Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Remont pomieszczeń biurowych na II piętrze (pokoje, korytarz) budynku Urzędu Statystycznego Oddział w Tarnobrzegu, ul. Wyspiańskiego 12.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Urząd Statystyczny w Rzeszowie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000331688

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Jana III Sobieskiego 10

1.5.2.) Miejscowość: Rzeszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 35-959

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.7.) Numer telefonu: 178535219

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ZamowieniaUSRZE@stat.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://rzeszow.stat.gov.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Remont pomieszczeń biurowych na II piętrze (pokoje, korytarz) budynku Urzędu Statystycznego Oddział w Tarnobrzegu, ul. Wyspiańskiego 12.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ddd306d2-771f-11ee-9aa3-96d3b4440790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00470637

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-10-31

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00151720/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.2 Remont pomieszczeń biurowych na II piętrze (pokoje, korytarz) budynku Urzędu Statystycznego Oddział w Tarnobrzegu, ul. Wyspiańskiego 12

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ddd306d2-771f-11ee-9aa3-96d3b4440790

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny)

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): RODO (obowiązek informacyjny): 1)Administratorem danych osobowych jest US Rzeszów, ul. Jana III Sobieskiego 10;
2)Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem: IOD_USRZE@stat.gov.pl; 3)dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, RZE-WAD.271.4.2023. Podstawą prawną ich przetwarzania są: ustawa z 11.09.2019r. Pzp, rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, - ustawa z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydane na jej podprawie akty wykonawcze; 4)dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w przypadkach uzasadnionych ochroną prywatności zgodnie z art.18 ust. 5 pkt 1 i 2 oraz art. 74 ustawy Pzp; 5)Dane osobowe zgromadzone w ramach postępowania o udzielenia zamówienia będą przechowywane przez okres 5 lat licząc w pełnych latach kalendarzowych, poczynając od 1 stycznia roku następującego po zakończeniu danego postępowania zgodnie z przepisami ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku realizacji umowy, przez okres jej trwania oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; 6)Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Konsekwencją nie podania danych osobowych może być nieważność oferty w postępowaniu i niemożność zawarcia umowy, co wynika z przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy; 7)w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8)Admin. nie planuje udostępniać danych poza EOG natomiast, w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG, z zastrzeżeniem z art.18 ust. 5 pkt 1 i 2 oraz art. 74 Pzp; 9)Przysługuje prawo: - dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych z zastrzeżeniem, że w sytuacji gdy realizacja prawa wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; - sprostowania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że nie spowoduje ono zmiany wyniku postępowania oraz postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp i nie naruszy integralności protokołu oraz jego załączników;
- usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie odbywa się w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub sprawowania władzy publicznej, a także gdy przetwarzanie nie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym oraz do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; - ograniczenia przetwarzania danych

osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielnie zamówienia publicznego. Ponadto przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RZE-WAD.271.4.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 62425,15 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń biurowych na II piętrze (pokoje, korytarz) budynku Urzędu Statystycznego Oddział w Tarnobrzegu, ul. Wyspiańskiego 12 polegający na:
1) Remoncie pomieszczenia biurowego nr 40 na II piętrze- szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1a do SWZ
2) Remoncie sekretariatu nr 46 na II piętrze- szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1b do SWZ
3) Remoncie gabinetu nr 46/47 na II piętrze- szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1c do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-12-22

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Cena - waga 60 % = 60 pkt,
2) Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości robót budowlanych -waga 40 % = 40 pkt Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
1) Cena - waga 60% (60 punktów)

najniższa cena spośród ofert ocenionych
Cena =---------- X 60 pkt
cena oferty ocenianej

2) Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości
Kryterium „Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości" będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości. Najkrótszy możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy, najdłuższy możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert wynosi 72 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego.
Wykonawca może zaproponować okres rękojmi za wady i gwarancji jakości w następujących okresach miesięcznych: 60 miesięcy albo 66 miesięcy albo 72 miesiące.
Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie okresu rękojmi za wady, według następujących zasad:
- za zadeklarowanie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości 60 miesięcy: 0 punktów;
- za zadeklarowanie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości 66 miesięcy: 20 punktów;
- za zadeklarowanie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości 72 miesiące: 40 punktów.
Wykonawca, który zadeklaruje okres rękojmi za wady i gwarancji jakości dłuższy niż 72 miesiące, otrzyma maksymalną liczbę punktów w przedmiotowym Kryterium, tj. 40 punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 4 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców);
2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy
3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – jeżeli dotyczy
4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1.Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 4 do SWZ
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców);
2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy
3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – jeżeli dotyczy
4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 4 do SWZ.
2. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadkach, o których mowa a art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.
3. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Nie

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-11-15 09:30

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę"

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-11-15 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-12-15

DYREKTOR
Marek Ciepiał-Wolan