

## OGŁOSZENIE

dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto

Zapytanie ofertowe na dostawę środków ochrony dla Urzędu Statystycznego w Lublinie.

### I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie  
ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin  
tel.: 81 533 20 51  
fax: 81 533 27 61  
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl  
<http://lublin.stat.gov.pl>  
adres platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>

### II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 130 tys. zł netto, prowadzone jest zgodnie z:

- 1) art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843),
- 2) art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 869).

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Statystycznego w Lublinie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup środków ochrony na potrzeby przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19 dla osób bezpośrednio zaangażowanych przy realizacji Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań 2021 (NSP 2021) w województwie lubelskim.

Dostawa maseczek wielorazowego użycia:

1. 35113400-3 (odzież ochronna i zabezpieczająca),
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą 4000 szt. maseczek ochronnych wielokrotnego użytku.**
3. Opis produktu:
  - przeznaczony jest dla osób, które nie wykonują zawodów medycznych oraz nie potwierdzono u nich aktywnego zakażenia COVID-19,
  - maseczki mogą być wykonane z tkanin bawełnianych, bawełnianych z domieszką elastanu, bawełnianych z lnem, lnianych, poliestrowych 100%; wiskozowych z domieszką poliestru, poliamidowych z poliestrem mogą być wykonane również z

- fizeliny;
- w przypadku materiałów o niskiej gramaturze należy zwielokrotnić liczbę warstw tkaniny,
  - maseczka minimum dwuwarstwowa, jedna warstwa może być z fizeliny,
  - materiały, z których wykonane są maseczki powinny posiadać certyfikat STANDARD 100 OEKO-TEX;
  - materiał powinien mieć możliwość prania w temperaturze 60 C;
  - maseczki powinny mieć gumkę umożliwiającą założenie maseczki na uszy (gumka nie może być cienka - okrągła, lecz musi być płaska),
  - maseczki mogą mieć kształt prosty lub harmonijkowy – maseczki harmonijkowe w części środkowej muszą mieć możliwość dopasowania zakładek do kształtu twarzy – w celu zakrycia nosa, ust i brody, maseczki zaś proste muszą być tak wyprofilowane, aby były dopasowane do kształtu twarzy w celu zakrycia nosa, ust i brody; dopuszczalne kształty przedstawione są w załączniku;
  - rozmiar wyrobu „na płasko” co najmniej 17,5 cm x 9 cm;
  - maseczki mogą mieć dowolny kolor, z wyjątkiem czerwonego i różowego,
  - każda maseczka fabrycznie zapakowana w odrębne opakowanie foliowe.
4. Ilości wskazane w Zapytaniu ofertowym są ilościami szacunkowymi ustalonymi na podstawie dotychczasowego oraz przewidywanego zapotrzebowania, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację usługi / dostawy w ilościach podanych w Zapytaniu.
5. Zamawiający zastrzega, że udzielając zamówienia może zmniejszyć lub zwiększyć ilość przedmiotu zamówienia, jednak nie więcej niż o 10 %.

#### **IV. Termin realizacji oraz sposób wykonania**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia - najpóźniej do godz. 10:00 w dniu 12 kwietnia br.
2. Wykonawcy muszą dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Urzędu na swój koszt.

#### **V. Opis warunków, które musi spełnić Wykonawca**

Oferent musi spełniać następujące warunki:

1. zapoznać się z treścią Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki,
2. złożyć ofertę,
3. posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

#### **VI. Forma i termin składania ofert**

1. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej za pomocą platformy zakupowej dostępnej na stronie <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl> do dnia 30 marca 2021 r. do godz. 10:00.
2. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

## VII. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta - najniższa cena – 100%.
2. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest do zawarcia w niej wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

## VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 7 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oferty należy składać za pomocą platformy zakupowej: <https://stat-lublin.ezamawiajacy.pl>.
2. Otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej nastąpi o godzinie 11:00 w dniu 30 marca br.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz informacji na platformie zakupowej.

## X. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Urząd Statystyczny w Lublinie z siedzibą przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin - przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Urząd Statystyczny w Lublinie informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin;
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Statystyczny w Lublinie, ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin, kontakt pisemny za pomocą poczty elektronicznej - email: [IOD\\_USLUB@stat.gov.pl](mailto:IOD_USLUB@stat.gov.pl);
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

- („ustawa Pzp”);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
  - 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
  - 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 8) dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
  - 9) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
  - 10) Urząd Statystyczny w Lublinie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## XI. Pozostałe informacje

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 4652060, 695255303, email: [m.rzepecki@stat.gov.pl](mailto:m.rzepecki@stat.gov.pl).
2. Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona elektronicznie – w pierwszej kolejności za pomocą platformy zakupowej, w drugiej za pomocą poczty elektronicznej.

Sporządził:

Kierownik  
Wydziału Administracyjnego

.....  
Marcin Rzepecki

(podpis pracownika merytorycznego)

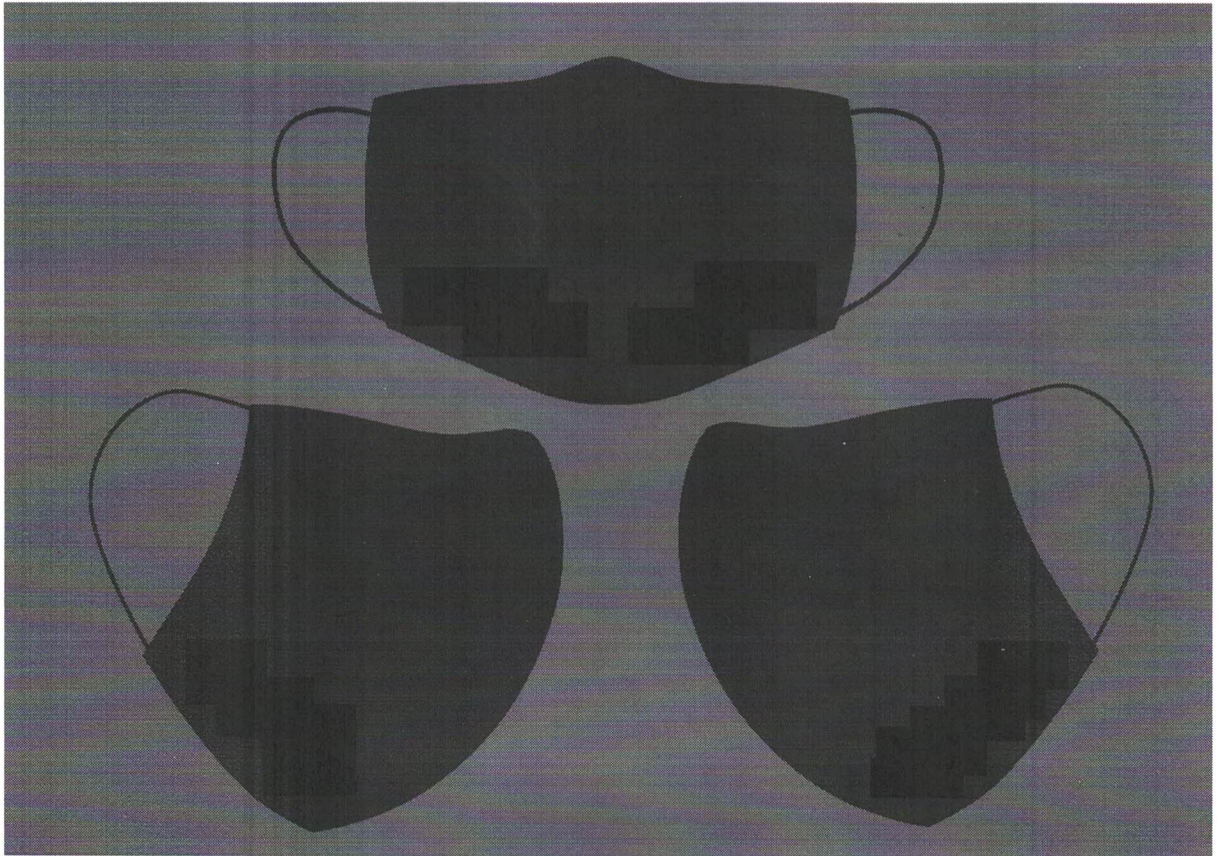
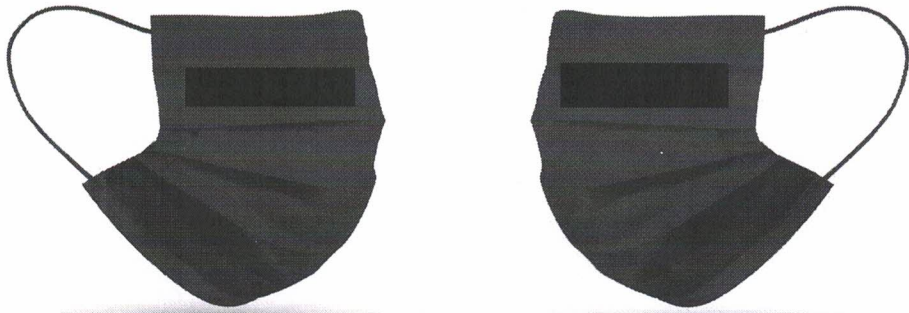
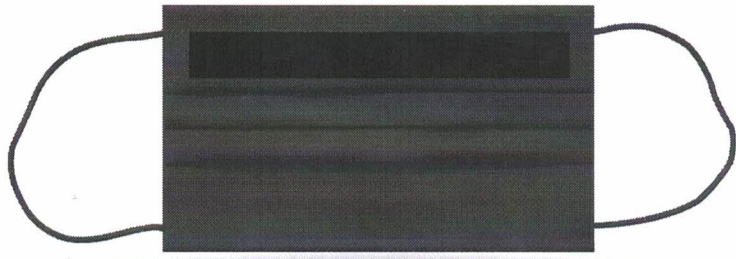
Zatwierdził:

DYREKTOR

.....  
Krzysztof Markowski

(podpis i pieczęć Dyrektora US)

KR



KL