

OGŁOSZENIE

dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto

Zapytanie ofertowe na organizację konferencji naukowej online pt. „Regionalny wymiar procesów demograficznych. Województwo lubelskie na tle Polski w kontekście Narodowego Spisu Powszechnego 2021” w dniu 27 maja 2021 r.

I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie
ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin
tel.: 81 533 20 51
fax: 81 533 27 61
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl
<http://lublin.stat.gov.pl>
adres platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 130 tys. zł netto, prowadzone jest zgodnie z:

- 1) art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843),
- 2) art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 869),
- 3) § 4 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia wewnętrznego nr 11 Dyrektora Urzędu Statystycznego w Lublinie z dnia 31 marca 2021 r.

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Statystycznego w Lublinie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje organizację konferencji naukowej online pt. „Regionalny wymiar procesów demograficznych. Województwo lubelskie na tle Polski w kontekście Narodowego Spisu Powszechnego 2021” w dniu 27 maja 2021 r.

1. 64224000-2 (usługi telekonferencyjne),
2. Wymagania dotyczące konferencji:
 - zapewnienie obsługi technicznej konferencji online,
 - platforma spotkania – operator zapewnia płatną wersję Zoom Business (lub wyższą)

- albo inne równoważne oprogramowanie do wideokonferencji dla użytkowników biznesowych, przy czym uczestnicy nie muszą posiadać żadnej subskrypcji – dotyczy ona operatora,
- miejsce bazowe spotkania: sala S8 w Lubelskim Centrum Konferencyjnym w Lublinie, dostępna dla operatora na rozłożenie sprzętu od godz. 18:00 w dniu 26 maja, wynajęcie sali po stronie Wykonawcy,
 - minimum 2 profesjonalne kamery, mikser wizji z realizatorem, mikser audio z realizatorem, dwaj operatorzy kamer, dwaj technicy dźwięku, zabezpieczenie do sześciu szt. mikrofonów bezprzewodowych w miejscu bazowym, operator platformy Zoom (lub równoważnej), koordynator spotkania, dwa ekrany HD o przekątnej minimum 50 cali, serwer do streamingu,
 - oświetlenie dedykowane do pracy z kamerami – oświetlenie sceniczne dedykowane dla przeprowadzenia jasnej transmisji wydarzenia, w tym: co najmniej dwie lampy fluorescencyjne o mocy minimum 590 lux (mierzone z odl. 3 m) i regulowanej temperaturze barwowej w zakresie 3000-5400K, co najmniej jedno frontowe światło filmowe o mocy 130 tysięcy luksów (mierzone z odległości 0,5 m) w obudowie rozpraszającej,
 - stworzenie linii graficznej – w tym animacji powitalnej, animacji przerw, podpisów prelegentów, materiałów video do wypełnienia przerwy (np. filmy promocyjne statystyki, NSP2021, partnera spotkania – Rządowej Rady Ludnościowej),
 - odpowiednie zabezpieczenie spotkania – weryfikacja użytkowników na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego danych i opracowanie procedury umożliwiającej uczestniczenie w spotkaniu mimo dołączenia do niego w fazie przedweryfikacyjnej,
 - zapewnienie zaproszeń w wersji elektronicznej, odpowiednio opracowanych graficznie, z linkiem kierującym na specjalną stronę służącą rejestracji (stworzy ją i obsłuży Wykonawca) lub bezpośrednio do spotkania na platformie Zoom (lub równoważnej),
 - zapewnienie instrukcji obsługi dla uczestników spotkania uwzględniającą logowanie się na platformie Zoom (lub równoważnej) wraz z dołączeniem do spotkania oraz dzielenie ekranu (prezentacje) przez każdego użytkownika,
 - dwa typy użytkowników spotkania: aktywni (na platformie Zoom lub równoważnej) i pasywni (jedynie obserwatorzy spotkania posiadający specjalny link wygenerowany przez Wykonawcę),
 - zapewnienie cateringu na uczestników w miejscu bazowym (Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz maksymalnie do 5 gości – łącznie maksymalnie 6 osób), catering: kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki,
 - zachowanie reżimu sanitarnego, który będzie wymagany w dniu 26-27 maja w miejscu bazowym spotkania.
3. Wykonawca zakłada uczestnictwo w konferencji stu uczestników aktywnych (w tym maksymalnie do piętnastu prelegentów) oraz użytkowników pasywnych w ściśle nieokreślonej liczbie około kilkuset osób, którym będą udostępniane linki.
 4. Wykonanie trzyminutowego filmu podsumowującego konferencję (najważniejsze momenty konferencji) z przeznaczeniem na social media Zamawiającego (w dwóch wersjach - bez napisów i z polskimi napisami).

Ramowy przebieg konferencji w dniu 27 maja br.:

- 9:00-9:15, otwarcie,
- 9:15-9:45, wykład inauguracyjny,
- 9:45-10:00, przerwa,
- 10:00-11:30, pierwsza sesja,
- 11:30-11:45, przerwa,
- 11:45-13:15, druga sesja,

- 13:15-13:30, przerwa,
- 13:30-15:00, trzecia sesja,
- 15:00-15:15 zakończenie.

IV. Termin realizacji oraz sposób wykonania

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- 1) konferencja – do 27 maja br. (sama konferencja 27 maja),
- 2) film z konferencji – do 7 czerwca br.

V. Opis warunków, które musi spełnić Wykonawca

Oferent musi spełniać następujące warunki:

1. zapoznać się z treścią Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki,
2. złożyć ofertę – załącznik nr 1,
3. posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co zostanie potwierdzone złożonym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
4. wykazać wykonanie w ciągu ostatniego roku (12 miesięcy od daty składania ofert) minimum dwóch konferencji online dla minimum stu użytkowników (każde spotkanie) – załącznik nr 3. Przez konferencję online Zamawiający rozumie także spotkania hybrydowe, prowadzone równoległe w sieci oraz stacjonarnie dla minimum 100 uczestników.

VI. Forma i termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej za pomocą platformy zakupowej dostępnej na stronie <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl> do dnia 6 maja 2021 r. do godz. 12:00.
2. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

VII. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta - najniższa cena – 100%.
2. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest do zawarcia w niej wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oferty należy składać za pomocą platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>.
2. Otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej nastąpi o godzinie 13:00 w dniu 6 maja br.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz informacji na platformie zakupowej.

X. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Urząd Statystyczny w Lublinie z siedzibą przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin - przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Urząd Statystyczny w Lublinie informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin;
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Statystyczny w Lublinie, ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin, kontakt pisemny za pomocą poczty elektronicznej - email: IOD_USLUB@stat.gov.pl;
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. („ustawa Pzp”);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 8) dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
- 9) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 10) Urząd Statystyczny w Lublinie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

XI. Pozostałe informacje

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 4652060, 695255303, email: m.rzepecki@stat.gov.pl oraz Katarzyna Bednarska, tel. 81 4652048, email: k.bednarska@stat.gov.pl.
2. Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona elektronicznie – w pierwszej kolejności za pomocą platformy zakupowej, w drugiej za pomocą poczty elektronicznej.

Sporządził: **Kierownik**
Wydziału Administracyjnego
.....
Marcin Rzepecki
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził: **DYREKTOR**
.....
dr Andrzej Markowski
(podpis Dyrektora US)