Urząd Statystyczny
w Bydgoszczy

BDG-WAD.271.2.2020

Bydgoszcz, 12.03.2020

Do Wykonawców

Sprawa	Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy

Informuję, że w trakcie trwania postępowania prowadzonego w trybie Ogłoszenia o zamówieniu na „Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy", do Zamawiającego wpłynęły następujące pytania, które przedstawiam poniżej wraz z odpowiedziami.

PYTANIE 1

Wykonawca wnosi o zmianę w Załącznika nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pkt. 8 bowiem Zamawiający nie może wymagać nakładów Wykonawcy na maszynę frankującą stanowiącą jego własność, poprzez obciążenie Wykonawcy kosztami wykonania nowej matrycy, tj. przyjęcie następującego brzmienia:
„8. Zamawiający informuje, że maszyny do frankowania są własnością Zamawiającego. W przypadku, gdy po wyborze najkorzystniejszej oferty zaistnieje konieczność wymiany matrycy (która posiada oznakowanie nadawcze placówki pocztowej), koszt wykonania nowej matrycy ponosi Zamawiający. Wzór matrycy uzgodniony z Wykonawcą będzie stanowić załącznik do umowy. Wyminę matrycy Zamawiający zrealizuje w ciągu 14 dni od podpisania umowy".

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje postanowienia SIWZ.

PYTANIE 2

W załączniku nr 7 – Wzorze umowy w § 4 ust. 10 Zamawiający określa warunki płatności dla przedmiotu zamówienia, wskazując niestosowany u Wykonawcy termin płatności faktur jako 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawione za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienie faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności faktury będący w ścisłej zależności z terminem sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienie faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzanie płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonanie usługi w ramach przedmiotu zamówienia gdzie termin płatności określony byłby jako 21 od daty wystawienia faktury VAT?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje postanowienia SIWZ.
Zamawiający wyjaśnia, że termin 14 dniowy jest terminem minimalnym. Jeżeli u Wykonawcy stosuje się system z innym (z dłuższym) terminem płatności Zamawiający będzie to akceptować.

PYTANIE 3

Wykonawca wnosi o wykreślenie w § 7 załącznika nr 7 – wzoru umowy ust 1, 2, 4 i 5. Jeżeli Zamawiający nie zgadza się na wykreślenie tego punktu Wykonawca wnosi o zmianę wysokości kary wymienionej w ust. 1 i 2 na 0,5% wartości niewykonania części umowy a nie do wartości zrealizowanego kontraktu. Tak zmodyfikowany zapis pozwoli na uniknięcie zarzutu zastrzeżenia wygórowanej wysokości kary umownej, szczególnie w przypadku, kiedy kara miałby być naliczana w końcowym okresie umowy, bowiem wraz z upływem czasu realizacji umowy ulegała będzie stosownemu zmniejszeniu, przy oczywiście przyjęciu propozycji Wykonawcy, Wykonawca wskazuje, iż utrzymanie postanowienia w tym zakresie przez Zamawianego w szczególności co do wysokości kar umownych i podstaw jej naliczenia na stały poziomie wraz z upływem czasu realizacji umowy, będzie nie adekwatne do wartości umowy w

Urząd Statystyczny w Bydgoszczy

ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz
tel. 52 36 69 390
SekretariatUSBDG@stat.gov.pl
bydgoszcz.stat.gov.pl

poszczególnych momentach jej realizacji, co uzasadniało będzie zarzut ustalenia rażąco wygórowanej kary umownej, z powołaniem się art. 484 § 2 kodeksu cywilnego.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie § 7 ust. 1, 2, 4 i 5 z załącznika nr 7 – Wzoru umowy.
Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu § 7 ust 1 i 2 w załączniku nr 7 – Wzoru umowy.

PYTANIE 4

Wykonawca wnosi o dodanie w ust. 2 w § 9 – Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 7 pkt.5) o brzmieniu:
„5) Cennika Powszechnych Usług Pocztowych wprowadzonej w sposób przewidziany w ustawie Prawo pocztowe,"
Zaproponowana przez Wykonawcę zmiana dopuszcza możliwość zmiany cen także w przypadku kiedy nastąpi, w sposób opisany w ustawie Prawo pocztowe, zmiana cennika obowiązującego u Wykonawcy. Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany jest do świadczenia usług pocztowych, w tym także o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen świadczenia tego typu usługi. Przepisy zamieszczone w rozdzielane IV ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalenia opłat za świadczenia powszechnych usług pocztowych. Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postepowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie, w świetle istotnych postanowień zawartych w treści SIWZ, Wykonawca realizując zamówienia w cenach wynikających z formularza, zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych, nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze wyznaczonym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą. Której zakres trudno nawet przewidzieć.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający dokona zmiany zapisów w Załączniku nr 7 - Wzór Umowy, § 9 ust. 2 otrzyma brzmienie:
Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie zmiany cen jednostkowych za świadczone usługi pocztowe w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,
2) Cennika Powszechnych Usług Pocztowych wprowadzonej w sposób przewidziany w ustawie Prawo pocztowe,
3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

5) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

PYTANIE 5

Zamawiający § 9 ust. 2 przewidział, zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany podatku Vat jak również Wykonawca w pkt 4 zadanych pytań wniósł o dopisanie pkt 5) umożliwiającego zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cennika powszechnych usług pocztowych w sposób przewidziany w Prawie pocztowym, jednakże Zamawiający uzależnił wprowadzenie wszystkich zmian, za wyjątkiem tych wskazanych w ust. 8 § 9 od podpisania przez obie strony aneksu. Wykonawca zauważa, że obie te w/w zmiany a mianowicie zmiana lub ustalenie nowej stawki VAT oraz zmiana cennika usług powszechnych nie zależne od Wykonawcy i wchodzą w życie z dniem ich wprowadzenia".

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje postanowienia SIWZ.

PYTANIE 6

Czy zamawiający dopuszcza zmianę maksymalnych wymiarów przesyłki S i M opisanych w pkt. 4 ppkt. 2 w załączniku nr 2 do ogłoszenia Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia na stosowane u Wykonawcy Format S: 22mm x 230 mm x 160 mm, Format M: 20 mm x 325 mm x 230 mm?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje postanowienia SIWZ.
Zamawiający informuje, że podane wymiary odpowiadają wymiarom kopert C5 (w tym również DL) najczęściej stosowanych u Zamawiającego.

PYTANIE 7

W pkt. 3 SIWZ Zamawiający zastrzega obowiązek Osobistego wykonania przez Wykonawcę usług pocztowych uznając ją za kluczową. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający. Przesyłki muszą być doręczane w oryginalnych kopertach Zamawiającego i nadawane wyłącznie na

Urząd Statystyczny w Bydgoszczy

ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz
tel. 52 36 69 390
SekretariatUSBDG@stat.gov.pl
bydgoszcz.stat.gov.pl

podstawie dokumentów i druków potwierdzenia nadania, doręczenia i odbioru wypełnionych przez Zamawiającego. Zarówno na kopertach jak i na ww. dokumentach i drukach muszą znajdować się dane adresowe Zamawiającego (musi figurować na nich jako nadawca). Taka konstrukcja zapisów powoduje, że w postępowaniu ofertę może złożyć wyłącznie jeden wykonawca tj. operator wyznaczony. Dodatkowo Wykonawca podkreśla, że ustawa prawo pocztowe przewiduje możliwość dalszego powierzenia realizacji usług przez operatora pocztowego przyjmującego przesyłki do nadania, innemu operatorowi pocztowemu. W związku z powyższym prosimy o zmianę treści niniejszego punktu na: Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części realizacji zamówienia podwykonawcom. Wykonawca wskaże jakie usługi zamierza powierzyć podwykonawcom.
Dodatkowo:
W związku z możliwością powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca prosi o wyjaśnienie czy Zamawiający wyraża zgodę na dodatkowe niezbędne oznaczenia przesyłek pocztowych rodzajem usługi, odrębnym znakiem opłaty pocztowej wraz z określeniem nazwy Wykonawcy świadczącego usługi na rzecz Zamawiającego?

ODPOWIEDŹ:
Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu pkt 3 w załączniku nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Z poważaniem
Dyrektor
Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy
dr Wiesława Gierańczyk

Urząd Statystyczny w Bydgoszczy

ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz
tel. 52 36 69 390
SekretariatUSBDG@stat.gov.pl
bydgoszcz.stat.gov.pl

Wojciechowska