

Rzeszów, 13.05.2024 r.

RZE-WAD.2720.6.2024

## Zapytanie ofertowe

Urząd Statystyczny w Rzeszowie w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp z dnia 11.09.2019 r. zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników Urzędu Statystycznego w Rzeszowie w lokalizacjach: Rzeszów, Krosno, Przemyśl i Tarnobrzeg oraz usługę związaną z uczestnictwem lekarza medycyny pracy w posiedzeniach komisji BHP.

### I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa z zakresu medycyny pracy obejmująca przeprowadzenie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Urzędu Statystycznego w Rzeszowie i oddziałach oraz usługa związana z uczestnictwem lekarza medycyny pracy w posiedzeniach komisji BHP. Przedmiot zamówienia został podzielony na części według następujących lokalizacji:

Część I - dla lokalizacji **w Rzeszowie**, ul. Jana III Sobieskiego 10

Część II - dla lokalizacji **w Krośnie**, ul. Bieszczadzka 1

Część III - dla lokalizacji **w Tarnobrzegu**, ul. St. Wyspiańskiego 12

Część IV - dla lokalizacji **w Przemyślu**, ul. Katedralna 5

### II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia winien być zrealizowany zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. 2022 poz. 437),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607).

2. Przedmiot zamówienia winien obejmować wszystkie badania i konsultacje lekarskie wymagane obowiązującymi przepisami prawa dla pracownika na danym stanowisku pracy, wskazanym przez Zamawiającego.

3. Przychodnie wykonawcy winny być zlokalizowane na terenie miast wskazanych w Rozdz. I Zapytania ofertowego, czynne przez 5 dni roboczych w tygodniu (od poniedziałku do piątku), z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Przychodnie winny znajdować się w odległości **w linii drogowej** pomiędzy obiektem Wykonawcy, a siedzibą Zamawiającego nie większej niż:

**Dla Części I** - 2,5 km

**Dla Części II** - 3 km

#### Urząd Statystyczny w Rzeszowie

ul. Jana III Sobieskiego 10, 35-959 Rzeszów  
tel. 17 853 52 10  
SekretariatUSRZE@stat.gov.pl  
rzeszow.stat.gov.pl

**Dla Części III –3 km**

**Dla Części IV -3 km**

4. W dniach nieprowadzenia działalności, Wykonawca wyznaczy zastępujący go podmiot leczniczy posiadający uprawnienia z zakresu medycyny pracy, posiadający przychodnię znajdującą się w odległości **w linii drogowej** pomiędzy ww. podmiotem leczniczym, a siedzibą Zamawiającego nie większej niż:

**Dla Części I – 3,0 km**

**Dla Części II –3,5 km**

**Dla Części III –3,5 km**

**Dla Części IV -3,5 km**

5. Wykonawca w terminie 7 dni przed planowanym zastępstwem zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie mailowo.
6. Badania profilaktyczne kończące się wydaniem pracownikowi orzeczenia lekarskiego winny być wykonane w terminie 4 dni od chwili zgłoszenia się pracownika Zamawiającego ze skierowaniem do rejestracji.
7. Zamawiający informuje, że dopuszcza rejestrację telefoniczną, w celu ustalenia daty stawienia się na badania, z zastrzeżeniem, że:
- 1) termin stawienia się na **badania okresowe lub wstępne** będzie nie dłuższy niż 4 dni od dnia rejestracji telefonicznej oraz zakończy się wydaniem orzeczenia lekarza medycyny pracy stwierdzającego, czy pracownik jest zdolny do podjęcia pracy,
  - 2) **badania kontrolne**, po powrocie po długotrwałej chorobie, odbędą się w dniu telefonicznej rejestracji -zgłoszenia pracownika na badania- oraz zakończy się wydaniem orzeczenia lekarza medycyny pracy stwierdzającego, czy pracownik jest zdolny do podjęcia pracy.
8. Lekarz medycyny pracy sprawujący opiekę zdrowotną nad pracownikami winien uczestniczyć w posiedzeniach komisji BHP nie mniej niż raz w roku.
9. Wykonawca składający ofertę na czas trwania umowy winien posiadać zawartą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum 200 000,00 zł.

### **III. Klauzule społeczne**

1. Zamawiający wymaga aby wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zatrudniał minimum 1 osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) w każdym z obiektów realizującym usługę stanowiącą przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający jest uprawniony w trakcie realizacji zamówienia do czynności kontrolnych i w związku z tym, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie dotyczące wymagań określonych przez Zamawiającego w Rozdz. III pkt.1 Zapytania ofertowego. Oświadczenie winno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnianiu w trakcie realizacji zamówienia osoby określonej w Rozdz. III pkt. 1 Zapytania ofertowego, w liczbie wymaganej przez Zamawiającego, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia. W przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogu Zamawiający jest uprawniony do żądania wyjaśnień.
3. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego oświadczenia określonego w Rozdz. III pkt. 2, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia i podlegać będzie karom określonym w Projekcie umowy – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

#### **Urząd Statystyczny w Rzeszowie**

ul. Jana III Sobieskiego 10, 35-959 Rzeszów  
tel. 17 853 52 10  
SekretariatUSRZE@stat.gov.pl  
rzeszow.stat.gov.pl

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności leczniczej, które reguluje ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 991, z późn.zm.)
  - b. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
  - c. Uzyskali odpowiedni certyfikat wydany na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub wdrożyli środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do ryzyka przetwarzania danych osobowych, tak by przetwarzanie odpowiadało wymogom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego dalej RODO), prowadzą rejestr czynności przetwarzania danych, wdrożyli procedurę zgłaszania naruszenia ochrony danych, wyznaczyli inspektora ochrony danych zgodnie z wymogami RODO.

Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w Rozdz. IV Zapytania ofertowego należy przedłożyć:

- 1) wypis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez wojewodę lub zaświadczenie o wpisie do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.
- 2) oświadczenie wg wzoru załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

#### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
  - 1) osobiście,
  - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego,
  - 3) drogą mailową: [ZamowieniaUSRZE@stat.gov.pl](mailto:ZamowieniaUSRZE@stat.gov.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego w terminie do dnia 10.05.2024 r., Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający odpowie na pytania przekaze wykonawcy i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono Zapytania ofertowego.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części Zapytania ofertowego oraz dla każdej części Zapytania ofertowego może zaproponować jedną cenę - wypełniając odpowiednie części w Formularzu Oferty i Formularzu Cenowym.
3. Oferta wykonawcy dla danej części winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku wykonawcy.
5. Na ofertę składają się:
  - 1) Formularz Oferty wypełniony przez wykonawcę według wzoru załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
  - 2) Formularz Cenowy wypełniony przez wykonawcę według wzoru załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
  - 3) Wypis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez wojewodę lub zaświadczenie o wpisie do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.
  - 4) Wypełnione Oświadczenie wg wzoru załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
6. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **Urząd Statystyczny w Rzeszowie**

ul. Jana III Sobieskiego 10, 35-959 Rzeszów  
tel. 17 853 52 10  
SekretariatUSRZE@stat.gov.pl  
rzeszow.stat.gov.pl

7. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

#### **VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty dla danej części:**

1. Kryterium wyboru oferty to cena 100%.
2. Zamawiający na każdym etapie badania oferty może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste błędy rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta dla danej części zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostało złożonych na taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **VIII. Termin związania ofertą.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. Miejsce i termin złożenia oferty i wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Statystycznego w Rzeszowie przy ul. Jana III Sobieskiego 10, 35-959 Rzeszów, w sekretariacie (pokój 310) lub drogą elektroniczną na adres: [ZamowieniaURZE@stat.gov.pl](mailto:ZamowieniaURZE@stat.gov.pl) do dnia 15.05.2024 r., do godz.10<sup>00</sup>, godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. W przypadku składania oferty listownie decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Urzędu Statystycznego w Rzeszowie, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zaleca, aby wykonawca oznaczył ofertę nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący:

**„Oferta cenowa na świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników Urzędu Statystycznego w Rzeszowie w lokalizacjach: Rzeszów, Krosno, Przemyśl i Tarnobrzeg oraz usługę związaną z uczestnictwem lekarza medycyny pracy w posiedzeniach komisji BHP, znak sprawy RZE-WAD.2720.6.2024”.**

Wybór najkorzystniejszej oferty dla danej części zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych ofert na stronie internetowej Urzędu Statystycznego w Rzeszowie pod adresem:

<https://bip.stat.gov.pl/urzed-statystyczny-w-rzeszowie/zamowienia-publiczne/>

5. Zamawiający prześle także informację o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy.

#### **X. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia.**

Planowany termin świadczenia usługi: od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.05.2026 r.

#### **Urząd Statystyczny w Rzeszowie**

ul. Jana III Sobieskiego 10, 35-959 Rzeszów  
tel. 17 853 52 10  
SekretariatUSRZE@stat.gov.pl  
rzeszow.stat.gov.pl

## **XI. Warunki podpisania umowy.**

1. Z wykonawcą, którego oferta dla danej części zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa – Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza dla danej części, przed podpisaniem umowy wskaże osoby uprawnione do podpisania umowy oraz dostarczy dokumenty potwierdzające ich umocowanie jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów rejestrowych.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy dla danej części, dostarczy kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 200 000,00 zł, wraz z dowodem opłacenia składki, poświadczony przez wykonawcę” za zgodność z oryginałem”.

## **XII. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania przed podpisaniem umowy podając przyczynę unieważnienia.
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uregulowana na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę na koniec każdego miesiąca za wykonane badania w danym miesiącu wraz z wykazem przeprowadzonych badań sporządzonym według wzoru- Załącznik nr 4 do Umowy przelewem, w ciągu 14 dni od daty jej wystawienia, z zastrzeżeniem, że wykonawca dostarczy fakturę do Zamawiającego, na co najmniej 7 dni przed tak określonym terminem płatności, a w razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze przedłuży się automatycznie o czas opóźnienia.
3. Urząd Statystyczny w Rzeszowie Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Urząd Statystyczny w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Jana III Sobieskiego 10;
  - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: IOD\_USRZE@stat.gov.pl;
  - 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z udzieleniem zamówienia publicznego i archiwizacją dokumentów na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) RODO, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także, w przypadku zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 4) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
  - 5) Dane osobowe zgromadzone w ramach postępowania o udzielenia zamówienia będą przechowywane przez okres 5 lat licząc w pełnych latach kalendarzowych, poczynając od dnia 1 stycznia roku następującego po zakończeniu danego postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, a w przypadku realizacji umowy, przez okres jej trwania oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;

### **Urząd Statystyczny w Rzeszowie**

ul. Jana III Sobieskiego 10, 35-959 Rzeszów  
tel. 17 853 52 10  
SekretariatUSRZE@stat.gov.pl  
rzeszow.stat.gov.pl

6) Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału;

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość korzystania z tego prawa;

Jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

DYREKTOR  
Marek Cierpiał-Wojan

