

STATUT
URZĘDU STATYSTYCZNEGO W GDAŃSKU
z dnia 5 grudnia 2012 r.¹

§ 1.

Urząd działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591);
- 2) niniejszego statutu.

§ 2.

Siedzibą Urzędu jest Gdańsk.

§ 3.

1. W skład Urzędu wchodzi²:

- 1) Wydział Organizacji i Rozwoju;
- 2) Wydział Rejestrów;
- 3) Wydział Badań Ankietowych
- 4) Wydział Realizacji Badań;
- 5) Ośrodek Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego;
- 6) Ośrodek Statystyki Warunków Pracy;
- 7) Ośrodek Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności;
- 8) Ośrodek Inżynierii Danych;
- 9) Pomorski Ośrodek Badań Regionalnych;
- 10) Wydział Informatyki;
- 11) Wydział Kadr i Szkolenia;
- 12) Wydział Ekonomiczny;
- 13) Wydział Administracyjny;
- 14) Oddział w Chojnicach;
- 15) Oddział w Słupsku.

2. W Urzędzie tworzy się samodzielne stanowiska pracy:

- 1) radca prawny;
 - 2) do spraw ochrony informacji niejawnych;
 - 3) do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy
- podległe bezpośrednio dyrektorowi Urzędu.

¹ tekst ujednoczony statutu Urzędu opracowany na dzień 1 lutego 2022 r. na podstawie: zarządzenia nr 19 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 5 grudnia 2012 r., zarządzenia nr 8 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 października 2014 r., zarządzenia nr 3 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 maja 2015 r., zarządzenia nr 6 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 28 maja 2018 r., zarządzenia nr 24 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 grudnia 2018 r., zarządzenia nr 9 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 26 sierpnia 2019 r., zarządzenia nr 1 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 marca 2021 r., zarządzenia nr 2 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 21 stycznia 2022 r.

² w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 lutego 2022 r.

3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany zarządzeniem wewnętrznym przez dyrektora Urzędu.

4. Dyrektor Urzędu może tworzyć zarządzeniem wewnętrznym w ramach wydziałów, ośrodków i oddziałów komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy, których nazwę i zakres zadań określa regulamin organizacyjny Urzędu, a także inne niż określone w ust. 2, bezpośrednio mu podległe samodzielne stanowiska pracy, po uzyskaniu akceptacji Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

5. Dyrektor Urzędu wydaje inne, niż określone w ust. 3 i 4, zarządzenia wewnętrzne dotyczące funkcjonowania Urzędu.

6. Dyrektor może powoływać komisje lub zespoły, w szczególności o charakterze opiniodawczo-doradczym lub roboczym, określając ich nazwę, skład, zakres i tryb działania.

§ 4.

1. Urzędem kieruje dyrektor podległy Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego, przy pomocy zastępcy.

2. Dyrektor Urzędu jest organem administracji niezespólonej w województwie.

3. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Prezes Głównego Urzędu Statystycznego.

4. Stosunek pracy z zastępcą dyrektora Urzędu nawiązuje i rozwiązuje dyrektor Urzędu.

§ 5.

Szczegółowy zakres zadań Urzędu obejmuje:

- 1) przekształcanie zbiorów administracyjnych w zbiory danych statystycznych;
- 2) zbieranie danych, w tym z systemów informacyjnych administracji publicznej, gromadzenie, opracowywanie oraz analizę danych statystycznych;
- 3) prowadzenie prac wynikających z programu badań statystycznych statystyki publicznej oraz planu prac metodologicznych;
- 4) prowadzenie i realizowanie spisów powszechnych oraz innych badań o szerokim zasięgu obserwacji na terenie województwa pomorskiego;
- 5) współdziałanie w prowadzeniu prac nad metodologią badań statystycznych dotyczących województwa pomorskiego;
- 6) rozpoznawanie oraz analizę zapotrzebowania na informacje statystyczne i analizy w przekrojach terytorialnych na obszarze województwa pomorskiego, a także projektowanie metod i form ich zaspokajania;
- 7) udostępnianie i rozpowszechnianie wyników informacji statystycznych dotyczących województwa pomorskiego;
- 8) prowadzenie badań i analiz istotnych z punktu widzenia specyfiki województwa, w tym we współpracy z jednostkami naukowo-badawczymi;
- 9) wspieranie informacyjne jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostek doradczych i eksperckich współpracujących z samorządem terytorialnym;
- 10) prowadzenie prac w zakresie popularyzacji i promocji statystyki oraz upowszechniania wiedzy o statystyce, w tym prowadzenie edukacji statystycznej na terenie województwa pomorskiego;
- 11) współdziałanie w prowadzeniu prac dla potrzeb opracowań statystyki regionalnej;
- 12) przedstawianie informacji statystycznych dotyczących obszaru województwa pomorskiego organom administracji rządowej, organom jednostek samorządu terytorialnego oraz innym odbiorcom;
- 13) prowadzenie na terenie województwa pomorskiego działalności badawczej, analitycznej i publikacyjnej w obszarze statystyki transgranicznej i euroregionalnej we współpracy z Ośrodkiem Badań Obszarów Transgranicznych i Statystyki Euroregionalnej Urzędu Statystycznego w Rzeszowie;

- 14) **prowadzenie obsługi krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON) w zakresie osób prawnych, jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, a także udostępnianie danych z rejestru REGON;**³
- 15) prowadzenie obsługi oraz udostępnianie danych krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju (TERYT) na obszarze województwa pomorskiego w części obejmującej system rejonów statystycznych i obwodów spisowych oraz system identyfikacji adresowej ulic, nieruchomości, budynków i mieszkań (wraz z katalogiem ulic);
- 16) prowadzenie przestrzennych baz adresowych na obszarze województwa pomorskiego na potrzeby tworzenia operatów przestrzennych w posiadanym specjalistycznym oprogramowaniu GIS, na bazie danych krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju (TERYT) i rejestrów statystycznych;
- 17) współpracę z organami administracji rządowej oraz organami samorządu terytorialnego w województwie prowadzącymi urzędowe rejestry oraz systemy informacyjne administracji publicznej w zakresie przekazywania informacji źródłowych do aktualizacji prowadzonych rejestrów i operatów do badań;
- 18) prowadzenie badań wspólnych z organami administracji rządowej lub samorządowej, ujętych na ich wniosek w programie badań statystycznych statystyki publicznej;
- 19) administrowanie infrastrukturą informatyczną służb statystyki publicznej zlokalizowaną na obszarze województwa pomorskiego.

§ 6⁴.

1. Urząd specjalizuje się w realizacji zadań ogólnokrajowych wykonywanych na rzecz statystyki publicznej jako całości w obszarach: statystyki edukacji i kapitału ludzkiego, badań pracy niezarobkowej, w tym wolontariatu, statystyki warunków pracy, chorób zawodowych oraz statystyki aktywności ekonomicznej ludności.

2. Urząd realizuje zadania w obszarze statystyki edukacji i kapitału ludzkiego, w szczególności w zakresie:

- 1) **rozpoznawania zapotrzebowania na dane statystyczne oraz inicjowania, programowania i planowania badań statystycznych;**
- 2) **inicjowania i prowadzenia prac metodologicznych, badań testowych i pilotażowych, w tym z wykorzystaniem danych ze źródeł administracyjnych;**
- 3) **monitorowania zmian w prawodawstwie krajowym i międzynarodowym oraz prowadzenia prac mających na celu dostosowanie badań do obowiązującego stanu prawnego;**
- 4) **zbierania, przechowywania i przetwarzania danych statystycznych;**
- 5) **opracowywania, prezentowania, upowszechniania i udostępniania wyników badań, analiz statystycznych oraz przygotowywania materiałów analitycznych;**
- 6) **tworzenia i prowadzenia bazy danych statystycznych oraz zasilania banków danych statystycznych;**
- 7) **współpracy z innymi resortami, instytucjami i organizacjami w celu integracji i koordynacji badań statystycznych oraz pozyskiwania danych, w szczególności poprzez uczestnictwo w pracach zespołów międzynarodowych, międzyresortowych i w grupach ekspertów.**

3. Urząd w obszarze statystyki warunków pracy, w tym wypadków przy pracy i strajków, jest odpowiedzialny za realizację zadań ogólnokrajowych, w zakresie:

- 1) **rozpoznawania zapotrzebowania na dane statystyczne oraz inicjowania, programowania i planowania badań statystycznych;**
- 2) **zbierania, przechowywania i przetwarzania danych statystycznych;**
- 3) **tworzenia i prowadzenia bazy danych statystycznych oraz zasilania banków danych statystycznych;**

³ zmieniony pkt 14 w § 5 wszedł w życie z dniem 8 listopada 2014 r.

⁴ zmieniony § 6 wszedł w życie z dniem 2 czerwca 2018 r.

- 4) inicjowania i prowadzenia prac metodologicznych, badań testowych i pilotażowych;
- 5) monitorowania zmian w prawodawstwie krajowym i międzynarodowym, prowadzenia prac mających na celu dostosowanie badań do obowiązujących wymogów prawnych;
- 6) opracowywania i analizy danych na potrzeby Eurostatu oraz innych instytucji międzynarodowych;
- 7) współpracy z innymi resortami, instytucjami i organizacjami w celu integracji i koordynacji badań statystycznych oraz pozyskiwania danych, w szczególności poprzez uczestnictwo w pracach zespołów międzynarodowych, międzyresortowych i w grupach ekspertów.

4. W obszarze badań pracy niezarobkowej, w tym wolontariatu, Urząd współpracuje z departamentem GUS właściwym w sprawach badań społecznych, który pełni rolę koordynatora merytorycznego w tych obszarach na każdym etapie prowadzonych prac. Urząd realizuje zadania, w szczególności w zakresie:

- 1) opracowywania wzorów zestawów danych wraz z objaśnieniami;
- 2) przygotowywania założeń do systemów informatycznych związanych z gromadzeniem, przetwarzaniem i analizowaniem danych oraz współudziału w ich tworzeniu i testowaniu;
- 3) zbierania, przechowywania i opracowywania danych statystycznych oraz kontroli i akceptacji zbiorów wojewódzkich i krajowych przed zatwierdzeniem przez departament właściwy w zakresie badań społecznych;
- 4) opracowywania i weryfikacji tablic kontrolnych oraz wynikowych;
- 5) oceny jakości danych i kompletności zbiorów, analizy przyczyn braków odpowiedzi oraz podejmowania działań naprawczych;
- 6) opracowywania publikacji wynikowych i analitycznych.

5. W obszarze statystyki aktywności ekonomicznej ludności w ramach Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności (BAEL) i badań modułowych BAEL, Urząd współpracuje z departamentem GUS właściwym w sprawach statystyki pracy oraz z urzędami statystycznymi w województwach na każdym etapie prowadzonych prac.

6. Urząd jest odpowiedzialny, jako koordynator, za realizację zadań ogólnokrajowych prowadzonych w ramach badań wymienionych w ust. 5, w zakresie:

- 1) kontroli merytorycznej materiałów źródłowych pochodzących z badania, analizy oraz akceptacji zbiorów wojewódzkich i ogólnopolskich;
- 2) weryfikacji i akceptacji wojewódzkich oraz ogólnopolskich tablic kontrolnych i wynikowych;
- 3) analizy kompletności badania i związanych z tym przyczyn nieprzystępowania respondentów do badania oraz podejmowania działań naprawczych;
- 4) przygotowywania wzorów zestawów danych.

7. W obszarze wymienionym w ust. 5 Urząd wspiera departament GUS właściwy w sprawach statystyki pracy, który pełni rolę koordynatora odpowiedzialnego za realizację zadań, w zakresie:

- 1) inicjowania, projektowania i przygotowywania Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności (BAEL) oraz badań modułowych BAEL;
- 2) prowadzenia prac metodologicznych przygotowujących wdrażanie nowych badań rynku pracy realizowanych z udziałem gospodarstw domowych, w szczególności badania modułowe BAEL oraz opracowywania nowych rozwiązań metodologicznych i organizacyjnych;
- 3) udziału w pracach międzynarodowych grup roboczych i zadaniowych;
- 4) opracowywania i przygotowywania publikacji i analiz ogólnokrajowych;
- 5) przygotowywania założeń do systemów informatycznych związanych z gromadzeniem, przetwarzaniem i analizowaniem danych oraz współudziału w ich tworzeniu i testowaniu.

8. Urząd realizuje zadania związane z wykorzystaniem nowych technologii i źródeł danych, we współpracy z jednostkami służb statystyki publicznej, w szczególności w zakresie przeprowadzania analiz

oraz wprowadzania nowoczesnych metod i narzędzi do przetwarzania ustrukturyzowanych i nieustrukturyzowanych źródeł danych, zwłaszcza w zakresie specjalizacji Urzędu.⁵

§ 7.⁶

1. Zadaniem Ośrodka Statystyki Edukacji i Kapitału Ludzkiego jest realizacja zadań w zakresie statystyki edukacji i kapitału ludzkiego, określonych w § 6 ust. 2.

2. Zadaniem Ośrodka Statystyki Warunków Pracy jest realizacja zadań w zakresie statystyki warunków pracy określonych w § 6 ust. 3 oraz zadań w zakresie badań pracy niezarobkowej, w tym wolontariatu, określonych w § 6 ust. 4.

3. Zadaniem Ośrodka Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności jest realizacja zadań określonych w § 6 ust. 5–7.

4. Zadaniem Ośrodka Inżynierii Danych jest realizacja zadań określonych w § 6 ust. 8.⁷

§ 8.

Zadaniem Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych jest w szczególności realizacja zadań określonych w § 5 pkt 6–13.

§ 9.⁸

Zadaniem oddziałów Urzędu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 14–15, jest:

- 1) udział w realizowaniu spisów powszechnych oraz innych badań o szerokim zasięgu obserwacji;
- 2) wykonywanie innych zadań określonych przez dyrektora Urzędu w regulaminie organizacyjnym Urzędu.

§ 10

1. Dyrektor Urzędu przy wykonywaniu zadań kieruje się zarządzeniami, wytycznymi i poleceniami Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Urząd przy wykonywaniu zadań współdziała z Głównym Urzędem Statystycznym i jednostkami podporządkowanymi Prezesowi Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 11.

Wykonując zadania dyrektor Urzędu współdziała z organami administracji publicznej, w szczególności z Wojewodą Pomorskim oraz organami jednostek samorządu terytorialnego z obszaru województwa pomorskiego.

§ 12.

Urząd używa pieczęci z godłem państwowym i napisem w otoku: „Urząd Statystyczny w Gdańsku”.

§ 13.

Urząd prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§ 14.⁹

Działalność Urzędu jest finansowana z działu „Administracja publiczna” (jednostki terenowe podległe naczelnym i centralnym organom administracji rządowej; spis powszechny i inne).

⁵ ust. 8 w § 6 wszedł w życie z dniem 1 października 2019 r.

⁶ zmieniony § 7 wszedł w życie z dniem 2 czerwca 2018 r.

⁷ dodany ust. 4 w § 7 wszedł w życie z dniem 1 października 2019 r.

⁸ zmieniony § 9 wszedł w życie z dniem 1 lutego 2022 r.

⁹ zmieniony § 14 wszedł w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.