

Znak sprawy: WAW-WA.271.5.2021

Warszawa, dnia 10.06.2021 r.

WYKONAWCY

Dotyczy postępowania pn. „Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Statystycznego w Warszawie w latach 2021 – 2025”

ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCY

Pytanie 1.

Wykonawca informuje, że w aktualnym cenniku usług powszechnych wprowadzono nowe formaty dla przesyłek listowych w obrocie krajowym. Cena usługi listowej nierejestrowanej, poleconej i wartościowej uzależniona jest głównie od dwóch parametrów:

- kategoria czasu doręczenia (Ekonomiczna i Priorytetowa).
- format przesyłek:
 - S** – maksymalny wymiar koperty C5 (162 × 229 × 20mm) do 500g,
 - M** – maksymalny wymiar koperty C4 (229 × 324 × 20mm) do 1000g,
 - L** – ponad wymiar koperty C4, (suma wymiarów nie może przekroczyć 900mm, przy czym długość nie może być, większa niż 600mm) - do 2000g.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o dostosowanie zapisów zamówienia do nowego sposobu określania rozmiaru przesyłek oraz dokonanie odpowiednich zmian Formularza cenowego w obrocie krajowym.

Odpowiedź 1.

Formularz cenowy jest tak skonstruowany, aby wykonawca samodzielnie dostosował go do swojej oferty, w tym szczególnie dostosował do wag i wielkości przesyłek.

Pytanie 2.

Czy Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowanie przepisu art. 57 § 5 pkt. 2 KPA, art. 12 § 6 pkt. 2 Ordynacji podatkowej lub ewentualnie innych analogicznych przepisów, np. art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego, wobec których dla wywołania określonych w przepisach skutków wymagane jest pośrednictwo operatora wyznaczonego?

Czy Zamawiający wymaga, aby potwierdzenia nadania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia posiadały moc dokumentu urzędowego (w rozumieniu z art. 17 ustawy Prawo pocztowe)?

Odpowiedź 2.

Odpowiedź na to pytanie zawarta jest w pkt. 6 opisu przedmiotu zamówienia.

Pytanie 3.

Zamawiający w § 16 ust. 6 określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź 3.

Nie. Obecny operator pocztowy stosuje takie rozwiązanie i zamawiający oczekuje, że pozostanie w nowej umowie.

Pytanie 4.

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania faktur w formie elektronicznej? W przypadku odpowiedzi pozytywnej czy Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do treści umowy stosownych zapisów w zakresie wystawiania faktur w formie elektronicznej?

Odpowiedź 4.

Tak. Zamawiający akceptuje otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Nie ma jednak potrzeby zmiany postanowień umowy w tym zakresie, ponieważ postanowienia umowne nie stawiają warunku, że faktury mają być dostarczane w pewnej określonej formie.

Pytanie 5.

W związku z tym, że Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców i dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego prosimy o doprecyzowanie zapisu, czy przedmiotowy zapis sugeruje, iż przesyłki będą mogły być nadane przez inne podmioty? Kto będzie figurował jako nadawca tych przesyłek? Kto będzie miał prawo do reklamacji?

Odpowiedź 5.

Odpowiedź zawarta jest w pkt. 6 Opisu przedmiotu zamówienia, na dowódzie nadania nie może być wskazany jako nadawca inny podmiot niż zamawiający.

Pytanie 6.

Wykonawca wnosi o wprowadzenie do „Projektowanych postanowień umownych” stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ definicji siły wyższej oraz skutków z tym związanych, jako typowej klauzuli umownej i proponuje następujące brzemienne zapisu:

1. Termin „Siła Wyższa” w rozumieniu Umowy oznacza zewnętrzną, niemożliwą do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, epidemie(stany epidemiczne), strajki, lokauty, akty władzy lub zmiany prawa.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.

3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.

Odpowiedź 6.

Tak. Zamawiający wprowadza do Projektowanych postanowień umownych postanowienia w brzmieniu zaproponowanym przez wykonawcę z zastrzeżeniem, że zdarzenie skutkujące wystąpieniem siły wyższej nie może być zawinione przez żadną ze stron umowy.

Nowy paragraf będzie, zatem brzmiał:

1. „Termin „Siła Wyższa” w rozumieniu Umowy oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, epidemie, stany epidemiczne), strajki, lokauty, akty władzy lub zmiany prawa.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zdarzenie skutkujące wystąpieniem Siły Wyższej nie może być zawinione przez żadną ze Stron.
4. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.”

Pytanie 7.

Wykonawca informuje, że zakup znaków opłaty pocztowej jest możliwy wyłącznie po wcześniejszym uiszczeniu opłaty. W związku z tym Wykonawca prosi o wykreślenie zapisów w § 2 ust. 3 oraz w § 4 ust. 3 dotyczących nabywania znaków opłaty pocztowej.

W § 2 ust. 2 pkt 3 oraz w § 4 ust. 3 projektu umowy Wykonawca wskazuje możliwość nabycia znaków opłaty pocztowej w ramach niniejszego postępowania. Zamawiający informuje, że od 01.05.2021 roku nie udostępnia do sprzedaży znaczków pocztowych. Dlatego prosimy o wykreślenie ww. zapisów.

Odpowiedź 7.

Tak. Zgoda zamawiający skreśla postanowienie § 2 ust. 2 pkt 3 oraz stosowny fragment w § 4 ust. 3 w projektowanych postanowieniach umownych nadając im brzmienie:

„§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy przez 48 miesięcy od dnia 1 lipca 2021 roku lub do wyczerpania kwoty Umowy określonej w § 16 ust. 1, w zależności, co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w terminie od podpisania Umowy do 1 lipca 2021 roku strony Umowy dokonają niezbędnych uzgodnień operacyjnych dotyczących świadczenia usługi (w tym: ewentualnego udostępnienia lub integracji przez Wykonawcę systemów informatycznych służących do ewidencji przesyłek rejestrowanych, o których mowa w § 3 ust. 2. p. 1) pp. c, d, e, f, przeszkolenia przez Wykonawcę maksymalnie 2 pracowników Zamawiającego dla każdej lokalizacji, odpowiedzialnych za realizację Umowy (w ramach wynagrodzenia umownego zawartego w cenach jednostkowych), które obejmuje np.: przekazanie niezbędnych informacji dotyczących świadczenia usługi przez Wykonawcę, objaśnienia oznaczeń stosowanych przez Wykonawcę na przesyłkach pocztowych oraz innych niezbędnych uzgodnień pomiędzy Stronami Umowy.

2. Zamawiający informuje, że:
 - 1) nie przewiduje wysyłania przesyłek w ostatnim dniu terminu procesowego,
 - 2) używa obecnie terminala pocztowego model NEOPOST IJ80 w siedzibie Urzędu w Warszawie. Wykonawca musi umożliwić korzystanie Zamawiającemu z tego urządzenia w okresie obowiązywania Umowy. W celu dostosowania wymienionego urządzenia do taryf Wykonawcy Zamawiający nie dopuszcza konieczności zakupu specjalistycznego oprogramowania lub dodatkowych urządzeń. W pozostałych jednostkach organizacyjnych stosowana będzie pieczętka w treści uzgodnionej z wykonawcą, zastępująca znak opłaty pocztowej.
 - 3) ~~wymaga, aby w sytuacjach dla niego szczególnych, istniała możliwość zakupu znaczków opłaty pocztowej wykonawcy na osobne zlecenie składane we wskazanej przez wykonawcę placówce, do którego wystawiana będzie oddzielna faktura z min. 7 dniowym terminem płatności.~~

Oraz

„§ 4

1. Liczba i rodzaj przesyłek pocztowych oraz dodatkowych usług może się zmieniać w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do nadawania ilości oraz wszystkich rodzajów przesyłek i skorzystania z wszystkich rodzajów usług, wskazanych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może korzystać też z innych usług pocztowych, ~~w tym nabywać znaczki opłaty pocztowej~~, które świadczy Wykonawca, a koszty tych usług według publicznego cennika Wykonawcy (Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy) obowiązującego w dniu zlecenia usługi, wlicza się do maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 16 ust. 1 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji Umowy.
4. W przypadku aktualizacji cennika Wykonawca przekaże Zamawiającemu uaktualniony dokument, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia dokonania aktualizacji.
5. W stosunku do niewyszczególnionych w niniejszej Umowie bądź nieuregulowanych wskaźników oraz kryteriów dotyczących świadczenia usług pocztowych będących przedmiotem zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy. - Prawo pocztowe, a także postanowienia właściwego Regulaminu świadczenia usług obowiązującego u Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.”

Pytanie 8.

Zamawiający w § 3 ust. 4 wskazuje 7 dniowy termin doręczenia do siedziby Zamawiającego pokwitowanego przez adresata „potwierdzenia odbioru”.

Świadczenie usług pocztowych odbywa się zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113) oraz Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie wykonywania warunków usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. poz. 545). W żadnym z przytoczonych aktów prawnych nie ma określonego terminu zwrotu „potwierdzenia odbioru”.

Co prawda samo Rozporządzenie nie jest wiążące dla Zamawiających, pozwala jednak na ustalenie, jakie wymogi uznawane są za proporcjonalne przez samego ustawodawcę. Krajowy ustawodawca określając wymogi dotyczące operatora wyznaczonego wskazuje jednocześnie warunki świadczenia usług pocztowych, które zapewniają określoną jakość.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający formułuje warunki zdecydowanie surowsze od warunków przewidzianych w Rozporządzeniu wobec operatora wyznaczonego, co narusza zasadę proporcjonalności warunków postępowania.

Mając powyższe na uwadze Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisu w sposób następujący:

„Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki”.

Odpowiedź 8.

Wykonawca świadczący obecnie usługi pocztowe stosuje takie rozwiązanie i zamiarem zamawiającego jest pozostawienie tego sprawdzonego w praktyce postanowienia w nowej umowie.

Pytanie 9.

Zamawiający w § 18 ust. 5 Projektowanych postanowień umownych wskazuje, iż Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10% kwoty niezrealizowanej części Umowy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę wysokości kary na 3% kwoty niezrealizowanej części Umowy, która jest karą wysoką, ale stosowaną na rynku. Wykonawca nie neguje wprowadzenia kar umownych w projekcie umowy jako takich, lecz podkreśla, iż należy dążyć do zachowania równowagi stron stosunku umownego, która w jego ocenie nie stoi w sprzeczności z naturą stosunku prawnego, ustawą lub zasadami współżycia społecznego. Podkreślić należy, że ustanawianie w umowie rażąco wysokich kar umownych, bezwzględnie należy uznać, za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji. Wynika to zarówno z ograniczeń zasady swobody umów, jak i z innej podstawowej zasady prawa cywilnego, wyrażonej w art. 5 Kodeksu cywilnego. Wobec powyższego karę na poziomie 10% należy uznać za całkowicie wygórowaną.

Zamawiający zwraca się również z prośbą o wykreślenie zapisu w § 18 ust. 4 pkt 3.

Odpowiedź 9.

Zamawiający jest zdania, że 10% kara umowna jest powszechnie stosowaną wysokością kary w praktyce i nie jest wartością wygórowaną, jednak z uwagi na szacowaną wartość umowy wyraża zgodę na jej zmniejszenie do poziomu 3%.

Zatem § 18 ust. 5 będzie brzmiał

„W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości ~~10~~ 3 % kwoty niezrealizowanej części Umowy.”

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie § 18 ust. 4 pkt 3.

Pytanie 10.

W § 20 ust. 2 pkt 7 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w zakresie cen usług niebędących usługami powszechnymi, związanymi ze zmianami:

Wykonawca wnosi o dodanie zapisu w zakresie możliwości zmiany ceny o treści:

- d. ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po

uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT;

Odpowiedź 10.

Przypadek, na który powołuje się wykonawca mieści się w postanowieniu § 20 ust.2 p.5) umowy, jednak uwzględnia postulat wykonawcy i dopisuje w całości proponowane postanowienie umowne w proponowanym brzmieniu.

Pytanie 11.

W Formularzu Oferty Zamawiający wskazał usługi Przekaz Pocztowy i Druk Bezadresowy. Czy po wyborze oferty Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do Umowy zapisów regulujących świadczenie tych usług?

Odpowiedź 11.

Nie. Podstawą stosowania usługi przekazu pocztowego i druku bezadresowego jest powszechnie obowiązujący regulamin wykonawcy,

Pytanie 12.

Zamawiający w pkt. 9 wzoru Umowy zobowiązuje Wykonawcę do zapewnienia druków „potwierzeń odbioru”

Należy zauważyć, że w odniesieniu do wymagań doręczenia przesyłek na zasadach określonych przez Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks cywilny czy też Ordynacji podatkowej są zdecydowanie wyższe, niż w przypadku obostrzeń nałożonych na wzory druków obowiązujących u operatora wyznaczonego.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o potwierdzenie stanowiska w sprawie zaopatrzenia Zamawiającego w druki zwrotnych potwierżeń odbioru poprzez akceptację zobowiązania Wykonawcy do zapewnienia, w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy, druków potwierżeń odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym do przesyłek nadanych na zasadach ogólnych (tzw. „żółte zwrotki”).

W przypadku konieczności skorzystania przez Zamawiającego ze specjalnych druków potwierzenia odbioru (tzw. „białe zwrotki”), Zamawiający zapewni je we własnym zakresie, po wcześniejszej akceptacji Wykonawcy.

Odpowiedź 12.

Zamawiający potwierdza, że nie stosuje innych potwierżeń, niż druki potwierżeń odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym do przesyłek nadanych na zasadach ogólnych (tzw. „żółtych zwrotek”). Postanowienie nie dotyczy specjalnych druków – białych zwrotek.

Pytanie 13.

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu o sposobie składania reklamacji w następującej formie:

„Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym - 30 dni, zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., Poz. 474 ze zm.)

„termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie zagranicznym – do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług Wykonawcy i przepisach międzynarodowych.

Reklamację będą składane poprzez poniższe kanały zgłoszeń:

- 1. Aplikacja Elektronicznego Nadawcy, EN-reklamacje dla nadawców korzystających z Elektronicznego Nadawcy (kanał podstawowy)*
- 2. e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji na stronie: www.poczta-polska.pl / Reklamacje*

3. wersja papierowa, w tym na druku nakładu PP S.A. (adresy do przesyłania reklamacji są ujęte na stronie informacyjnej Biura Wsparcia Klientów w intranecie.

Odpowiedź 13.

Zamawiający nie może dopisać postanowienia w zaproponowanym brzmieniu, ponieważ wskazywałoby to na jedynego potencjalnego wykonawcę, co naruszałoby zasady udzielania zamówień publicznych. W przypadku procedury reklamacyjnej będą miały zastosowanie regulaminy wykonawcy, w częściach, które nie są sprzeczne z postanowieniami umowy.

Udzielone odpowiedzi są integralną częścią dokumentów postępowania.

DYREKTOR


Zofia Kozłowska

