Urząd Statystyczny
w Warszawie

Jesteśmy urzędem administracji rządowej. Naszym zadaniem jest wykonywanie prac na rzecz statystyki publicznej, w tym m.in. organizowanie i przeprowadzanie badań statystycznych.
Od wielu lat na terenie województwa mazowieckiego realizujemy badania ankietowe za pośrednictwem ankieterów statystycznych. Aktywny udział społeczeństwa w badaniach wpływa na nasze życie i otoczenie.
Jeżeli interesujesz się problematyką społeczną, ekonomiczną i gospodarczą, a ponadto lubisz pracować z ludźmi - zapraszamy do współpracy. Zatrudniamy około 430 pracowników, w tym ponad 100 ankieterów. Naszym pracownikom oferujemy przejrzyste zasady zatrudniania i wynagradzania. Zapewniamy ciekawe zadania i dobrą atmosferę w miejscu pracy.

Urząd Statystyczny w Warszawie zatrudni osobę na stanowisko:

ANKIETER

na terenie m.st. Warszawa oraz powiatów piaseczyńskiego, pruszkowskiego, grodziskiego, grójeckiego * - 1 etat

Zapewniamy:

- umowę o pracę na pełny etat i status pracownika urzędu państwowego
- stabilne warunki pracy
- elastyczny, zadaniowy czas pracy
- stałe wynagrodzenie
- dodatek za wysługę lat
- dodatkowe wynagrodzenie roczne
- pakiet socjalny
- przeszkolenie i wsparcie merytoryczne
- możliwości dokształcania się i podnoszenia kwalifikacji

Zakres zadań:

- realizacja ankiet, wywiadów w bezpośrednim kontakcie z respondentami oraz notowań cen w placówkach handlowych i usługowych
- analiza, kontrola i przygotowanie zebranych materiałów do opracowań
- komputerowa (z wykorzystaniem urządzeń mobilnych) rejestracja wypełnionych ankiet

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia co najmniej średniego
- dwuletniego okresu pracy zawodowej potwierdzonego dokumentami
- dobrej znajomości obsługi komputera (pakiet MS Office)
- dyspozycyjności i mobilności
- predyspozycji do pracy ankieterskiej, w szczególności:
  - umiejętności nawiązywania kontaktów
  - pozytywnego podejścia do klienta
  - rzetelności i terminowości
  - umiejętności organizacji pracy własnej
  - radzenia sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych
  - taktu i zachowania poufności

*Realizacja zadań wykonywana będzie w szczególności w powiecie piaseczyńskim. Pracodawca zastrzega możliwość powierzenia części realizowanych ankiet także w powiatach ościennych.

Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- kserokopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagania w zakresie wykształcenia (świadectwo ukończenia szkoły)
- kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania w zakresie pracy zawodowej (świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilno-prawnej, itp.)
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie, że w okresie od 22 lipca 1944 r. do 31 lipca 1990 r. nie pracowałam/łem, nie pełniłam/łem służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie byłam/łem współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (dotyczy osób urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych do celów rekrutacji; brak wyrażenia zgody uniemożliwi wzięcie udziału w prowadzonym naborze

Oferty prosimy przesłać do 05.08.2024 r. na adres:

kadryuswaw@stat.gov.pl

lub

Urząd Statystyczny w Warszawie
ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa

Dodatkowe informacje:

Proponowane wynagrodzenie: 4500,00 zł brutto + dodatek stażowy

Zapraszamy do kontaktu: 22 464 21 84

Decyduje data dostarczenia dokumentów aplikacyjnych do Urzędu (osobiście lub mailowo).
Kandydaci zakwalifikowani do udziału w rekrutacji zostaną poinformowani o terminie spotkania telefonicznie lub poprzez e-mail.

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO"), Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

I. **Wskazanie administratora:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie mający siedzibę w Warszawie (02-134 Warszawa), ul. 1 Sierpnia 21 – dalej „Administrator".

II. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:** Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a-c RODO w związku z art. 22^1 § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.

III. **Obowiązek podania danych osobowych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w naborze. Podanie innych danych jest całkowicie dobrowolne i wymaga udzielenia zgody, która będzie podstawą przetwarzania dodatkowych danych zawartych w złożonych przez Panią/Pana dokumentach, związanych z naborem.

IV. **Informacje o odbiorcach danych osobowych**: Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane żadnym odbiorcom, z wyjątkiem organów upoważnionych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

V. **Okresy przetwarzania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru, nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy od daty publikacji ogłoszenia. Po tym okresie dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.

VI. **Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Podane przez Panią/Pana dane nie będą profilowane ani też nie będą podstawą do zautomatyzowanej decyzji.

VII. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; prawo do żądania usunięcia danych osobowych; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych; prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania; prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VIII. **Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG") lub organizacji międzynarodowych:** Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom mającym siedzibę poza EOG oraz organizacjom międzynarodowym.

Jeśli ma Pani/Pan pytania odnośnie sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych: Agata Gołąb, 22 464 22 64, e-mail: IOD_USWAW@stat.gov.pl.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Warszawie moich danych osobowych zawartych w dokumentach przekazanych w związku z udziałem w naborze na stanowisko ..... .

Dane osobowe wykraczające poza zakres wynikający z przepisów prawa[1] przekazuję dobrowolnie i z własnej inicjatywy.

.....
(data, czytelny podpis)

[1] Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22[1] Kodeksu pracy jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy.
Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane, jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

OŚWIADCZENIE *

(dotyczy naboru na stanowisko poza korpusem służby cywilnej w Urzędzie Statystycznym w Warszawie)

Ja niżej podpisana(y) .....

zamieszkała(y) .....

.....

oświadczam, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowałam/em, nie pełniłam/em służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie byłam/byłem współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów.

....

(miejscowość, data) (własnoręczny podpis)

* Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE

- Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie.
- Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych.
- Oświadczam, że nie byłam skazana/nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

_____

/czytelny podpis/