



Urząd Statystyczny  
w Poznaniu

**Plan działania**  
**Urzędu Statystycznego w Poznaniu**  
**na rzecz poprawy zapewniania dostępności**  
**osobom ze szczególnymi potrzebami**  
**na lata 2025 - 2026**

# Spis treści

Spis treści.....	2
Wstęp.....	3
Podstawa prawna.....	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu.....	4
Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności.....	4
Osoby ze szczególnymi potrzebami.....	4
Analiza stanu zastanego.....	5
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności.....	5
Cel i działania.....	7
Harmonogram realizacji.....	8
Dostępność architektoniczna.....	8
Dostępność cyfrowa.....	9
Dostępność informacyjno-komunikacyjna.....	10
Pozostałe działania.....	11
Szacowany koszt realizacji planu.....	12
Monitoring realizacji.....	12

# Wstęp

Urząd Statystyczny w Poznaniu przedstawia plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Plan ten będzie realizowany, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innych. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania".

## Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2011 Nr 209 poz. 1243).

## **Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu**

1. ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (z późn. zm.),
2. ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz.773),
3. Statut Urzędu Statystycznego w Poznaniu, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 2 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 2 kwietnia 2014 r. (Dz. Urz. GUS poz. 14 z późn. zm.).

## **Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności**

1. Zarządzenie nr 16 z dnia 23 października 2024 r. zmieniające zarządzenie nr 6 Dyrektora Urzędu Statystycznego w Poznaniu z dnia 24 kwietnia 2023 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Statystycznym w Poznaniu.
2. Plan działania w Urzędzie Statystycznym w Poznaniu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2022,
3. Plan działania w Urzędzie Statystycznym w Poznaniu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2023-2024,

## **Osoby ze szczególnymi potrzebami**

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że „osoba ze szczególnymi potrzebami” to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,
- niewidome i słabowidzące,
- z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,

- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

## Analiza stanu zastanego

Urząd Statystyczny w Poznaniu mieści się w jednym budynku przy ul. Wojska Polskiego 27/29. Urząd posiada cztery oddziały zamiejscowe w Kaliszu, Koninie, Lesznie i Pile.

Urząd jest administratorem trzech stron internetowych: <https://poznan.stat.gov.pl/>, <https://statystykamniedotyka.stat.gov.pl/>, <https://kontaktypoz.stat.gov.pl/>.

Przed przystąpieniem do przygotowania planu koordynatorzy ds. dostępności dokonali analizy dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.

## Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno-komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Dzięki dotychczasowym działaniom nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

### 1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Winda do obsługi osób z niepełnosprawnościami.
- 1.2. Dostosowanie toalet na parterze budynku oraz w przyziemiu do obecnie obowiązujących standardów dostępności.
- 1.3. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową
- 1.4. Przycisk przywołania obsługi przy platformie przyschodowej

- 1.5. Umieszczenie planu ewakuacyjnego na każdym piętrze budynku,
- 1.6. Analiza dostępności architektonicznej.  
Audyty zostały wykonane w oparciu o wiedzę uzyskaną podczas działań doradczych w projekcie Współpraca na rzecz dostępności – szkolenia dla koordynatorów oraz na podstawie działań w projekcie Procedury bez barier.
- 1.7. Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, na parkingu przed wejściem do budynku oraz na podwórzu.
- 1.8. Oznakowanie przezroczystych (szklanych) drzwi sal szkoleniowych.
2. **Działania w obszarze dostępności cyfrowej**
  - 2.1. Dodawanie tekstów alternatywnych do grafik
  - 2.2. Sukcesywne wprowadzanie plików dostępnych cyfrowo dla publikacji Urzędu
  - 2.3. Dodanie napisów do filmów na YouTube
3. **Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej**
  - 3.1. Informacja o działalności Urzędu w tekście łatwym do odczytu (ETR)
  - 3.2. Zakup tablicy tyflograficznej z rozmieszczeniem pomieszczeń dostępnych dla interesantów  
Tabliczki na drzwiach do tych pomieszczeń z opisem i numeracją w alfabecie Braille'a
  - 3.3. Nawiązanie współpracy z tłumaczami PJM. Możliwość połączenia za pomocą komunikatora w Oddziałach.
  - 3.4. Zakup przenośnej pętli indukcyjnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.
4. **Działania w obszarze pozostałych działaniach**
  - 4.1. Uczestnictwo koordynatorów ds. dostępności w projekcie "Współpraca na rzecz dostępności" organizowanym przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów.
  - 4.2. Uczestnictwo pracowników Wielkopolskiego Ośrodka Badań Regionalnych w szkoleniu z zakresu dostępności cyfrowej dla redaktorów merytorycznych i technicznych (poziom zaawansowany) organizowanym przez Instytut ADN.
  - 4.3. Udział Urzędu Statystycznego w Poznaniu w projekcie Procedury bez Barier realizowanym na zlecenie Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
  - 4.4. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego.
  - 4.5. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowników Urzędu w zakresie dostępności.
  - 4.6. Utworzenie repozytorium wiedzy dla pracowników dot. dostępności cyfrowej.
  - 4.7. Zakup krzesła do ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, oraz szkolenie z obsługi.
  - 4.8. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności.

# Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji na lata 2025–2026. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią dostępność Urzędu Statystycznego w Poznaniu wynikającą z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz ustawy o dostępności cyfrowej. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą tak projektowane by dotyczyły zarówno pracowników jak i klientów Urzędu.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

## 1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Opracowanie procedur dotyczących przebywania na terenie Urzędu psa asystującego.
- 1.2. Zapewnienie możliwości ewakuacji lub uratowania osób ze szczególnymi potrzebami.
- 1.3. Systematyczna poprawa istniejącej infrastruktury i monitorowanie dostępności architektonicznej Urzędu.

## 2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
- 2.2. Monitorowanie dostępności cyfrowej stron internetowych.
- 2.3. Dostosowanie publikacji w formie elektronicznej.

## 3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Obsługa pętli indukcyjnych – zakup dla Oddziałów.
- 3.2. Stosowanie koniecznych zapisów dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w treściach zawieranych umów o zlecenia lub realizację zadań publicznych.
- 3.3. Zakup tablicy tyflograficznej z rozmieszczeniem pomieszczeń dostępnych dla interesantów oraz tabliczek na drzwi do tych pomieszczeń z opisem i numeracją w alfabecie Braille'a dla Oddziału w Pile
- 3.4. Wyposażenie punktów obsługi klientów w lupy.
- 3.5. Obsługa klientów z pomocą tłumacza PJM.
- 3.6. Informacja o Urzędzie – nagranie z dźwiękiem, napisami i tłumaczeniem na PJM.

## 4. Działania w pozostałych obszarach

- 4.1. Monitorowanie działalności Urzędu w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz informowanie o konieczności wprowadzenia usprawnień i dodatkowych działań.
- 4.2. Aktualizacja deklaracji dostępności.
- 4.3. Zapewnienie dostępności w sposób określony we wniosku o zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

# Harmonogram realizacji

## Dostępność architektoniczna

Element planu	Czas realizacji	Działania	Osoba / Jednostka odpowiedzialna	Koszt
Opracowanie procedur dotyczących przebywania na terenie Urzędu psa asystującego.	2025–2026	<ul style="list-style-type: none"><li>Opracowanie procedur w obsłudze osób z psem asystującym,</li><li>Bieżące szkolenie pracowników</li></ul>	Specjalista ds. BHP, we współpracy z: <ul style="list-style-type: none"><li>AD</li><li>Koordynatorem ds. dostępności</li></ul>	Działanie bezkosztowe
Zapewnienie możliwości ewakuacji lub uratowania osób ze szczególnymi potrzebami.	2025–2026 działania ciągłe	<ul style="list-style-type: none"><li>Aktualizacja Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego – uzupełnienie o elementy ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami</li><li>Przeprowadzanie szkoleń dla pracowników z obsługi krzeseł ewakuacyjnych</li><li>Przeprowadzenie ćwiczeń z uwzględnieniem ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.</li></ul>	Specjalista ds. BHP, we współpracy z Koordynatorem ds. dostępności	Działanie bezkosztowe
Systematyczna poprawa istniejącej infrastruktury i monitorowanie dostępności architektonicznej Urzędu.	2025–2026 działania ciągłe	<ul style="list-style-type: none"><li>cykliczna ocena stanu zapewnienia dostępności.</li></ul>	AD we współpracy z: <ul style="list-style-type: none"><li>Koordynatorem ds. dostępności</li><li>Specjalistą ds. BHP</li></ul>	Działanie bezkosztowe lub kosztowe w miarę potrzeb



## Dostępność cyfrowa

Element planu	Czas realizacji	Działania	Osoba / Jednostka odpowiedzialna	Koszt
Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.	2025–2026 działania ciągłe	Bieżące prowadzenie szkoleń dla pracowników z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.	Koordinator ds. dostępności	Działanie bezkosztowe
Monitorowanie dostępności cyfrowej stron internetowych.	2025–2026 działania ciągłe	<ul style="list-style-type: none"><li>• cykliczna ocena stanu zapewnienia dostępności,</li><li>• monitorowanie dostępności cyfrowej stron internetowych.</li></ul>	Koordinator ds. dostępności, redaktorzy i administratorzy stron internetowych	Działanie bezkosztowe
Dostosowanie publikacji w formie elektronicznej	2025–2026 działania ciągłe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przygotowanie szablonów publikacji dostępnych cyfrowo,</li><li>• prawidłowa struktura publikacji,</li><li>• opisy alternatywne</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• WOBR</li><li>• koordinator ds. dostępności</li></ul>	Działanie bezkosztowe

## Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Element planu	Czas realizacji	Działania	Osoba / Jednostka odpowiedzialna	Koszt
Zakup pętli indukcyjnych.	2025–2026	Zakup pętli indukcyjnych dla Oddziałów	AD	Ok. 8000 zł
Obsługa pętli indukcyjnych.	2025–2026 działania ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawdzanie i konserwacja urządzeń,</li> <li>• szkolenia dla pracowników z obsługi urządzeń.</li> </ul>	AD, koordynator ds. dostępności	Działanie bezkosztowe
Stosowanie koniecznych zapisów dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w treściach zawieranych umów o zlecenia lub realizację zadań publicznych.	2025–2026 działania ciągłe	M.in. stosowanie w zamówieniach publicznych i umowach z wykonawcami zapisów dotyczących zapewnienia usługi tłumacza PJM, napisów w materiałach audiowizualnych należących do Urzędu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AD</li> <li>• RP</li> </ul>	Działanie bezkosztowe
Wyposażenie punktów obsługi klientów w lupy	2025–2026	Zakup lup do czytania	AD, koordynator ds. dostępności	Ok. 1500 zł
Obsługa klientów z pomocą tłumacza PJM	2025–2026	Podpisanie umowy z Polskim Związkiem Głuchych na obsługę Urzędu i Oddziałów za pośrednictwem komunikatora	AD, koordynator ds. dostępności	W zależności od liczby wykonanych usług (max ok. 2000 zł rocznie)
Informacja o Urzędzie – nagranie z dźwiękiem, napisami i tłumaczeniem na PJM.	2025–2026 po uruchomieniu nowego portalu PI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przygotowanie tekstu informacji</li> <li>• Wybór podmiotu zewnętrznego wykonującego nagranie</li> <li>• Nagranie</li> <li>• Umieszczenie tekstu do odczytu maszynowego oraz nagrania na stronie www</li> </ul>	AD, koordynator ds. dostępności	Ok. 2800 zł
Zakup tablicy tyflograficznej oraz tabliczek na drzwi dla Oddziału w Pile	2025–2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wybór podmiotu zewnętrznego</li> <li>• Montaż</li> </ul>	AD, koordynator ds. dostępności	Ok. 4000 zł

## Pozostałe działania

Element planu	Czas realizacji	Działania	Osoba / Jednostka odpowiedzialna	Koszt
Monitorowanie działalności Urzędu w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz informowanie o konieczności wprowadzenia usprawnień i dodatkowych działań.	2025–2026 działania ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> <li>kontynuacja szkoleń pracowników z zakresu dostępności,</li> <li>zapoznavanie pracowników z zaleceniami dotyczącymi dostępności wynikającymi z ustawy,</li> <li>stały kontakt w sprawie monitorowania dostępności ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Urzędu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kierownicy komórek organizacyjnych</li> <li>Koordinator ds. dostępności</li> <li>Specjalista ds. BHP</li> <li>RP</li> </ul>	Działanie bezkosztowe
Aktualizacja deklaracji dostępności.	2025–2026 działania ciągłe	Do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku mogącym mieć wpływ na dostępność w Urzędzie.	Koordinator ds. dostępności	Działanie bezkosztowe
Zapewnienie dostępności w sposób określony we wniosku o zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	2025–2026 działania ciągłe	Współpraca przy zapewnieniu dostępności w sytuacji gdy wniosek o zapewnienie dostępności zostanie złożony.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinator ds. dostępności</li> <li>Kierownicy komórek organizacyjnych</li> </ul>	Działanie bezkosztowe

## Szacowany koszt realizacji planu

1. Dostępność architektoniczna: **0 zł**
2. Dostępność cyfrowa: **0 zł**
3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: **19 000 zł**
4. Pozostałe działania: **0 zł**

Suma szacowanych kosztów: **19 000 zł**

## Monitoring realizacji

Koordynatorzy do spraw dostępności będą prowadzić stały monitoring realizacji planu oraz aktualizują plan w przypadku np. zmiany przepisów, pojawienia się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienia się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.

Koordinator do spraw dostępności może formułować wnioski w zakresie stanu realizacji działań wynikających z Planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych Urzędu.

Zgodnie z przepisami Ustawy Urząd co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku przygotowuje raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz publikuje go na stronie BIP Urzędu.

Plan został przygotowany przez: Rafała Planetę oraz Krzysztofa Tobołę – koordynatorów ds. dostępności w Urzędzie Statystycznym w Poznaniu.

Osoba zatwierdzająca plan: .....