

**OGŁOSZENIE**  
dotyczy wstępnych konsultacji rynkowych (badania rynku)

Badanie obejmuje usługę w zakresie organizacji zagranicznej wycieczki autokarowej dla pracowników Urzędu Statystycznego w Lublinie.

**I. Informacje o zamawiającym**

Urząd Statystyczny w Lublinie  
ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin  
tel.: 81 533 20 51  
fax: 81 533 27 61  
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl  
<http://lublin.stat.gov.pl>  
adres platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>

**II. Tryb wstępnych konsultacji rynkowych**

Badanie rynku prowadzone jest zgodnie z art. 84 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 1605).  
Niniejsze badanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Statystycznego w Lublinie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jedynie poprzedza postępowanie o udzielenie zamówienia.

**III. Opis przedmiotu badania rynku**

Przedmiot wstępnych konsultacji rynkowych obejmuje wykonanie usługi w zakresie organizacji zagranicznej wycieczki autokarowej do Włoch dla pracowników Urzędu Statystycznego w Lublinie.

1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 63510000-7- Usługi biur podróży i podobne,
  - 63511000-4- Organizacja wycieczek,
  - 55100000-1- Usługi hotelarskie.
2. Przedmiot usługi:
  - organizacji zagranicznej wycieczki autokarowej do Włoch dla pracowników Urzędu Statystycznego w Lublinie,
  - termin wycieczki: jeden tydzień – pierwszy lub drugi tydzień października 2024 r.,
  - wycieczka obejmuje kolejnych 7 dni, gdzie 1 dzień byłby dniem wyjazdu z Polski, zaś ostatni dzień - dniem powrotu do Polski, dopuszcza się, że przyjazd byłby w porze nocnej pomiędzy 7 i 8 dniem,
  - w czasie wycieczki byłoby 5 do 6 noclegów, w zależności od szczegółowego planu

- wycieczki, gdzie pierwszy nocleg mógłby być pomiędzy 1 i 2 dniem wycieczki, lub też pomiędzy 2 i 3 dniem wycieczki,
- grupą docelową są pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie w ilości 49 osób i nie mniej niż 40 osób, Zamawiający dopuszcza inną ilość wynikającą z ilości miejsc w standardowym autokarze rejsowym klasy komfort (regulowane oparcia, podwójne szyby, indywidualne oświetlenie, WC, klimatyzacja),
  - program wycieczki ma objąć następujące miasta/miejsca Włoch – Wenecja, Florencja, Rzym, Rzym – Watykan, Bolonia,
  - standard hoteli - pokoje dwuosobowe z klimatyzacją, z łazienkami (wanna/prysznic, suszarka do włosów, ręcznik ) i WC, TV-SAT, telefon, sejf, Wi-Fi, łóżka pojedyncze bez dostawek, nie dopuszcza się łóżek piętrowych; nieodpłatne zapewnienie przez obiekt pościeli – oddzielnej dla każdego uczestnika; pokoje usytuowane w jednym kompleksie,
  - zakwaterowanie musi odbywać się w obiektach o standardzie nie gorszym niż hotel co najmniej czterogwiazdkowy, którego standardy określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych,
  - wyżywienie w standardzie śniadanie oraz obiadokolacja Pierwszy i ostatni posiłek uzależniony od godzin przyjazdu i wyjazdu uczestników do/z hotelu.

**Ważne:**

- 1) niniejsze konsultacje będą podstawą do przeprowadzenia postępowania (najprawdopodobniej w trybie przetargowym - podstawowym bez negocjacji),
- 2) Zamawiający dołącza do konsultacji istotne postanowienia umowy,
- 3) Zamawiający zamierza w ramach kryteriów oceny ofert przeznaczyć 60% punktów na najniższą cenę oferty, zaś 40% punktów na ocenę szczegółowego programu wycieczki.

**Zamawiający oczekuje odpowiedzi:**

- 1) proszę o informację, czy treść istotnych postanowień umowy o takiej treści byłaby przez Państwa (jako potencjalnego Wykonawcę) zaakceptowana; w przypadku nieakceptowanych postanowień – proszę o podanie proponowanych zmian w umowie,
- 2) czy spośród wymienionych miejsc / miast, niektóre atrakcje powinny zostać zapisane jako obowiązkowe w programie, których Zamawiający powinien się domagać w ocenianym programie? Proszę o wymienienie tych atrakcji.
- 3) czy termin realizacji wycieczki w październiku (z powodu statystycznie wyższej ilości opadów) powinien być przeniesiony na koniec września? Czy wpłynie to na koszt wycieczki?
- 4) czy takie określenie ilości uczestników jest dla Wykonawców (ograniczone wielkością autokaru) wystarczające?
- 5) czy w związku z powyższymi warunkami wycieczki (miejsca, termin) – istnieją jakiegokolwiek istotne warunki, które mogą wpłynąć na problemy z jej organizacją, których Zamawiający nie przewidział, zaś Wykonawca jako profesjonalny podmiot turystyczny zna?
- 6) czy Wykonawca jest w stanie przedstawić swoją propozycję wstępnego programu wycieczki oraz jej wycenę szacunkową?

**IV. Termin odpowiedzi**

Do dnia 2 lipca br. do godz. 10:00.

**V. Forma wstępnych konsultacji rynkowych**

Odpowiedzi należy przesłać w postaci elektronicznej za pomocą platformy zakupowej dostępnej na stronie <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>.

## **VI. Klauzula informacyjna**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Urząd Statystyczny w Lublinie z siedzibą przy ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin - przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Urząd Statystyczny w Lublinie informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin;
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Statystyczny w Lublinie, ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin, kontakt pisemny za pomocą poczty elektronicznej - email: IOD\_USLUB@stat.gov.pl;
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. („ustawa Pzp”);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 8) dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
- 9) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 10) Urząd Statystyczny w Lublinie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## **VII. Pozostałe informacje**

1. Do kontaktów w sprawie badania rynku jest upoważniona Katarzyna Bednarska, tel. 81 4652048, email: [k.bednarska@stat.gov.pl](mailto:k.bednarska@stat.gov.pl).
2. Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona elektronicznie – w pierwszej kolejności za pomocą platformy zakupowej, w drugiej za pomocą poczty elektronicznej.

Załączniki:

- 1) istotne postanowienia umowy.

Sporządził:

*/Marcin Rzepecki/*  
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

*/Zastępca Dyrektora Andrzej Matacz/*  
(podpis Dyrektora US)