



Szczecin, dnia 08.04.2025 r.

Znak: SZC-WAD.2720.2.2025

WYKONAWCY

ZAPYTANIE OFERTOWE o wartości poniżej 130 000,00 zł netto

Urząd Statystyczny w Szczecinie zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na „Świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w dniach 12-15 czerwca 2025 roku”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej oraz zorganizowanie uroczystych kolacji wraz z oprawą muzyczną w kompleksie hotelowo-wypoczynkowym w miejscowości Borne Sulinowo w ramach organizacji 45 Ogólnopolskiego Rajdu Statystyków.

- 1) Kompleks hotelowo-wypoczynkowy musi znajdować się w odległości nie większej niż 1 kilometr od linii brzegowej jeziora.
- 2) Baza noclegowa i żywieniowa powinna znajdować się w tym samym kompleksie hotelowo-wypoczynkowym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1.

2. Liczba osób – 100.

- 1) Zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczestników do 10% nie powoduje konieczności zmiany umowy.
- 2) Ostateczną liczbę osób, Zamawiający poda Wykonawcy, nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem rajdu.
- 3) Ostateczna liczba uczestników będzie podstawą obciążenia Zamawiającego fakturą za realizację danego zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia od 12 do 15 czerwca 2025 roku.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne lub podmioty prowadzące działalność gospodarczą), którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j. ze zm.).

IV. TERMIN PŁATNOŚCI I WARUNKI

1. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia zrealizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie **14 dni** od daty jej otrzymania na konto wskazane na fakturze.
2. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w pkt 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymania od Wykonawcy faktur VAT drogą elektroniczną (e-faktury).

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania,
2. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Oferta musi:
 - 1) posiadać datę sporządzenia;
 - 2) być podpisana przez:
 - a) Wykonawcę,
 - b) osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentowania Wykonawcy,
 - c) lub osobę upoważnioną do:
 - reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze.
4. W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną (e-mail) Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie oferty podpisanej podpisem elektronicznym lub w formie PDF z widocznym podpisem osoby uprawnionej, o której mowa w pkt 3 ppkt 2 niniejszego rozdziału.
5. Wykonawca nie może dokonać zmian po upływie terminu składania ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę można dostarczyć w formie:
 - 1) papierowej na adres: Urząd Statystyczny w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin pokój nr 5B (Kancelaria Urzędu),
 - 2) lub elektronicznie na adres: SekretariatUSSZC@stat.gov.pl.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **22.04.2025 r. do godziny 11⁰⁰**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaferować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę, uwzględniającą wszystkie przewidywane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, formie i w zakresie określonym w zapytaniu, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
2. Cenę oferty z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna być określona z zaokrągleniami zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

IX. BADANIE I OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny złożonych Ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania i uzupełnienia treści złożonych ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania,
 - 2) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona po upływie terminu składania ofert,
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
- 1) brak oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) brak możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert oraz ofert dodatkowych o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia w całości lub części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

X. KRYTERIA OCENY I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty, która stanowi 100%.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{Ilość punktów badanej oferty}$$

5. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówienia Wykonawcy, który złożył jedyną ważną ofertę lub ogłoszenie ponownego zapytania.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a liczba punktów w kryterium uzyskana przez Wykonawców będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych dwukrotnie.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane **pocztą elektroniczną (e-mail)**.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania w formie i trybie opisanym w pkt 1.
3. Wyjaśnienia dotyczące zapytania będą udzielone pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania ofert.
4. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

XII. FORMALNOŚCI, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy, zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania.

3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do oferty musi być dołączone Upoważnienie do:
 - 1) reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2) albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

Nie zastosowano Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust.1 pkt 1.

DYREKTOR
Urzędu Statystycznego w Szczecinie

Magdalena Wegner

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – załącznik nr 2,
3. Wzór umowy – załącznik nr 3,
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 4.