

Szczecin, dnia 15.04.2025 r.

Znak: SZC-WAD.2720.3.2025

WYKONAWCY

Urząd Statystyczny w Szczecinie zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na „Zorganizowanie imprezy turystyczno – rekreacyjnej w dniach 13 - 14 czerwca 2025 roku”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie imprez turystyczno – rekreacyjnych w miejscowości Borne Sulinowo w dniach 13 - 14 czerwca br. w ramach organizacji „45 Ogólnopolskiego Rajdu Statystyków”.

Zamówienie zostało podzielone na 4 części:

1. Część 1 zamówienia dnia 13 czerwca: wojskowy tor przeszkód np. poszukiwanie skarbów (wykrywaczem metalu), gry terenowe, strzelanie z wiatrówki, nauka posługiwania się kompasem dla 63 osób, od godz. 9:30 do 11:00 - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla części I,
2. Część 2 zamówienia dnia 13 czerwca: impreza o charakterze survivalu militarnego dla 63 osób, od godz. 11:00 do 16:00 (ok. 5 godzin) - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla części II,
3. Część 3 zamówienia dnia 13 czerwca: wycieczka rowerowa dla 37 osób dorosłych od godz. 9.30 do 16:00 (ok. 7 godzin) - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla części III,
4. Część 4 zamówienia dnia 14 czerwca: zorganizowanie spływu kajakowego dla 20 osób dorosłych od godz.9:30 do godz. 15:00 (ok. 5 godzin) - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla części IV.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub więcej części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, których można udzielić jednemu Wykonawcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia każdej z części stanowi Załącznik nr 1

1. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczestników do 10% nie powoduje konieczności zmiany umowy.
2. Ostateczną liczbę osób Zamawiający poda Wykonawcy, nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem rajdu.
3. Ostateczna liczba uczestników będzie podstawą obciążenia Zamawiającego fakturą za realizację danego zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: dla części I, II, III dnia 13 czerwca 2025 roku.

Termin wykonania zamówienia: dla części IV dnia 14 czerwca 2025 roku.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne lub podmioty prowadzące działalność gospodarczą), którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j. ze zm.).
- 4) posiadają polisę ubezpieczeniową OC od prowadzonej działalności gospodarczej.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składający ofertę posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w okresie prowadzenia imprezy.

IV. TERMIN PŁATNOŚCI I WARUNKI

1. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia zrealizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie **14 dni** od daty jej otrzymania na konto wskazane na fakturze.
2. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w pkt 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymania od Wykonawcy faktur VAT drogą elektroniczną (e-faktury).

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania.
2. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, których można udzielić jednemu Wykonawcy. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę dla danej części pod rygorem odrzucenia. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny netto i brutto za część zamówienia, na którą składa ofertę.
3. Oferta musi:
 - 1) posiadać datę sporządzenia;
 - 2) być podpisana przez:
 - a) Wykonawcę,
 - b) osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentowania Wykonawcy,
 - c) lub osobę upoważnioną do:
 - reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze.
4. W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną (e-mail) Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie oferty podpisanej podpisem elektronicznym lub w formie PDF z widocznym podpisem osoby uprawnionej, o której mowa w pkt 3 ppkt 2 niniejszego rozdziału.
5. Wykonawca nie może dokonać zmian po upływie terminu składania ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę można dostarczyć w formie:
 - 1) papierowej na adres: Urząd Statystyczny w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin pokój nr 5B (Kancelaria Urzędu),
 - 2) lub elektronicznie na adres: SekretariatUSSZC@stat.gov.pl.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **24.04.2025 r. do godziny 10⁰⁰**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę, uwzględniającą wszystkie przewidywane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, formie i w zakresie określonym w zapytaniu, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
2. Cenę oferty z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna być określona z zaokrągleniami zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

IX. BADANIE I OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny złożonych Ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania i uzupełnienia treści złożonych ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania,
 - 2) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona po upływie terminu składania ofert,
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - 1) brak oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) brak możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert oraz ofert dodatkowych o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia w całości lub części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

X. KRYTERIA OCENY I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty, która stanowi 100%.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{Ilość punktów badanej oferty}$$

5. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówienia Wykonawcy, który złożył jedyną ważną ofertę lub ogłoszenie ponownego zapytania.

7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a liczba punktów w kryterium uzyskana przez Wykonawców będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych dwukrotnie.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane **pocztą elektroniczną (e-mail)**.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania w formie i trybie opisanym w pkt 1.
3. Wyjaśnienia dotyczące zapytania będą udzielone pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania ofert.
4. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

XII. FORMALNOŚCI, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta dla danej części została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy, zgodnie z jej wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania.
3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do oferty musi być dołączone Upoważnienie do:
 - 1) reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2) albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

Nie zastosowano Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust.1 pkt 1.

Dyrektor
Urzędu Statystycznego w Szczecinie

/-/ Magdalena Wegner

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – załącznik nr 2,
3. Wzór umowy – załącznik nr 3,
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 4.