

**OGŁOSZENIE**  
dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto

Zapytanie ofertowe na remont systemu dozoru elektronicznego w budynku Urzędu Statystycznego w Lublinie Oddział w Zamościu.

**I. Informacje o zamawiającym**

Urząd Statystyczny w Lublinie  
ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin  
tel.: 81 533 20 51  
fax: 81 533 27 61  
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl  
<http://lublin.stat.gov.pl>  
adres platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>

**II. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o wartości poniżej 130 tys. zł netto, prowadzone jest zgodnie z:

- 1) art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843),
- 2) art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 869),
- 3) § 4 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia wewnętrznego nr 11 Dyrektora Urzędu Statystycznego w Lublinie z dnia 31 marca 2021 r.

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Statystycznego w Lublinie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. CPV 35121700-5 (systemy alarmowe)  
CPV 45453000-7 (roboty remontowe i renowacyjne)
2. Przedmiot zamówienia obejmuje remont systemu dozoru elektronicznego w budynku Urzędu Statystycznego w Lublinie Oddział w Zamościu.
3. Szczegółowy zakres prac zawarty jest w przedmiarze stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Okres gwarancji na roboty – 36 miesięcy od daty odbioru bezusterkowego.
5. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy na terenie Urzędu:

- a. roboty uciążliwe – powodujące hałas, drgania, zapylenie, nieprzyjemne zapachy lub zanieczyszczenie powietrza substancjami toksycznymi – Wykonawca będzie realizował po godzinach pracy Urzędu i w dni wolne od pracy lub po uzgodnieniu terminu ich wykonywania z osobą uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego,
- b. z uwagi na fakt, że roboty budowlane są realizowane w czynnym obiekcie, Wykonawca powinien dostosować organizację swojej pracy do potrzeb i wymagań Urzędu,
- c. szkody powstałe w trakcie wykonywania robót, zabrudzenia i uszkodzenia (konstrukcji budynku, instalacji, maszyn i urządzeń, pomieszczeń biurowych, terenu Urzędu itp.) Wykonawca naprawi lub pokryje koszty ich usunięcia,
- d. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia terenu budowy do stanu pierwotnego,
- e. wszystkie odpady remontowe powstałe podczas remontu Wykonawca wywozi na własny koszt,
- f. pracownicy Wykonawcy powinni posiadać jednolite ubrania robocze z symbolem firmy lub nazwą.
- g. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji powykonawczej, która będzie zawierać atesty, certyfikaty, aprobaty zgodności. Komplet dokumentacji powykonawczej należy wykonać w jednym egzemplarzu w wersji papierowej.

#### **IV. Termin realizacji oraz sposób wykonania**

Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 30 grudnia 2021 r.

#### **V. Opis warunków, które musi spełnić Wykonawca**

Oferent musi spełniać następujące warunki:

1. zapoznać się z treścią Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki,
2. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. złożyć ofertę – załącznik nr 1,
4. posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co zostanie potwierdzone złożonym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
5. w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawca zobowiąże się do zawarcia pisemnej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **VI. Forma i termin składania ofert**

1. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej za pomocą platformy zakupowej dostępnej na stronie <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl> do dnia 23 grudnia 2021 r. do godz. 9:00.
2. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

## VII. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta - najniższa cena – 100%.
2. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest do zawarcia w niej wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

## VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 7 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oferty należy składać za pomocą platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>.
2. Otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej nastąpi o godzinie 10:00 w dniu 23 grudnia br.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz informacji na platformie zakupowej.

## X. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Urząd Statystyczny w Lublinie z siedzibą przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin - przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Urząd Statystyczny w Lublinie informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin;
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Statystyczny w Lublinie, ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin, kontakt pisemny za pomocą poczty elektronicznej - email: IOD\_USLUB@stat.gov.pl;
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

- („ustawa Pzp”);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
  - 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
  - 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 8) dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
  - 9) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
  - 10) Urząd Statystyczny w Lublinie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## **XI. Pozostałe informacje**

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 4652060, 695255303, email: [m.rzepecki@stat.gov.pl](mailto:m.rzepecki@stat.gov.pl).
2. Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona elektronicznie – w pierwszej kolejności za pomocą platformy zakupowej, w drugiej za pomocą poczty elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Sporządził:

*/Marcin Rzepecki/*  
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

*/Dyrektor dr Krzysztof Markowski/*  
(podpis Dyrektora US)