

## **Informacja o przeprowadzonych kontrolach w 2019 r. przez Wydział Kontroli w Gabinetcie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego**

### **Kontrole przeprowadzone w komórkach organizacyjnych Głównego Urzędu Statystycznego**

#### **I. Kontrola wycinkowa**

**Komórka kontrolowana:** Departament Edukacji i Komunikacji.

**Cel kontroli:** ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zadań z obszarów: *gospodarowanie majątkiem GUS oraz stosowanie prawa administracyjnego*.

**Czas trwania kontroli:** od dnia 18 marca do dnia 19 kwietnia 2019 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu zintensyfikować nadzór służbowy nad realizacją przez pracowników zadań związanych z obszarem *gospodarowanie majątkiem GUS*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o podjętych działaniach oraz sposobie zrealizowania zaleceń pokontrolnych.

#### **II. Kontrola wycinkowa**

**Komórka kontrolowana:** Departament Opracowań Statystycznych.

**Cel kontroli:** ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zadań z obszaru *przestrzeganie przepisów kancelaryjno-archiwalnych*.

**Czas trwania kontroli:** od dnia 4 lutego do dnia 14 lutego 2019 r.

Dyrektor Generalny GUS nie sformułował zaleceń pokontrolnych.

#### **III. Kontrola wycinkowa**

**Komórka kontrolowana:** Departament Przedsiębiorstw.

**Cel kontroli:** ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zadań z obszaru *przestrzeganie przepisów kancelaryjno-archiwalnych*.

**Czas trwania kontroli:** od dnia 16 stycznia do dnia 30 stycznia 2019 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór i wyeliminować nieprawidłowości w obszarze *przestrzeganie przepisów kancelaryjno-archiwalnych*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o podjętych działaniach oraz sposobie zrealizowania zaleceń pokontrolnych.

#### **IV. Kontrola wycinkowa**

**Komórka kontrolowana:** Departament Rachunków Narodowych.

**Cel kontroli:** ocena prawidłowości i terminowości realizacji wybranych zadań z obszarów: *inne prawne aspekty działania oraz przestrzeganie przepisów kancelaryjno-archiwalnych*.

**Czas trwania kontroli:** od dnia 24 stycznia do dnia 7 lutego 2019 r.

Dyrektor Generalny GUS polecił Dyrektorowi Departamentu wzmocnić nadzór i wyeliminować nieprawidłowości w obszarze *przestrzeganie przepisów kancelaryjno-archiwalnych*.

Dyrektor Departamentu poinformował Dyrektora Generalnego GUS o podjętych działaniach oraz sposobie zrealizowania zaleceń pokontrolnych.