

nr sprawy: LDZ-WA.2720.7.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Łodzi zaprasza do złożenia oferty na **Dostawę laptopów wraz z oprogramowaniem na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi.**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Statystyczny w Łodzi

ul. Suwalska 29

93-176 Łódź

NIP: 729-10-20-493

REGON: 000331530

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa laptopów wraz z oprogramowaniem i akcesoriami na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi, szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego **o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto** (zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – t.j. Dz.U. 2021, poz. 1129 – do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Pzp).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia : **7 dni od daty podpisania umowy.**
2. Miejsce dostawy/odbioru przedmiotu zamówienia: odbiór w siedzibie Zamawiającego

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 2) w oparciu o załączony Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1). Do oferty należy dołączyć Formularz cenowy (załącznik nr 3) oraz Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia (załącznik nr 5).
2. W Formularzu ofertowym (załącznik nr 2) należy zamieścić datę sporządzenia, nazwę, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, e-mail, NIP, REGON, czytelny podpis Wykonawcy (podpis i pieczętka lub kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty).

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta, wszystkie załączniki oraz wymagane dokumenty należy sporządzić w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych (uprawniona zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru albo przez osobę umocowaną przez uprawnioną osobę, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty).
5. Cenę/y oferowaną/e brutto (z podatkiem VAT) zamówienia, wynikającą/e z kalkulacji kosztów, należy podać na Formularzu ofertowym. Cenę/y należy podać cyfrowo i słownie. Oddzielnie należy podać kwotę podatku VAT – cyfrowo i słownie.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać e-mailem na adres: m.wolniakowski@stat.gov.pl do dnia 22.09.2023 r. z dopiskiem: „Oferta na dostawę laptopów wraz z oprogramowaniem na potrzeby Urzędu Statystycznego w Łodzi.”

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to również grup kapitałowych.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Termin związania ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. OCENA OFERT

Kryterium na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta jest cena podana w Formularzu ofertowym.

Cena oferty ma zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wartość punktowa, dla kryterium CENA obliczana będzie wg. następujących wzoru:

$$C = \frac{Con}{COb} \times 100 \text{ pkt.}$$

C- ilość punktów za kryterium CENA;

Con – cena oferty najniższa spośród oferowanych;

COb – cena oferty badanej;

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która uzyska najwyższą liczbę punktów (oferty o najniższej cenie).

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-w-lodzi/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe/>

8. DODATKOWE INFORMACJE

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli Wykonawcom odpowiedzi na pytania dotyczące wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do dnia 19.09.2023 r.**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-w-lodzi/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe/>.

Zamawiający zastrzega sobie podpisanie umowy w terminie 5 dni roboczych od daty umieszczenia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.

Oferenci wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego, w celu realizacji niniejszego zapytania ofertowego.

Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem, po realizacji zamówienia, w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury po podpisaniu protokołu odbioru.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które przeznaczył na realizację zamówienia okażą się niewystarczające lub w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-w-lodzi/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe/>.

Dodatkowych informacji udzielają:

1. W sprawach organizacyjnych:

Marek Wolniakowski, nr tel. (42) 683-91-10, e-mail: m.wolniakowski@stat.gov.pl

2. W sprawach technicznych:

Magdalena Sroczyńska – tel. (42) 683-92-65, e-mail: M.Sroczyńska@stat.gov.pl

Michał Janik - tel. (42) 683-90-82, e-mail: M.Janik@stat.gov.pl

9. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 - Formularz cenowy.
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przestanki wykluczenia.