

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Statystyczny w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

„Dostawa kart podarunkowych dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku”

### I. Przedmiot zamówienia publicznego:

#### 1. Zakres zamówienia oraz wymagania Zamawiającego

Zakres zamówienia obejmuje dostawę kart podarunkowych (płatnicze karty przedpłacone na okaziciela) o następującej wartości i w ilości:

- 1) Karta podarunkowa 380,00 PLN – 56 szt.
  - 2) Karta podarunkowa 350,00 PLN – 117 szt.
  - 3) Karta podarunkowa 320,00 PLN – 90 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
  3. Zamawiający wymaga by przekazane środki na zasilenie kart przechowywane były na dedykowanym rachunku bankowym, a środki na karcie objęte były ochroną Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.
  4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:
  5. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), zgodnie z art. 30 ust. 7 ustawy Pzp:  
główne: 30199750-2 Talony.

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne jest prowadzone z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843) w oparciu o art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy.

### III. Informacje dotyczące podwykonawstwa:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
  2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
    - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
    - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
- V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp :

- 1) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wyłączeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego **załącznik nr 3**,
- 2) Pełnomocnictwo, o ile ofertę składa przedstawiciel Wykonawcy, złożone w oryginale lub notarialnie poświadczone.

#### VI. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający akceptuje termin dostawy kart **od 3 dni do 6 dni od dnia podpisania umowy.**

#### VII. Złożenie oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia na **załączniku nr 2**.
2. Oferta powinna:
  - 1) posiadać datę sporządzenia,
  - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
  - 3) być opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
  1. formularz ofertowy (**załącznik nr 2**);
  2. oświadczenie Wykonawcy, wg załączonego wzoru (**załącznik nr 3**);
  3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
4. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej „**Dostawa kart podarunkowych dla Urzędu Statystycznego w Gdańsku**”.
7. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17 grudnia 2020 roku, do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, pokój 11, parter, Kancelaria Urzędu.

#### VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:
  - 1) cena brutto - 60 %
  - 2) termin realizacji - 40 %
2. Opis sposobu oceniania oferty.

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia:

$$K_{CB} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$K_{CB}$  - wskaźnik oceny oferty dla ceny ryczałtowej brutto (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

$C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT),

$C_{of}$  - cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT).

Kryterium - cena brutto uwzględnia wartość kart podarunkowych, wszystkich kosztów związanych z wystawieniem i dostarczeniem kart

Ad. 2. W kryterium drugim – **Termin realizacji (T)**, oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

**UWAGA: termin ten nie może być dłuższy niż 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

Urząd Statystyczny w Gdańsku

ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk  
tel. 58 76 83 100  
SekretariatUSGDK@stat.gov.pl  
gdansk.stat.gov.pl

$$T = \frac{\text{najkrótszy oferowany termin realizacji}}{\text{termin realizacji ocenianej oferty}} \times 40 \text{ pkt.}$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, tj. otrzyma najwyższą ocenę punktową obliczoną wg wzoru:

$$\text{Ocena} = K + T$$

Punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

#### IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty.

#### X. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **10 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje pisemna forma porozumiewania się.

#### Dane adresowe:

Urząd Statystyczny w Gdańsku, ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk.

#### Osoby do kontaktu:

Katarzyna Dzik tel. 58/ 76 83 112, mail: [k.dzik@stat.gov.pl](mailto:k.dzik@stat.gov.pl)

#### XII. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach wskazanych do zawarcia umowy.
2. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy nie została wcześniej wskazana, do oferty musi być dołączone Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy. Upoważnienie należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Sporządził:



(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził: OR  
URZĘDU STATYSTYCZNEGO  
  
Jerzy Aukštois

(podpis i pieczęć Dyrektora US)

#### Urząd Statystyczny w Gdańsku

ul. Danusi 4, 80-434 Gdańsk  
tel. 58 76 83 100  
SekretariatUSGDK@stat.gov.pl  
gdansk.stat.gov.pl

