Lublin, dnia 13 maja 2026 r.

LUB-AD.2721.47.2026

OGŁOSZENIE
dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000 zł netto

Zapytanie ofertowe na kompleksową organizację imprezy turystyczno-integracyjnej w dniach 18-21 czerwca 2026 r. w okolicach Nałęczowa.

I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie
ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin
tel.: 81 533 20 51
fax: 81 533 27 61
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl
http://lublin.stat.gov.pl
adres platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/lublin_stat

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 170 tys. zł netto, prowadzone jest zgodnie z:

1) art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 1320),
2) art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2025 poz. 1483),
3) § 4 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia wewnętrznego nr 11 Dyrektora Urzędu Statystycznego w Lublinie z dnia 31 marca 2021 r. (LUB-OR.0220.11.2021 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kody CPV:
   — 79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez,
   — 63514000-5 – usługi świadczone przez przewodników turystycznych,
   — 60140000-1 – nieregularny transport osób,
   — 60600000-4 – usługi transportu wodnego,
   — 60200000-0 – usługi transportu kolejowego.
2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja imprezy turystyczno-integracyjnej w dniach 18-21 czerwca 2026 r.
3. Miejsce świadczenia usługi – Nałęczów, Kazimierz Dolny, Lublin oraz okolice.
4. Ilość uczestników – 150 osób.
5. Pełny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w treści załącznika nr 1 do niniejszego zapytania – Opis przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający oświadcza, że może wprowadzić drobne zmiany w zakresie przedmiotu

zamówienia nawet po wyborze oferty (w uzgodnieniu z wykonawcą), jednak nie większe niż do 10% wartości zamówienia z zastrzeżeniem, że kwota zwiększenia nie może przekroczyć wartości całego zamówienia określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Termin realizacji oraz sposób wykonania

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez Wykonawcę w dniach 18-21 czerwca 2026 r.

V. Opis warunków, które musi spełnić Wykonawca

Oferent musi spełniać następujące warunki:

1. zapoznać się z treścią Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki,
2. złożyć ofertę wypełniając formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2,
3. złożyć kosztorys do formularza ofertowego stanowiący załącznik nr 3,
4. posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co zostanie potwierdzone złożonym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
5. wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca wykonał należycie, co najmniej 2 imprezy integracyjne (umowy) o podobnym charakterze dla minimum 100 osób (w zorganizowanej grupie) o wartości zamówienia co najmniej 100 000 zł brutto każda wraz z dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie ww. usługi (załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego).

VI. Forma i termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej za pomocą platformy zakupowej dostępnej na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/lublin_stat do dnia 20 maja 2026 r. do godz. 9:00.
2. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

VII. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta:
   1) najniższa cena – 90%,
   2) stosowanie klauzul zrównoważonego rozwoju - 5%,
   3) plan reagowania kryzysowego - 5%.
2. Ocena końcowa (100 %) będzie obliczona według wzoru:

   P = ((cena min./cena oferty)*90)
   + punktu za stosowanie klauzul zrównoważonego rozwoju,
   + punktu za plan reagowania kryzysowego,

gdzie: cena min. – najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych; cena oferty – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

3. Kryterium – stosowanie zrównoważonego rozwoju będzie liczone w następujący sposób: Wykonawca wymieni w punktach działania na rzecz zrównoważonego rozwoju, które realizuje podczas całej imprezy, na wszystkich etapach przedmiotu zamówienia. Za każde działanie wykonawca otrzyma 0,5 punktu, z zastrzeżeniem, że maksymalna suma przyznanych punktów nie może przekroczyć 5 punktów (10 i więcej działań). Zamawiający przyznaje sobie prawo do oceny ww. punktów.
4. Kryterium – plan reagowania kryzysowego będzie liczone w następujący sposób: Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy na podstawie deklaracji w formularzu ofertowym opisującej planowane przez Wykonawcę przedsięwzięcia na wypadek trudności lub braku możliwości wykonania poszczególnych etapów imprezy. Za każde zadeklarowane działanie wykonawca otrzyma 1 punkt, z zastrzeżeniem, że maksymalna suma przyznanych punktów nie może przekroczyć 5 punktów (5 i więcej działań). Zamawiający przyznaje sobie prawo do oceny ww. punktów.
5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
6. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest do zawarcia w niej wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oferty należy składać za pomocą platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/lublin_stat.
2. Otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej nastąpi o godzinie 10:00 w dniu 20 maja br.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/ oraz informacji na platformie zakupowej.

X. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
Zamawiający - Urząd Statystyczny w Lublinie z siedzibą przy ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin - przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.
W świetle powyższego Urząd Statystyczny w Lublinie informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie

z siedzibą w Lublinie przy ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin;

2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Statystyczny w Lublinie, ul. Stanisława Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin, kontakt pisemny za pomocą poczty elektronicznej - email: IOD_USLUB@stat.gov.pl;
3) dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. („ustawa Pzp”);
5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy;
8) dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
9) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
10) Urząd Statystyczny w Lublinie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

XI. Pozostałe informacje

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 4652060, mob. 695 255 303, email: m.rzepecki@stat.gov.pl oraz Katarzyna Bednarska, tel. 81 4652048, email: k.bednarska@stat.gov.pl.
2. Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona elektronicznie – w pierwszej kolejności za pomocą platformy zakupowej, w drugiej za pomocą poczty elektronicznej.

Sporządził:

/Marcin Rzepecki/
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

/Dyrektor – dr Krzysztof Markowski/
(podpis Dyrektora US)

Signed by / Podpisano przez:
Krzysztof Franciszek Markowski
Date / Data: 2026-05-13 11:25