

Urząd Statystyczny w Białymstoku
ul. Krakowska 13
15-875 Białystok

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Białymstoku, ul. Krakowska 13, 15-875 Białystok zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę oprogramowania dla Urzędu Statystycznego w Białymstoku.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oprogramowania dla Urzędu Statystycznego w Białymstoku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku numer 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

II. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zakupione i dostarczone oprogramowanie oryginalne i spełniające wymagania szczegółowo opisane w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, będzie pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji oprogramowania, z potwierdzeniem tego faktu przez Wykonawcę w oświadczeniu przekazanym wraz z formularzem ofertowym.

III. Przewidywany termin realizacji zamówienia

Oprogramowanie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy do **24.11.2021 r.**

IV. Wykaz składanych w postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1. Formularz ofertowy – zgodny z załącznikiem nr 1,
2. Formularz cenowy – zgodny załącznik nr 2,
3. Oświadczenie potwierdzające, że oprogramowanie pochodzi z autoryzowanego kanału dystrybucji,
4. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*),
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ewidencji. Wymóg ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca załączy do oferty wydruk z KRS lub CEIDG, w zależności od formy prowadzonej działalności.

V. Kryterium wyboru wykonawcy

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta jest: cena oferty – 100%
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (łącznie z kosztem dostawy do siedziby Zamawiającego) i nie może ulec zwiększeniu.
3. Rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za dostarczone oprogramowanie nastąpi w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

VII. Opis sposobu przygotowania, badania oferty i termin związania ofertą

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i załączniki, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 02.12.2021 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
6. Zamawiający w toku badania ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty jak również dokonać poprawek w treści oferty dotyczących oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez wybrania oferty,
 - 2) żądania złożenia ofert dodatkowych – w przypadku gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie,
 - 3) przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać do **03.11.2021 r. do godz. 10:00** w formie pisemnej:

- listownie na adres: Urząd Statystyczny w Białymstoku; ul. Krakowska13; (15-875) Białystok,
- faksem nr 085 7497779,
- w wersji elektronicznej na e-mail: SekretariatUSBST@stat.gov.pl
- osobiście w budynku Urzędu Statystycznego w Białymstoku przy ul. Krakowskiej 13 w pokoju nr 25 (Sekretariat).

IX. Wynik postępowania

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców telefonicznie lub drogą elektroniczną.
2. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.

X. Kontakt

1. Do kontaktów w sprawie zapytania zostały upoważnione następujące osoby:

- Marcin Kozłowski, tel. 531 298 430 (dotyczy spraw merytorycznych),
- Małgorzata Skłodowska, tel. 85 749 77 10 (dotyczy spraw proceduralnych).
- Fax: 85 7497779; e-mail: SekretariatUSBST@stat.gov.pl

XI. Zawarcie umowy

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa regulująca warunki współpracy Zamawiającego z Wykonawcą.

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)¹ (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku przy ul. Krakowskiej 13, 15-875 Białystok.

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować:

- 1) pocztą tradycyjną na adres: IOD Urząd Statystyczny w Białymstoku, 15-875 Białystok, ul. Krakowska 13,
- 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: IOD_USBST@stat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzielaniem zamówienia publicznego.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat. Okres ten może ulec wydłużeniu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

5. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- 2) do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- 3) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

6. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

XIII. Informacje dodatkowe

W przypadku złożenia tylko jednej ważnej oferty, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który ją złożył.

Sporządził:

KIEROWNIK
Wydziału Administracyjnego


Małgorzata Skłodowska

Zatwierdził:

Z-CA DYREKTORA
Urzędu Statystycznego


dr hab. Dorota Wyszowska

Załączniki:

- Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- Formularz cenowy (załącznik nr 2),
- Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3).