

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy **Urzędem Statystycznym w Szczecinie**, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin reprezentowanym przez:

Magdalenę Wegner – Dyrektora Urzędu

NIP 851-020-81-46 REGON 000331694 - zwanym dalej Zamawiającym

a

....., z siedzibą przy ul. działająca w oparciu o wpis do KRS nr, posiadająca: NIP, REGON, reprezentowana przez:, na podstawie pełnomocnictwa oraz odpisu KRS (jeżeli dotyczy), zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego USSZC-WAD.2720.4.2019 na „Sprzedaż i dostawa serwera z oprogramowaniem oraz akcesoriami do Urzędu Statystycznego w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **serwera z oprogramowaniem oraz akcesoriami** do siedziby Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą z dnia, stanowiącą Załącznik nr ... do umowy .
2. Oferowany sprzęt musi być zgodny z opisem zawartym w Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia – zał.nr do umowy oraz być:
 - a) fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny, sprawny,
 - b) wyprodukowany zgodnie z normami obowiązującymi w Polsce i w Unii Europejskiej oraz oznaczony znakiem CE potwierdzającym zgodność wyrobu z wymaganiami właściwych dyrektyw Unii Europejskiej oraz zgodnie z normą ISO 9001,
 - c) wykonany z materiałów dopuszczonych do obrotu gospodarczego na terytorium RP oraz pochodzić wyłącznie z oficjalnego i autoryzowanego kanału sprzedaży producenta,
 - d) nie był w dniu składania ofert przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji,
 - e) będzie dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych,
 - f) będzie współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V ± 10%, 50 Hz.
3. Wykonawca wraz ze Sprzętem dostarczy standardową dokumentację techniczną producenta dla każdego Urzędu, przygotowaną w języku polskim lub angielskim w formie papierowej lub elektronicznej.
4. Wykonawca dostarczy dokumenty licencyjne w formie papierowej lub elektronicznej na zainstalowany system operacyjny wraz z 20 licencjami CAL (licencja bezterminowa) oraz system bazodanowy wraz z 20 licencjami CAL (licencja bezterminowa) .
5. Wykonawca oświadcza, że serwer wraz z oprogramowaniem i akcesoriami będący przedmiotem niniejszej umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania warunków niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą na Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik do umowy nr 1, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty w wysokości określonej w Formularzu ofertowym z zastrzeżeniem § 2.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy w terminie 21 dni, od dnia jej zawarcia.
8. Jeżeli dzień dostawy, jest dniem wolnym od pracy Zamawiającego, Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w pierwszym dniu pracy następującym po dniu wolnym.
9. Wykonawca na własny koszt dostarczy i wniesie przedmiot niniejszej umowy w dowolnie wskazane miejsce w siedzibie Zamawiającego, w godzinach od 7:30 do 15:00.

§ 2.

1. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wzór protokołu odbioru określa Załącznik nr 2 do umowy.
3. W przypadku zgłoszenia w protokole odbioru, zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie zgłoszone zastrzeżenia, dochowując terminu realizacji umowy określonego w § 1.

4. Protokół odbioru potwierdzający wykonanie bez zastrzeżeń przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
5. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy (do kontaktu w zakresie realizacji umowy, podpisanie protokołu odbioru) są:
 - a) Ze strony Zamawiającego : Małgorzata Łoś
 - b) Ze strony Wykonawcy:
6. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pisemna pomiędzy nimi, winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku umowy.
7. Zmiana osób o których mowa ust.5, jest możliwa po uprzednim poinformowaniu strony, bez konieczności aneksowania umowy.
8. W razie zmiany adresu do korespondencji, każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy, została skutecznie doręczona.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, określone na podstawie Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy, w wysokości:
netto złotych (słownie:),
podatek VAT złotych (słownie:.....),
brutto złotych (słownie:),
 - 1) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: koszty dostawy sprzętu, gwarancji, transportu, licencji opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.
2. Zapłata przez Zamawiającego należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
3. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca obejmie sprzęt dostarczony w ramach realizacji Umowy, bezpłatną gwarancją przez okres 60 miesięcy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Warunki udzielonej gwarancji będą zgodne z wymaganiami Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że nie mogą być gorsze niż warunki gwarancji producenta sprzętu.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza prawa Zamawiającego do gwarancji udzielonych przez producenta sprzętu dostarczonego w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta oraz poprzez stronę internetową producenta lub jego przedstawiciela.
5. W ramach gwarancji udzielonej na dostarczony sprzęt Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania awarii, usterek i wad ujawnionych po podpisaniu Protokołu odbioru.
6. Zgłoszenia wszelkich wad i reklamacji dokonywane będą pisemnie, faksem, lub pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje numer tel., adres e-mail:....., dostępny w godzinach pracy Zamawiającego. Zgłoszenie wszelkich wad i reklamacji dokonane , faksem lub pocztą elektroniczną uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie.
7. Naprawy gwarancyjne zgłoszonych awarii, usterek lub wad sprzętu dokonywane będą w siedzibie Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia zgłoszonych usterek, awarii i wad w terminie nie przekraczającym jeden dzień roboczy liczony od daty zgłoszenia awarii.
9. W przypadku braku możliwości naprawy w terminie wskazanym w ust 8., Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż parametry dostarczonego sprzętu w następnym dniu roboczym liczonym od daty stwierdzenia niemożliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego. Całkowity okres naprawy sprzętu nie może przekroczyć 14 dni.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy o parametrach technicznych nie gorszych

niż parametry sprzętu wymienianego, w przypadku ponownego wystąpienia wady sprzętu po wykonaniu trzech napraw dotyczących tego samego elementu.

11. W przypadku awarii dysków twardech, uszkodzone dyski twarde pozostaną u Zamawiającego, a w ich miejsce dostarczone zostaną nowe o tych samych parametrach.
12. Usunięcie awarii, usterki lub wady w okresie trwania gwarancji następuje na wyłączny koszt Wykonawcy. Wszystkie koszty związane z usunięciem wady w szczególności koszty serwisu, transportu, naprawy oraz dostawy sprawnego Sprzętu, akcesoriów bądź oprogramowania obciążają Wykonawcę.
13. Usunięcie awarii, usterki lub wady będzie każdorazowo potwierdzone Protokołem wykonania naprawy.
14. W przypadku, jeżeli sprzęt, który został odebrany Protokołem odbioru, zostanie wymieniony na nowy, okres gwarancji na ten sprzęt biegnie na nowo.
15. W przypadku stwierdzenia niezgodności w sposobie realizacji przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych wynikających z ust. 8, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 5.
16. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z zobowiązań wynikających z ust. 9, Zamawiający może dokonać czynności naprawy we własnym zakresie lub zlecić jej wykonanie osobie trzeciej, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
17. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.
18. Zamawiający ma prawo dokonywania rozbudowy sprzętu, zgodnie z dokumentacją techniczną, przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, a także prawo do przemieszczenia zainstalowanego sprzętu bez utraty gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy pracowników Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 7 umowy;
 - 2) w okresie gwarancji za opóźnienie w wymianie wadliwego sprzętu (po trzech naprawach) na nowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu do wymiany,
 - 3) w okresie gwarancji za opóźnienie w naprawie wadliwego sprzętu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień, opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego do naprawy.
2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1, Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, bez wzywania do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

1. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 14 dni o:
 - 1) Zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) Zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy,
 - 3) Ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,
 - 4) Wszczęciu postępowania naprawczego, którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) Ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) Zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§7

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy, o którym mowa w § 3 ust.1, udzieli Zamawiającemu licencji albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich prawa autorskie, bez możliwości wcześniejszego wypowiedzenia.
2. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, wraz z dostawą oprogramowania dokumentów licencyjnych oprogramowania w formie papierowej lub elektronicznej.

§ 8.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszania w określonym terminie z zagrożeniem odstąpienia od umowy w tym trybie.

§ 10.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO), zamawiający – Urząd Statystyczny w Szczecinie informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Szczecinie mający siedzibę w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin – zwany dalej „Administratorem”, tel. 91 459 77 00.

II. Inspektor ochrony danych

Z Inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez Administratora może się Pani/Pan kontaktować:

- a. pocztą tradycyjną na adres: Urząd Statystyczny w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin, z dopiskiem IOD,
- b. pocztą elektroniczną; adres e-mail: iod_usszc@stat.gov.pl.

III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego oraz w celu realizacji przedmiotowej umowy

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych zawartych w ofertach jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

IV. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasadę jawności wynikającą m.in. z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ograniczenie dostępu do powyższych danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 oraz art. 96 ust. 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 tj. ze zm.).

V. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b. po okresie, o którym mowa powyżej, jeżeli jest to zasadne do 10 lat.

VI. Dobrowolność/obowiązek podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy.

VII. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przystępuje Pani/Panu prawo do:

- a. żądania dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b. żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- c. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- e. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 11.

1. Strony zobowiązują się do informowania o wszelkich zmianach danych stron umowy, które mogą mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Szczecinie.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowania postanowienia Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do umowy

Wzór Protokołu odbioru - załącznik nr 2 do umowy