu oferty). UWAGA: Zamawiający wybrał płytę CD/DVD, aby Wykonawca miał większe możliwości przekazania żądanych informacji, przy zastosowaniu szerszego wachlarza możliwości i technik niż przy zastosowaniu tradycyjnej papierowej wersji.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie Wykonawcy mają złożyć wraz z ofertą w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dla obu części zamówienia):

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, składa się go wraz z formularzem oferty,
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp Odpis składa się na wezwanie Zamawiającego, jeśli Wykonawca złoży go wraz z formularzem oferty nie będzie wzywany do jego dostarczenia,
- 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wraz z formularzem oferty Wykonawca musi przedstawić dokument „Sposób realizacji usługi” nagrany na płycie DVD lub CD. Zaleca się, aby Wykonawca wyraźnie oddzielił informacje wymagane od nieobligatoryjnych Zaleca się, aby informacje były w formie nieedytowalnej. Proszę nie kompresować plików, jeśli pojemność jednej płyty będzie niewystarczająca, Wykonawca może przedstawić dalszy ciąg dokumentu na kolejnych płytach DVD/CD odpowiednio je opisując. Płyta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub choćby posiadać oznaczenie Wykonawcy.

Jeśli Wykonawca zamierza umieścić pliki w mniej spotykanych formatach powinien zapewnić aplikację do ich odczytania. Jeśli Zamawiający nie zastosuje się do prośby Zamawiającego musi liczyć się z możliwością, że Zamawiający przy porównywaniu ofert zagubi lub pominie konkretną informację, a w konsekwencji np. badana oferta zostanie niżej oceniona.

Zamawiający sugeruje, aby po przygotowaniu płyty Wykonawca sprawdził jej jakość na innym urządzeniu, by uniknąć niespodzianek związanych z jakością wypalanej płyty. Płyta jest częścią oferty, która nie podlega uzupełnieniu, w przypadku problemów z jej odczytaniem oferta zostanie odrzucona.

4. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



5. Jeżeli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, to ma obowiązek złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski; tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 1 p. 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy ani nie ogłoszono upadłości Wykonawcy.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 p. 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wskazanych warunków na podstawie danych i informacji zawartych w dokumentach żądanych do załączenia do oferty. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą: spełnia (wartość logiczna 1) – nie spełnia (wartość logiczna 0).

**§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c–10e Pzp przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja pisemna między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
  - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1041);
  - 2) za pośrednictwem postańca;
  - 3) drogą e-mailową.;
  - 4) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania tych oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są: Kierownik Wydziału Administracyjnego i Specjalista ds. zamówień publicznych w Wydziale Administracyjnym
  - 1) e-mail: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl);
  - 2) adres pocztowy: ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.

**§ 8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust. 2 Pzp

**§ 9. Termin związania ofertą**

1. Zamawiający określa termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wymogi formalne sporządzenia oferty:
  - 1) oferta – pod rygorem nieważności – musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny, pisemnie na papierze (za wyjątkiem dokumentu „Sposób realizacji usługi”, który ma być sporządzony na płycie CD lub DVD) przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
  - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, a tłumaczenie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę pod rygorem niewzięcia pod uwagę przez Zamawiającego tekstu obcojęzycznego i tłumaczenia tekstu obcojęzycznego podczas oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, badania ofert i oceny ofert;
  - 1) zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron rozpoczynała się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron;



- 2) zaleca się, aby każda strona oferty była własnoręcznie podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Płyta CD/DVD ze „Sposobem realizacji usługi” będąca również ofertą, powinna być podpisana lub choć trwale oznaczona przez Wykonawcę. Zaleca się też ostemplowanie podpisów pieczęcią imienną w celu łatwiejszej identyfikacji osoby upoważnionej do podpisywania oferty;
- 3) każda poprawka w ofercie musi być własnoręcznie podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty pod rygorem niewzięcia pod uwagę poprawki przez Zamawiającego podczas oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny ofert;
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część zamówienia, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
- 5) oferta powinna być złożona Zamawiającemu w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz z napisem „Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego; brak adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowej konieczności jej otwarcia; jeżeli wpłynie ona do Zamawiającego w opakowaniu niegwarantującym, że z zawartością oferty nie będzie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert, Zamawiający niezwłocznie opakuje właściwie ofertę, zgodnie z art. 86 ust. 1 Pzp.
- 6) Przykład oznakowania oferty:

\_\_\_\_\_ (dane Wykonawcy) \_\_\_\_\_  
 ul. \_\_\_\_\_, 00-000 \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**Oferta na świadczenie usługi promocji Powszechnego Spisu Rolnego – 2020 r. na potrzeby Urzędu Statystycznego  
 w Warszawie nr sprawy: WAW.WA.271.4.2020  
 Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu .....2020 r. o godz. ...."**

- 7) Wykonawca składając oferty na dwie części zamówienia musi złożyć wymagane dokumenty i oświadczenia w dwóch kompletach, oddzielnie dla każdej części zamówienia. Obie oferty mogą być zapakowane razem.
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

**§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **11.08.2020 r. o godzinie 10:00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Miejscem składania ofert jest tylko Kancelaria Urzędu Statystycznego w Warszawie, 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21 (parter budynku). Kancelaria czynna jest od godziny 8:00 do 15:00 w dni powszednie.
4. Termin i miejsce publicznego otwarcia: oferty zostaną otwarte w dniu **11.08.2020 r. o godzinie 10:30** w sali 204 (II piętro) w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21.
5. Osoby, które przybędą na publiczne otwarcie ofert zobowiązane są do ścisłego przestrzegania zasad i ograniczeń określonych przez Głównego Inspektora Sanitarnego, w tym do zakrycia ust i nosa (za wyjątkiem osób prawnie zwolnionych z tego obowiązku). Osoby niespełniające tego wymogu nie zostaną wpuszczone do Urzędu na publiczne otwarcie ofert. (patrz: <https://www.gov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia>)
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając odpowiednie pismo do Zamawiającego.
7. W przypadku wniosku o wycofanie oferty Zamawiający sprawdzi pełnomocnictwo do wycofania oferty na jawnym otwarciu ofert. W przypadku wątpliwości, co do właściwego sporządzenia wniosku o wycofanie oferty Zamawiający otworzy ofertę podczas otwarcia ofert. Fakt wycofania oferty przez Wykonawcę, nie obliuguje Zamawiającego do zwrotu egzemplarza oferty.
8. W przypadku wniosku o zmianę oferty Zamawiający poda na otwarciu ofert informacje zawarte we wniosku dotyczące nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny i pozostałych elementów oferty.
9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.

**§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty.
2. Cena brutto oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze.  
 W przypadku braku zaokrąglenia ceny lub jakiegokolwiek składnika ceny do dwóch miejsc po przecinku (złote i grosze) Zamawiający dokona takich zaokrągleń na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, jeżeli poprawa takiej omyłki nie spowoduje istotnych zmian w treści oferty.
3. Cena brutto oferty będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego oraz rażąco niska cena**

1. Kryteria oceny ofert, z podaniem wag tych kryteriów (dla obu części zamówienia):

Kryterium		Waga kryterium
1.	Cena brutto oferty	60%
2.	Jakość usługi	40%

Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568), dla celów zastosowania kryterium „cena brutto oferty” Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Składając ofertę Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

2. Sposób obliczenia „ceny brutto oferty” został opisany w § 12 SIWZ. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów za cenę brutto oferty. Maksymalną wartość punktową (5 punktów) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto w danym podpunkcie, 1 punkt otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto w tym samym podpunkcie. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa cena brutto w danym podpunkcie

Y = cena brutto w danym podpunkcie ocenianej oferty

Z = najwyższa cena brutto w danym podpunkcie

1) Otrzymane wyniki punktowe w tym kryterium zostaną przemnożone odpowiednio przez właściwą wagę. Najwyżej oceniona zostanie oferta, która zawiera największą liczbę punktów.

3. Kryterium „jakość usługi”. Jakość usługi oceniana będzie na podstawie dokumentu „Sposób realizacji usługi”. W kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów. Zamawiający zastrzega, że nie spełnienie funkcjonalności określonej, jako wymagana spowoduje, że zostanie uznana za niezgodną z SIWZ. Z uwagi, na jakość świadczonej usługi, odrzucona zostanie też oferta, która nie uzyska minimum 4 punktów pomocniczych w porównywaniu z innymi ofertami, zostanie uznana ona za niezgodną z SIWZ.

1) Zawartość dokumentu: „Sposób realizacji usługi”

Dokument „Sposób realizacji usługi” musi zawierać:

- odniesienie do wymagań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i sposób ich realizacji, im dokładniej będą opisane tym ocena będzie wyższa – **obszar oceny 1**;
- kosztorys ofertowy specyfikujący, co najmniej zadania i ich ceny brutto.

Dokument „Sposób realizacji usługi” może zawierać:

- dodatkowe pomysły związane ze sposobem realizacji wymagań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, a dotyczące zwiększenia mocy przekazu lub mające na celu szersze dotarcie do respondentów podlegających Powszechnemu Spisowi Rolnemu- im rozwiązania będą bardziej innowacyjne, ciekawsze, pomysłowe i realne tym ocena oferty będzie wyższa – **obszar oceny 2**; Wykonawca jednak musi uwzględnić fakt, że Zamawiający otrzymał określone środki na promocję spisu i szacując wartość zamówienia opisał wymagania odnosząc się do posiadanych środków w oparciu o ogólnodostępne cenniki usług;

2) Dokument „Sposób realizacji usługi” – jest *de facto* materiałem promującym usługi Wykonawcy. Jest próbą jego umiejętności. Cechy dokumentu jak: staranność przygotowania, czytelność przekazu, ciekawy i niebanalny sposób prezentacji i walory estetyczne są przymiotami, które Zamawiający będzie oczekiwał od Wykonawcy w czasie realizacji zleconych usług, dlatego oceni sam dokument pod względem wskazanych cech- **obszar oceny 3**, odnosząc się do sposobu przygotowania dokumentu. Im „Sposób realizacji usługi” będzie miał wymienione cechy na wyższym poziomie, oferta zostanie lepiej oceniona.

Uwagi do sporządzenia dokumentu- wymagania:

Zamawiający sugeruje, aby Wykonawca umieścił żądane przez Zamawiającego informacje w formie nieedytowalnej. Proszę nie kompresować plików, jeśli pojemność jednej płyty będzie niewystarczająca, Wykonawca może przedstawić dalszy ciąg konspektu na kolejnych płytach DVD/CD odpowiednio je opisując.

Jeśli Wykonawca zamierza umieścić pliki w mniej spotykanych formatach powinien zapewnić aplikację do ich

odczytania. Jeśli Zamawiający nie zastosuje się do prośby Zamawiającego musi liczyć się z możliwością, że Zamawiający przy porównywaniu ofert zagubi lub pominie konkretną informację, a w konsekwencji badana oferta zostanie niżej oceniona.

Zamawiający sugeruje, aby po przygotowaniu płyty Wykonawca sprawdził jej jakość na innym urządzeniu, by uniknąć niespodzianek związanych z jakością wypalanej płyty. Płyta jest częścią oferty, która nie podlega uzupełnieniu, w przypadku problemów z jej odczytaniem oferta zostanie odrzucona.

- 3) Zamawiający dokona oceny ofert poprzez porównanie wszystkich ofert („Sposób realizacji usługi”) parami w ramach każdego z obszarów oceny oddzielnie (3 oceny). Porównując oferty parami, Zamawiający będzie określał na ile jedna oferta jest lepsza od drugiej w ramach danego obszaru. Oceny będą dokonywane poprzez przyporządkowanie parze ofert punktów oceny pomocniczej od 1 do 9, według schematu:
- oferta w danym obszarze jest gorsza lub na tym samym poziomie – 1 p,
  - oferta w danym obszarze jest trochę lepsza – 2 p,
  - oferta w danym obszarze jest wyraźnie lepsza – 4 p,
  - oferta w danym obszarze jest zdecydowanie lepsza – 6 p,
  - oferta w danym obszarze jest nieporównanie lepsza – 9 p.
- 4) Odpowiedzi zostaną zapisane w formie tabeli o wymiarach  $A \times A$ , gdzie A jest liczbą ocenianych ofert:

	Oferta 1	Oferta 2	Oferta 3
Oferta 1	x		
Oferta 2		x	
Oferta 3			x

Po dokonaniu oceny przez każdego z członków komisji zostanie wyliczona średnia liczba przyznanych punktów oceny pomocniczej. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów dostanie 5 punktów oceny, oferta, która otrzyma najmniej punktów pomocniczych (ale otrzyma ich minimum 4) otrzyma jeden punkt oceny.

- 5) Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Z-Y)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa ocena w punktach

Y = ocena badanej oferty

Z = najwyższa ocena w punktach

- 6) Otrzymane wyniki punktowe każdego kryterium po przemnożeniu odpowiednio przez właściwą wagę zostaną zsumowane. Najwyżej oceniona zostanie oferta, która zawiera największą liczbę punktów.
2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,; wartości na trzecim miejscu będą zaokrąglane od 0 do 5 w dół, od 6 do 9 w górę.
3. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.
4. Za najkorzystniejszą ofertę danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwięcej punktów.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
6. Rażąco niska cena:
- jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu,
  - w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:
    - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Pzp, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
    - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Pzp
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzą, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w danej części zamówienia, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający przekaże zawiadomienie o wyborze oferty drogą elektroniczną i żąda od Wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu czytelnego otrzymania zawiadomienia.
- Wykonawca danej części zamówienia jest obowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu, wystosowanym przez Zamawiającego po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

#### **§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi dodatek nr 2.

#### **§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## Rozdział 2

### Elementy fakultatywne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### § 18. Uprawnienie Wykonawcy do zwrócenia się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).  
UWAGA: Wyjaśnianie treści SIWZ polega na uzyskaniu przez Wykonawców pewności, co do wymagań zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności dotyczących opisu przedmiotu zamówienia i w konsekwencji umożliwienie podjęcia decyzji, czy są w stanie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć oferty niepodlegające odrzuceniu.  
Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ będące z uwagi na swoją treść wnioskami o modyfikację SIWZ, szczególnie opisu przedmiotu zamówienia pozostaną bez rozpatrzenia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zmawiający, w celu zachowania konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców, będzie udzielał wyjaśnień publikując pytanie bez wskazywania jego źródła i udzielając odpowiedzi tylko na swojej stronie internetowej.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a następnie jest ona niezwłocznie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.

#### § 19. Informacje o zebraniu Wykonawców

Zamawiający nie organizuje zebrania Wykonawców.

#### § 20. Informacja o możliwości zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedłużenia terminu składania ofert

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

#### § 21. Opis części zamówienia

Zamówienie obejmuje następujące zadania:

1. Część 1: Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim.
2. Część 2. Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie.

#### § 22. Informacje o umowie ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### § 23. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Pzp

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### § 24. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **§ 25. Adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej Zamawiającego**

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowieniauswaw@stat.gov.pl
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>

## **§ 26. Informacja dotycząca walut obcych**

Zamawiający nie dopuszcza dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

## **§ 27. Informacja o aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

## **§ 28. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **§ 29. Informacja o wymaganiach dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (art. 36 ust. 2 pkt 8a w zw. z art. 29 ust. 3a Pzp) i informacja o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem (art. 36 ust. 2 pkt 9 w zw. z art. 29 ust. 4 Pzp)**

1. Aspekt związany z zatrudnieniem – Zamawiający stawia Wykonawcy wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przy wykonaniu zamówienia nieprzerwanie do końca trwania Umowy, co najmniej 1 osoby, w wymiarze min ¼ etatu będącej:
  - 1) *bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, 1622, 1818, 2473, z 2020 r. poz. 278);*  
lub
  - 2) *młodościanej, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;*  
lub
  - 3) *osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875);*  
lub
  - 4) *z grupy innych osób, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (do wyboru Wykonawcy.)*
2. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu realizacji Umowy; w przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez osobę wymienioną w ust. 1 lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, o której mowa w ust.1. Zatrudnienie nie powinno nastąpić później niż 30 dnia po podpisaniu Umowy przez Strony lub rozwiązania stosunku pracy przez osobę wymienioną w ust. 1 lub pracodawcę i trwać do końca realizacji Umowy.
3. Aspekt społeczny – Zamawiający tworząc opis przedmiotu zamówienia będzie oceniał efektywność przekazu społecznego w zakresie promocji spisu.
4. Aspekt innowacyjny – Zamawiający dopuszcza wszystkie dostępne technologie świadczenia usługi, a przy ocenie kryterium jakościowym będzie również oceniał ich innowacyjność.

## **§ 30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych ani żadnych innych części zamówienia. W przypadku korzystania z podwykonawców na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wskazania tych części zamówienia, które zrealizowane zostaną z udziałem podwykonawców, a także wymaga pisemnego wskazania nazw firm tych podmiotów w formularzu oferty lub najpóźniej po rozstrzygnięciu postępowania a przed podpisaniem umowy.

## **§ 31. Informacja o wymaganiach dotyczących umów o podwykonawstwo w przypadku zamówień na roboty budowlane**

Zamawiający nie stawia żadnych wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo.

**§ 32. Informacja o procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 143a ust. 3 Pzp**

Zamawiający nie stawia żadnych wymagań dotyczących procentowej wartości ostatniej części zamówienia za wykonanie umowy.

**§ 33. Informacja o standardach jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp**

Obowiązek przedstawienia przez Zamawiającego informacji o standardach nie dotyczy zamówienia, gdyż w postępowaniu nie zostało ustanowione żadne kryterium oceny ofert o wadze przekraczającej 60% ogółu punktów mogących zostać przyznanych badanej ofercie.

**§ 34. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 Pzp (**

Zamawiający nie dopuszcza do przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego ani Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

**§ 35. Liczba części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

1. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.

**§ 36 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urząd Statystyczny w Warszawie informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie;
2. w toku postępowania (do momentu podpisania umowy) w sprawach związanych z ochroną Pani/Pana danych osobowych, proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres: IOD Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa, e-mail: iod\_uswaw@stat.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



### **Rozdział 3**

**Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które Wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty**

## **§ 37. Opis przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1)**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

na świadczenie usługi promocji Powszechnego Spisu Rolnego – 2020 r.  
na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie

#### **1. Informacje ogólne:**

Celem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest świadczenie usług związanych z promocją Powszechnego Spisu Rolnego 2020 r. na terenie województwa mazowieckiego. Spis rolny ma na celu zapewnienie informacji o gospodarstwach rolnych, koniecznych do realizacji krajowej, regionalnej i lokalnej polityki rolnej oraz społecznej na wsi, jak również analizę zmian, jakie zaszły w rolnictwie w latach 2010–2020. Powszechny Spis Rolny odbędzie się w dniach od 1 września do 30 listopada 2020 r. Działania promocyjne dotyczące spisu na terenie województwa mazowieckiego są skorelowane z tą datą.

Celem promocji jest poinformowanie o spisie, obowiązkach ustawowych nałożonych na docelową grupę respondentów oraz o przyjętych sposobach ich realizacji. Spis rolny zostanie prowadzony w gospodarstwach rolnych: osób fizycznych (gospodarstwach indywidualnych), osób prawnych i jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej. Rolnicy będą mogli udzielić informacji o gospodarstwach rolnych poprzez: samospis internetowy przeprowadzony za pośrednictwem interaktywnej aplikacji, która będzie dostępna na tej stronie internetowej; telefonicznie – dzwoniąc na infolinię spisową. Z użytkownikami gospodarstw rolnych, którzy nie spiszą się samodzielnie skontaktują się rachmistrzowie spisowi: telefonicznie, w celu przeprowadzenia spisu w wywiadzie telefonicznym lub bezpośrednio – w celu przeprowadzenia spisu w wywiadzie bezpośrednim w miejscu dogodnym dla użytkownika gospodarstwa rolnego.

#### **2. Przedmiot zamówienia:**

##### **Część 1. Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim.**

Pierwsza część zamówienia składa się z 4 elementów:

1. Reklama zewnętrzna na autobusach komunikacji miejskiej w Warszawie.
2. Reklama zewnętrzna na autobusach komunikacji miejskiej w Radomiu.
3. Reklama na wyświetlaczach ekranowych w składach Kolei Mazowieckich.
4. Reklama na billboardach.

##### **1. Reklama zewnętrzna na autobusach komunikacji miejskiej w Warszawie.**

W zakres tego elementu wchodzi następujące działania:

- 1) Przygotowanie projektu graficznego reklamy zewnętrznej umieszczonej na tyle autobusu (halfback) na szybie lub kłapie. Projekt graficzny musi być zgodny z księgą identyfikacji wizualnej PSR 2020 (załącznik) i zaakceptowany w pierwszej kolejności przez Zamawiającego, a w drugiej przez uprawnionego pracownika Działu Promocji i Reklamy Miejskich Zakładów Autobusowych w Warszawie.
- 2) Wykonanie reklamy zgodnie z wymaganiami określonymi przez Dział Promocji i Reklamy Miejskich Zakładów Autobusowych.
- 3) Zapewnienie naniesienia reklamy na pojazdy.
- 4) Zapewnienie usunięcia reklamy po zakończeniu okresu ekspozycji.

Warunki wykonania usługi:

- Okres ekspozycji: min. 60 dni w okresie od 1 września do 30 listopada. Preferowane jest rozpoczęcie ekspozycji we wrześniu.
- Typy autobusów: Solaris, MAN, Solbus, Mercedes
- Liczba wozów: 90
- Autobusy obsługujące linie zajezdni autobusowej Woronicza. Preferowane są linie podmiejskie.
- Wydruk reklamy powinien być na folii atestowanej.

##### **2. Reklama zewnętrzna na autobusach komunikacji miejskiej w Radomiu**

W zakres tego elementu wchodzi następujące działania:

- 1) Przygotowanie projektu graficznego reklamy zewnętrznej umieszczonej na tyle autobusu (halfback) poniżej szyby. Projekt graficzny musi być zgodny z księgą identyfikacji wizualnej PSR 2020 (załącznik) i zaakceptowany w pierwszej kolejności przez Zamawiającego, a w drugiej przez uprawnionego pracownika Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji w Radomiu.
- 2) Wykonanie reklamy (druk na folii) zgodnie z wymaganiami określonymi przez MPK w Radomiu.
- 3) Zapewnienie naniesienia reklamy na pojazdy.
- 4) Zapewnienie usunięcia reklamy po zakończeniu okresu ekspozycji.

Warunki wykonania usługi:

- Okres ekspozycji: min. 60 dni w okresie od 1 września do 30 listopada. Preferowane jest rozpoczęcie ekspozycji we wrześniu.
  - Typy autobusów: MAN, Neoplan, Solaris,
  - Liczba wozów: 20;
  - Preferowane są linie podmiejskie;
  - Wydruk reklamy powinien być na folii atestowanej.
3. Reklama na wyświetlaczach ekranowych w składach Kolei Mazowieckich, Wykonawca powinien zapewnić emisję spotu promującego Powszechny Spis Rolny 2020 na monitorach umieszczonych w pojazdach wyposażonych w system emisji online, poruszających się wg aktualnych obiegów oraz aktualnego rozkładu jazdy Kolei Mazowieckiej.

Wymagania:

- Emisja powinna obejmować nie mniej niż 1000 monitorów dziennie.
  - Częstotliwość emisji powinna być minimum 3 razy na godzinę.
  - Zamawiający zapewni materiał filmowy przygotowany do emisji w 4 wariantach. Trzy filmy mają długość 15 sekund a jeden 30. Każdy spot powinien być wyświetlany przez miesiąc. Zamawiający wskaże rodzaj spotu i miesiąc emisji.
  - Zagwarantowany czas emisji min. 75 dni w okresie od 1 września do 30 listopada.
4. Reklama na billboardach  
W zakres tego elementu wchodzi następujące działania:
- 1) Dostosowanie projektu graficznego reklamy do rozmiarów nośnika.
  - 2) Wydruk reklamy.
  - 3) Wynajem powierzchni reklamowej.
  - 4) Montaż reklamy.

Wymagania:

- Projekt graficzny reklamy dostarczy Zamawiający.
- Wynajem powierzchni reklamowej dotyczy dwóch billboardów o powierzchni, co najmniej 11,5 m<sup>2</sup>. Preferowany rozmiar to 500x230 cm
- Billboardy powinny być zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego S.A w Broniszach. Preferowany jest wynajem na terenie Rynku Hurtowego.
- Czas ekspozycji: co najmniej 2 miesiące w okresie od 1 września do 30 listopada. Preferowany czas ekspozycji we wrześniu.
- Jakość wydruku i montażu powinna spełniać standardy reklamy zewnętrznej ze szczególnym uwzględnieniem trwałości, czytelności i rzetelności wykonania.

## **Część 2. Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie.**

Druga część zamówienia składa się z 3 elementów:

1. Wynajem powierzchni reklamowej w prasie drukowanej i jej wydaniach elektronicznych dystrybuowanych w 10 powiatach określonych w wymaganiach.
2. Wynajem powierzchni reklamowej w prasie drukowanej i jej wydaniach elektronicznych dystrybuowanych w 10 powiatach, które zostaną wybrane na późniejszym etapie trwania Powszechnego Spisu Rolnego 2020.
3. Wynajem powierzchni reklamowej w prasie drukowanej i dystrybuowanych w 10 znanych powiatach.

1. Wynajem powierzchni reklamowej w prasie drukowanej i jej wydaniach elektronicznych dystrybuowanych w 10 znanych powiatach.

W zakres tego elementu wchodzi następujące działania:

- 1) Wybór tytułu prasowego najlepiej spełniającego opisane w wymaganiach kryteria.
- 2) Dostosowanie projektu graficznego ogłoszenia do docelowych rozmiarów powierzchni reklamowej - pół strony (bez wskazania góra czy dół).
- 3) Wynajem powierzchni reklamowej w 10 różnych gazetach drukowanych.
- 4) Wynajem powierzchni w wydaniu elektronicznym drukowanej gazety (jeśli funkcjonuje odrębny serwis informacyjny gazety w Internecie).
- 5) Zapewnienie wyświetlania banneru reklamowego na stronie internetowej danej gazety lub w odrębnym serwisie informacyjnym gazety w Internecie.

#### Wymagania

- Zamawiający przekaże Wykonawcy treść ogłoszenia.
- Wielkość ogłoszenia wynosić będzie domyślnie (250x179mm)
- Kryteria wyboru tytułu prasowego:
  - 10 gazet powinno obejmować swoim zasięgiem takie powiaty jak: radomski, grójecki, ostrołęcki, siedlecki, garwoliński, płocki, miński, płoński, ostrowski, węgrowski.
  - Wybrane tytuły powinny mieć największe zasięgi i nakład tak jak: Echo Dnia Radomskie, Życie Grójca, Tygodnik Ostrołęcki, Tygodnik Siedlecki, Twój Głos (garwoliński), Tygodnik Płocki, Nowy Dzwon - Tygodnik Mazowiecki, Płońszczak, Głos Węgrowski i Okolic, Kurier W. Tygodnik regionalny.
  - Preferowane są tytuły posiadające serwis informacyjny w Internecie.
  - Ogłoszenie powinno pojawić się w okresie min. od 15 września do 30 października 2020r.
  - Zamawiający przekaże elektroniczną wersję banera reklamowego do zamieszczenia w internetowym wydaniu gazety w wymiarach; 750x100, 300x600, 250x250 pikseli. Banery będą w wersji statycznej i ruchomej.
  - Baner powinien być widoczny po otwarciu strony. Preferowany jest baner typu „Billboard”.
  - Czas ekspozycji banneru co najmniej miesiąc w okresie od 15 września do 15 października. Preferowany jest czas dłuższy niż miesiąc.

2. Wynajem powierzchni reklamowej w prasie drukowanej i jej wydaniach elektronicznych dystrybuowanych w 10 nieznanach powiatach.

W zakres tego elementu wchodzi następujące działania:

- 1) Wybór tytułu prasowego najlepiej spełniającego opisane w wymaganiach kryteria.
- 2) Dostosowanie projektu graficznego ogłoszenia do docelowych rozmiarów powierzchni reklamowej - pół strony (bez wskazania góra czy dół).
- 3) Wynajem powierzchni reklamowej w 10 różnych gazetach drukowanych. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach publikację jedynie w wydaniu elektronicznym lub serwisie informacyjnym gazety, jeśli wersja drukowana nie będzie wydawana na obszarze wybranego powiatu.
- 4) Wynajem powierzchni w wydaniu elektronicznym drukowanej gazety lub w uzasadnionych przypadkach jedynie w lokalnym serwisie informacyjnym wydawanym w Internecie.
- 5) Zapewnienie wyświetlania banneru reklamowego na stronie wydania elektronicznego drukowanej gazety.

#### Wymagania

- Zamawiający przekaże Wykonawcy treść ogłoszenia.
- Wielkość ogłoszenia wynosić będzie domyślnie (250x179mm)
- Kryteria wyboru tytułu prasowego:
  - 10 gazet powinno obejmować swoim zasięgiem powiaty wskazane 15 października. Zamawiający wskaże 15 powiatów, z których zamawiający będzie mógł wybrać 10.
  - Wybrane tytuły powinny mieć największe zasięgi i nakład.
  - Preferowane są tytuły posiadające serwis informacyjny w Internecie.
- Ogłoszenie powinno pojawić się w okresie min. od 2 do 20 listopada 2020 r.
- Zamawiający przekaże elektroniczną wersję banera reklamowego do zamieszczenia w internetowym wydaniu gazety w wymiarach; 750x100, 300x600, 250x250 pikseli. Banery będą w wersji statycznej i ruchomej.
- Baner powinien być widoczny po otwarciu strony. Preferowany jest baner typu „Billboard”.
- Czas ekspozycji banneru min. od 2 do 30 listopada 2020 r.

3. Wynajem powierzchni reklamowej w prasie drukowanej i dystrybuowanej w 10 znanych powiatach.

W zakres tego elementu zamawiający powinien:

- 1) wynająć powierzchnię reklamową w 10 różnych gazetach drukowanych o powierzchni około ¼ strony (bez wskazania położenia na stronie).
- 2) dostosować projekt graficzny ogłoszenia do docelowych rozmiarów powierzchni reklamowej.

#### Wymagania:

- Zamawiający przekaże gotowy materiał do druku w domyślnych wymiarach 148x118 mm.
- Ogłoszeniem będą treścią konkursu skierowanego do czytelników
- Ogłoszenie powinno ukazać się w 10 gazetach obejmujących swoim zasięgiem takie powiaty jak: radomski, grójecki, ostrołęcki, siedlecki, garwoliński, płocki, miński, płoński, ostrowski, węgrowski.
- Wybrane tytuły powinny mieć największe zasięgi i liczbę drukowanych egzemplarzy tak jak: Echo Dnia Radomskie, Życie Grójca, Tygodnik Ostrołęcki, Tygodnik Siedlecki, Twój Głos (garwoliński), Tygodnik Płocki, Nowy Dzwon - Tygodnik Mazowiecki, Płońszczak, Głos Węgrowski i Okolic, Kurier W. Tygodnik regionalny.
- Czas emisji powinien obejmować dwa kolejne numery opublikowane w okresie min. od 15 października do 15 listopada 2020 r.

### **3. Wymagania do obu części zamówienia.**

Po zakończeniu działań promocyjnych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu z podjętych działań zawierający:

1. Opis zrealizowanych działań promocyjnych;
  2. Harmonogram działań promocyjnych;
  3. Kosztorys powykonawczy zawierający co najmniej zrealizowane zadania i ich ceny brutto.
  4. Szczegółowe udokumentowanie sposobu wykonanych działań: jak kopie ogłoszeń, banerów reklamowych, zdjęcia itp. z podaniem miejsca ich wykorzystania, czasu ekspozycji;
  5. Sugestie usprawnienia działań promocyjnych dla Zamawiającego przy realizacji podobnej promocji w przyszłości.
- Raport w 1 egz. powinien być przekazany najpóźniej w dniu doręczenia faktury.

### **4. Załączniki.**

Załącznik nr 1 - Księga Identyfikacji Wizualnej Głównego Urzędu Statystycznego Powszechnego Spisu Rolnego 2020.

### **§ 38. Wzór umowy (dodatek nr 2)**

(art. 36 ust. 1 pkt 16 i art. 139–151a Pzp)

#### **Wzoru umowy nie dołącza się do Formularza oferty.**

UMOWA WAW-FA.271.4.2020

#### **Oznaczenie stron**

Niniejsza Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) o wartości szacunkowej poniżej 135 000 euro. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy.

#### **§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy jest: *Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim/ Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie. (adekwatnie do oferty)*
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ i ofercie Wykonawcy, stanowiące załączniki do Umowy.

#### **§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z zachowaniem należytej staranności.
2. W terminie 1 tygodnia od podpisania Umowy strony dokonają niezbędnych uzgodnień operacyjnych dotyczących świadczenia usługi.

#### **§ 3.**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, obowiązuje od podpisania umowy do dnia 30 listopada 2020 r.

#### **§ 4.**

1. Maksymalne, łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wynosi..... zł brutto (słownie:.....złotych).
2. Wartość, o której mowa w ust. 1. jest ustalona w oparciu o przyjętą ofertę, złożoną w przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne.
3. W przypadku nie zrealizowania zadania promocyjnego lub zadań promocyjnych w wyniku działania siły wyższej lub braku działania Wykonawcy, kwota wynagrodzenia zostanie pomniejszona adekwatnie do niezrealizowanej części zamówienia, w oparciu o kosztorys przedstawiony przez Wykonawcę w dokumencie „Sposób realizacji usług”.

#### **§ 5.**

1. Faktura wystawiona dla Zamawiającego, powinna być przekazywane do: Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02 - 134 Warszawa w raz z raportem z wykonanych działań promocyjnych wynikających z przedmiotu umowy.
2. Zapłata będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i przywołującej numer Umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury, pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej wystawienia. Jeśli faktura nie zostanie doręczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystawienia termin zapłaty faktury będzie wynosić do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury raport wykonanych usług promocyjnych zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
6. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

## § 6.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług stanowiących przedmiot Umowy oraz rozliczenie ich z podwykonawcami i kontrahentami.
2. Z tytułu niedotrzymania z winy Wykonawcy terminu rozpoczęcia świadczenia usług – realizacji umowy, za każdą rozpoczętą dobę wynikającą z przekroczenia terminu Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1000 zł za jeden dzień. Wysokość kary za uchybienie wynika z iloczynu 1000 zł i liczby pełnych dób, w których nie jest realizowana umowa. Kara może stanowić maksymalnie 10% wartości umowy.
3. Z tytułu niedotrzymania z winy Wykonawcy terminu rozpoczęcia świadczenia pojedynczej usługi np. opóźnienie w publikacji materiału promocyjnego, za każdą rozpoczętą dobę wynikającą z przekroczenia terminu Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 100 zł za jeden dzień za każde uchybienie. Wysokość kary za uchybienie wynika z iloczynu 100 zł i liczby pełnych dób, w których nie jest świadczona usługa. Kara może stanowić maksymalnie 10% wartości kosztorysowej usługi.
4. W przypadku, gdy Zamawiający dopuści się zwłoki w dokonywaniu płatności, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wartości umowy.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżoną na jego rzecz karę umowną. Z zastrzeżeniem, że odszkodowanie nie może być wyższe niż wartość umowy określona w §4 ust. 1.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
8. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania się, w najwcześniejszym możliwym terminie, o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy oraz ustaniu powyższych okoliczności. Na stronie powołującej się na działanie siły wyższej ciąży obowiązek udokumentowania zaistnienia takiej okoliczności, chyba że jest ona oczywista i powszechnie znana.

## § 7.

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie;
  - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

## § 8.

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez drugą stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną
3. Każda ze stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze stroną

## § 9.

1. Zamawiający stawia Wykonawcy wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przy wykonaniu zamówienia nieprzerwanie do końca trwania Umowy, co najmniej 1 osoby, w wymiarze min ¼ etatu:
  - 1) *bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, 1622, 1818, 2473, z 2020 r. poz. 278);*



- 2) młodocianej, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
  - 3) osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875);
  - 4) z grupy innych osób, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (do wyboru Wykonawcy.)
2. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu realizacji Umowy; w przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez osobę wymienioną w ust. 1 lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, o której mowa w ust.1. Zatrudnienie nie powinno nastąpić później niż 30 dni po podpisaniu Umowy przez Strony lub rozwiązania stosunku pracy przez osobę wymienioną w ust. 1 lub pracodawcę i trwać do końca realizacji Umowy.
  3. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osoby przez Wykonawcę przez okres realizacji Umowy, w terminach określonych w ust. 2, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 4 000,00 zł/ za każdy miesiąc niezatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, chyba, że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy właściwemu Urzędowi Pracy lub innemu właściwemu urzędowi albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1, nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji, osób, o których mowa w ust. 1 zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez te osoby.
  4. Wykonawca zobowiązany jest, przedstawić wraz z fakturą Zamawiającemu kopie druków ZUS RCA, z zastrzeżeniem zdania drugiego, osoby lub osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 1, z zanonimizowanymi danymi osobowymi innymi niż potwierdzających, że dana osoba podana z imienia i nazwiska była zatrudniona w wymiarze min ¼ etatu u Wykonawcy, za okres obowiązywania umowy. Za listopad 2020 r. Wykonawca może przedstawić zamiast ZUS RCA, oświadczenie o zatrudnieniu osoby lub osób, o których mowa w ust. 1.

#### **§ 10.**

1. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej Umowy, w zakresie:
  - 1) zmiany wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto Umowy określonego w § 4. ust.1., w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą Umową).
  - 2) zmian sposobu wykonywania lub rozliczenia usługi w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów.
  - 3) zmiany: nazwy, adresu, siedziby, zmian organizacyjnych Zamawiającego lub Wykonawcy.
  - 4) zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy, wskazanych w § 10.
3. W przypadku zmiany prawa skutkującej zmianą obciążeń publicznoprawnych dla Wykonawcy, w wymiarze innym niż obowiązujący w dniu podpisania niniejszej Umowy, kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy może być zmieniana o wartość tychże obciążeń, o ile w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów Strona Umowy zwróci się do drugiej Strony z umotywowanym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy rozumieć, jako możliwość zarówno jego zwiększenia, jak i zmniejszenia. Zwaloryzowane wynagrodzenie umowne będzie obowiązywać od daty wejścia w życie nowych przepisów prawa.
4. Zmiany, o których mowa w ust 2 p.2) i ust. 3 w wymagają szczegółowego udokumentowania i przedstawienia wyliczeń faktycznego wpływu zmian prawa na koszty, które ponosi Wykonawca przy wykonywaniu umowy.
5. Zmiana w zakresie określonym w ust. 2. p. 3) i 4) nie wymaga sporządzania aneksu może odbyć się tylko za pisemnym powiadomieniem.

#### **§ 11.**

Do współpracy w realizacji przedmiotu Umowy upoważnione są następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego: .....tel.: ....., e-mail: .....
- 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel.: ....., e-mail: .....

#### **§ 12.**

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 13.**

Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.

**§ 14.**

1. Strony dotożą wszelkich starań, by ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

**§ 15.**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Integralnymi składnikami Umowy są:
  - 1) SIWZ
  - 2) Kopia Formularza oferty.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

#### Rozdział 4

**Pozostałe dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które Wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty**

**§ 39. Formularz oferty (dodatek nr 3)**

**OFERTA**

**FORMULARZ OFERTY**

na świadczenie usługi promocji Powszechnego Spisu Rolnego – 2020 r.  
na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie

*Uwaga: Wypełnia w całości i podpisuje Wykonawca*

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Nr tel. ....

e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

**OFERTA DLA:**

**Urzędu Statystycznego w Warszawie**

MY (JA) NIŻEJ PODPISANI/Y

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)  
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

1. SKŁADAM/Y OFERTĘ na usługi promocji Powszechnego Spisu Rolnego – 2020 r. na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1) na:
  - Część 1: Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim.
  - Część 2. Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie.

*/ należy wykreślić niewłaściwą część, jeśli Wykonawca składa ofertę tylko na wybraną część /*

2. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....  
*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)*

3. OŚWIADCZAMY, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, ustanowione w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 p.1) - 4) ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej ustawą Pzp.

4. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
5. OŚWIADCZAMY, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym do realizacji zamówienia.
6. Część 1: „Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim” OŚWIADCZAMY, że możemy wykazać się, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonaliśmy nie mniej niż dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu i wartością min..... zł brutto każda.
7. Część 2. „Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie” OŚWIADCZAMY, że możemy wykazać się, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonaliśmy nie mniej niż dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu i wartością min..... zł brutto każda.
8. OŚWIADCZAMY, że załączony do Formularza oferty dokument „Sposób realizacji usługi” dotyczący:
  - 1) Część 1: Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim.
  - 2) Część 2. Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie.

/należy wykreślić niewłaściwą część, jeśli Wykonawca składa ofertę tylko na wybraną część/  
na płycie/płytkach CD/DVD jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

UWAGA: Jeśli Wykonawca składa ofertę na dwie części zamówienia, powinien dostarczyć dwie płyty CD/DVD, jedna dla części 1 i druga dla części 2.
9. OŚWIADCZAMY, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Opisem Przedmiotu Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

11. OFERUJEMY wykonanie usługi na Część 1: „Przeprowadzenie outdoorowej akcji reklamowej Powszechnego Spisu Rolnego 2020 w województwie mazowieckim”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorem umowy za cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług – VAT):..... zł (słownie: .....)
12. OFERUJEMY wykonanie usługi na Część 2. „Publikacja materiałów reklamowych w drukowanej prasie regionalnej oraz jej odpowiednikach w Internecie”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorem umowy za cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług – VAT):..... zł (słownie: .....)

13. OŚWIADCZAMY, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
14. OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności i realizacji usługi określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
15. OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
16. OŚWIADCZAMY, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców\*. (\*niepotrzebne skreślić)
17. OŚWIADCZAMY, że podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

---

---

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

18. OŚWIADCZAMY, że podwykonawcą będzie firma \*:

---

---

*\*) Wykonawca zobowiązany jest podać wykaz proponowanych podwykonawców, o ile są mu znani na etapie składania oferty. Informacja ta może być również podana przed rozpoczęciem świadczenia usługi.*

*Wykonawca ma swobodę w doborze podwykonawców, a także w odniesieniu do ich zmiany na każdym etapie prowadzonego postępowania lub realizacji usługi. W świetle art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia*

19. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
20. OŚWIADCZAMY, że zobowiązujemy się przestrzegać przepisów ogólnego rozporządzenia 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.).
21. OŚWIADCZAMY że spełnimy dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. zapewnimy, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonaniu zamówienia zatrudniona będzie, co najmniej 1 osoba, w wymiarze min ¼ etatu, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w § 29 SIWZ - klauzula społeczna.
22. OŚWIADCZAMY, że świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 Kodeksu karnego, potwierdzamy, że informacje zawarte w ofercie są kompletne i zgodne z prawdą.
23. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazałem w załączniku nr \_\_\_\_\_ do oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
24. OŚWIADCZAMY, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
25. OŚWIADCZAMY, że w rozumieniu definicji zawartych w art. 104 – 106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168, 2290, 2486, z 2018 r. poz. 107, 398):<sup>2</sup> (należy wybrać właściwą

---

<sup>2</sup>„Art. 104. Za mikro przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro.

odpowieź)

- 1) należą do grupy mikroprzedsiębiorstw,
- 2) należą do grupy małych przedsiębiorstw,
- 3) należą do grupy średnich przedsiębiorstw,
- 4) nie należą do żadnej z powyższych grup.

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Adres e-mail:

OFERTĘ niniejszą składamy na .....(liczba stron) stronach.

Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)

Miejscowość ....., dnia.....

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)



#### § 40. Formularz wykazu wykonanych usług (dodatek nr 4)

Dokument można złożyć z Formularzem oferty, wtedy Wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie Zamawiającego.

Załącznik nr \_\_\_\_ do oferty

Wykonawca

**Wykaz co najmniej dwóch wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem:**

- 1) wartości z VAT;
- 2) ich przedmiotu;
- 3) dat wykonania usług;
- 4) odbiorców (zlecających lub Zamawiających) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Wartość z VAT*	Przedmiot usługi**	Daty wykonania usługi	Odbiorca usługi	Uwagi
a	b	c	d	e	f
1					
2					
3					

\*Jeśli Wykonawca wskaże usługę realizowaną na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie, nie ma obowiązku składania dokumentu potwierdzającego, że usługa została wykonana należycie.

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_

*(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

**§ 41. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu  
(dodatek nr 5)**

Dokument składa się wraz z Formularzem oferty

Załącznik nr \_\_\_\_\_ do oferty

Wykonawca

**Oświadczenie o:**

**spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 oraz uprawnieniu do żądania od Wykonawców wyłącznie niezbędnych oświadczeń zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej w skrócie „Pzp”**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę  
.....

ja, niżej podpisany, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oferty) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 Pzp,
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp,
- 3) oświadczenie jest składane zgodnie z art. 25a Pzp ze świadomością, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp i postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, a więc w postępowaniu obowiązują przepisy art. 25a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 2, ust. 5 pkt 2 Pzp; art. 25a Pzp

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_\_

*(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

**§ 42. Formularz oświadczenia składanego w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a Pzp (dodatek nr 6)**

Dokument można złożyć z Formularzem oferty, wtedy Wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie Zamawiającego

**Załącznik nr \_\_\_\_\_ do oferty**

Wykonawca

**Oświadczenie**

**składane w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej w skrócie „Pzp”**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę .....

ja, niżej podpisany, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oferty) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegamy na zasobach innych podmiotów we wskazanych zakresach:

<b>Lp.</b>	<b>Zakres polegania na:</b>	<b>Nazwa i adres podmiotu</b>	<b>Uwagi</b>
a	b	c	d
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Do oświadczenia Wykonawcy dołączamy oświadczenia podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca (dodatek nr 7).

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_\_

*(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

**§ 43. Formularz pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 Pzp (dodatek nr 7)**

Dokument można złożyć z Formularzem oferty, wtedy Wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie Zamawiającego

Załącznik nr \_\_\_\_\_ do oferty

Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca

**Oświadczenie  
składane w związku z poleganiem Wykonawcy \_\_\_\_\_ na zasobach podmiotu \_\_\_\_\_,  
zgodne z art. 22a ust. 2**

ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej w skrócie „Pzp”

Wykonawca \_\_\_\_\_

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na .....

wskazał, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu \_\_\_\_\_

Ja, niżej podpisany, reprezentując ww. podmiot, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oświadczenia) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zobowiązujemy się zgodnie z art. 22a Pzp do oddania do dyspozycji Wykonawcy \_\_\_\_\_ (nazwa) na potrzeby realizacji zamówienia następujących zasobów: \_\_\_\_\_

Ponadto oświadczam, że:

- 1) zgadzamy się na wykorzystanie udostępnionych zasobów w sposób \_\_\_\_\_
- 2) zakres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia będzie odbywać się w sposób \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Oświadczam także, że nie zachodzą wobec nas podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp

Oświadczam również, że jesteśmy świadomi treści art. 22a ust. 2, art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 oraz art. 25a Pzp,

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_\_

*(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

**§ 44. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, dotyczącego przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dodatek nr 8)**

Dokument należy złożyć do 3 dni od czasu opublikowania na stronie internetowej listy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wtedy Wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie Zamawiającego

Nazwa i adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Adres e-mailowy:

**Urząd Statystyczny w Warszawie**

**Oświadczenie  
w sprawie niepodlegania wykluczeniu  
z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23**

ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej w skrócie „Pzp”

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę.....

.....

ja, niżej podpisany, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oferty) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że zapoznałem się z listą Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Po zapoznaniu się z tą listą oświadczamy, że:

- 1) jest nam znana treść przepisu art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 2) \* z żadnym z Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076);
- 3) \* należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi Wykonawcami:
  - a) \_\_\_\_\_,
  - b) \_\_\_\_\_,
- 4) przedstawiamy dowody, że powiązania z Wykonawcami wskazanymi w pkt 3 nie prowadzą do zaktócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a) \_\_\_\_\_,
  - b) \_\_\_\_\_,

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_\_

*(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

\* należy skreślić cały pkt 2 albo 3 oświadczenia, jako niepotrzebny