

**Informacja o przeprowadzonych kontrolach w 2017 r.
przez Wydział Kontroli w Gabiniecie Prezesa
Głównego Urzędu Statystycznego**

**Kontrole przeprowadzone w komórkach organizacyjnych
Głównego Urzędu Statystycznego**

I. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Departament Produkcji.

Cel kontroli: ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *prace statystyczne*.

Czas trwania kontroli: od dnia 13 stycznia 2017 r. do dnia 27 stycznia 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór nad realizacją zadań z obszaru *prace statystyczne*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zalecenia pokontrolnego.

II. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Departament Przedsiębiorstw.

Cel kontroli: ocena prawidłowości oraz terminowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *prace statystyczne*.

Czas trwania kontroli: od dnia 30 stycznia 2017 r. do dnia 13 lutego 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór nad realizacją zadań z obszaru *prace statystyczne*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie wykonania zalecenia pokontrolnego.

III. Komórka kontrolowana: Departament Rachunków Narodowych.

Cel kontroli: ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *prace statystyczne*.

Czas trwania kontroli: od dnia 13 lutego 2017 r. do dnia 20 lutego 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór nad realizacją zadań z obszaru *prace statystyczne*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zalecenia pokontrolnego.

IV. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Departament Analiz i Opracowań Zbiorczych.

Cel kontroli: ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *prace statystyczne*.

Czas trwania kontroli: od dnia 6 marca 2017 r. do dnia 20 marca 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór nad realizacją zadań z obszaru *prace statystyczne*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zalecenia pokontrolnego.

V. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Departament Rolnictwa.

Cel kontroli: ocena prawidłowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *przestrzeganie prawa pracy (w tym dyscypliny pracy)*.

Czas trwania kontroli: od dnia 9 marca 2017 r. do dnia 24 marca 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wprowadzić nadzór nad realizacją zadań oraz wyeliminować uchybienia z obszaru *przestrzeganie prawa pracy (w tym dyscypliny pracy)*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zaleceń pokontrolnych.

VI. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Departament Handlu i Usług.

Cel kontroli: ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *zakupy towarów i usług*.

Czas trwania kontroli: od dnia 30 marca 2017 r. do dnia 21 kwietnia 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór nad realizacją zadań z obszaru *zakupy towarów i usług*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zaleceń pokontrolnych.

VII. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Biuro Administracyjne.

Cel kontroli: ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zagadnień z obszaru *zakupy towarów i usług*.

Czas trwania kontroli: od dnia 5 lipca 2017 r. do dnia 3 sierpnia 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Biura wprowadzić nadzór nad realizacją zadań oraz wyeliminować uchybienia z obszaru *zakupy towarów i usług*.

Dyrektor Biura poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zaleceń pokontrolnych

VIII. Kontrola wycinkowa

Komórka kontrolowana: Gabinet Prezesa.

Cel kontroli: ocena prawidłowości i terminowość realizacji wybranych zagadnień z obszaru *zakupy towarów i usług*.

Czas trwania kontroli: od dnia 8 sierpnia 2017 r. do dnia 22 września 2017 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Gabinetu wzmocnić nadzór nad realizacją zadań z obszaru *zakupy towarów i usług*.

Dyrektor Gabinetu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o sposobie zrealizowania zalecenia pokontrolnego.