



# GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

## DEPARTAMENT FINANSOWO - KSIĘGOWY

00-925 WARSZAWA, al. Niepodległości 208

Tel. (022) 608 32 98, fax (022) 608 31 89, e-mail: Sekretariat-DFK@stat.gov.pl

Warszawa, dnia 4 kwietnia 2017 r.

### Wyjaśnienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**dot. numer sprawy: 3/POPT/POWER/PN/2017**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) Zamawiający odpowiada na pytanie do SIWZ zadane przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: **„Kompleksową obsługę spotkań oraz wydarzeń organizowanych przez Główny Urząd Statystyczny w Warszawie w latach 2017 – 2018”**; numer sprawy: 3/POPT/POWER/PN/2017.; ogłoszenie o zamówieniu numer 2017/S 040-072960 z dnia 25-02-2017.

#### **Pytanie nr 1:**

*Proszę o informację odnośnie IV części zamówienia: czy dokumenty o niezaleganiu w płaceniu podatków, składek ZUS oraz informacja o niekaralności z KKK mogą być złożone dopiero w momencie, kiedy dana oferta jest najkorzystniejsza? Data na dokumentach będzie wtedy późniejsza niż data złożenia ofert, ale logicznie rzecz ujmując, skoro informacja jest aktualna po terminie złożenia ofert, można przyjąć, że w dniu złożenia także była aktualna?*

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

W pkt. 2.9 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający określił jakie dokumenty powinna zawierać złożona przez wykonawcę oferta, wskazując, iż są to:

- „1) wypełniony formularz ofertowy FO - I, FO - II, FO - III lub FO - IV sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio załączniki nr 2.1, 2.2, 2.3 lub 2.4 do SIWZ oraz wypełniony formularz cenowy FC - I, FC - II, FC - III lub FC - IV sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 3.1, 3.2, 3.3 lub 3.4 do SIWZ;
- 2) oświadczenie wymienione w pkt 9.1. SIWZ.”

W dalszej części SIWZ, w pkt. 9.5 Zamawiający określił, że „(...) **przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) dokumentu potwierdzającego wpis do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 28 stycznia 2016 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 187);
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,





- w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
  - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 7) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
  - 8) dowodów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, określające czy wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ, usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W świetle wyżej przytoczonych zapisów SIWZ, wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia **aktualnych na dzień złożenia** dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 9.5 SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu.

#### **Pytanie nr 2:**

*Czy w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (pkt 7.1.4) SIWZ) parametr kwotowy wymaganego doświadczenia odnosi się do jednej usługi czy może być spełniony poprzez wykazanie się realizacją np. dwóch usług tego samego rodzaju, na rzecz tego samego zamawiającego, o łącznej wartości przekraczającej ustalony parametr kwotowy?*

*Podkreślić należy, że redakcja omawianego zapisu SIWZ nie jest precyzyjna. W szczególności mowa jest o "co najmniej 1 zamówieniu" co oznacza, że dopuszczalne jest wykazanie się realizacją większej ilości usług. Ponadto warunek nie zawiera zastrzeżenia, że wartość usługi powinna dotyczyć każdej z usług. Tego rodzaju wątpliwości powinny być tłumaczone na korzyść wykonawców. Przyczyniłoby się to również do zwiększenia konkurencyjności ofert i poszerzenia kręgu pomiotów zainteresowanych udziałem w postępowaniu. Zaznaczyć należy, że przedmiot zamówienia ma taki charakter, że wartość kwotowa świadczonej usługi nie ma bezpośredniego wpływu na zakres czynności wymaganych od wykonawcy w celu jego realizacji ani na zdobywane w ten sposób doświadczenie.*

*Mając na uwadze zasadę przejrzystości, wnoszę o udzielenie wyjaśnień pomimo upływu terminu na zadawanie pytań do SIWZ.*

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

W pkt. 7.1.4) SIWZ Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej w sposób następujący:



„O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali lub wykonują:

dla Części nr I - co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań (konferencje, seminaria, szkolenia) o wartości minimum 600.000,00 zł brutto (słownie: sześćset tysięcy złotych);

dla Części nr II - co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań (konferencje, seminaria, szkolenia) o wartości minimum 61.000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy złotych);

dla Części nr III - co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań (konferencje, seminaria, szkolenia) o wartości minimum 245.000,00 zł brutto (słownie: dwieście czterdzieści pięć tysięcy złotych);

dla Części nr IV - co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań (konferencje, seminaria, szkolenia) lub umowy na świadczenie usług cateringu o wartości minimum 30.000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).”

Określony przez Zamawiającego w pkt. 7.4.1) SIWZ parametr kwotowy, odnosi się nie do pojedynczej usługi, jak wskazuje w pytaniu Wykonawca, lecz do zamówienia, które w świetle przytoczonych powyżej zapisów SIWZ, polega na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zrealizował bądź też nadal realizuje co najmniej 1 umowę, o wartości minimalnej określonej dla każdej z części zamówienia oddzielnie, w ramach której świadczył lub nadal świadczy usługi organizacji spotkań.

W przypadku jeżeli wykonawca wykaze, że zrealizował bądź realizuje więcej niż 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań, to wartość każdego z wykazanych zamówień musi spełniać warunek minimalnej wartości zamówienia, określony przez Zamawiającego dla każdej z części postępowania.

Zamawiający określił minimalny zakres warunku udziału w postępowaniu, wymagając, by wykonawca dla potwierdzenia posiadania zdolności technicznej lub zawodowej wykazał, iż zrealizował lub nadal realizuje nie mniej niż 1 zamówienie, polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań, którego wartość jest nie mniejsza niż:

dla Części nr I – minimum 600.000,00 zł brutto (słownie: sześćset tysięcy złotych);

dla Części nr II - minimum 61.000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy złotych);

dla Części nr III - minimum 245.000,00 zł brutto (słownie: dwieście czterdzieści pięć tysięcy złotych);

dla Części nr IV - minimum 30.000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

Zamawiający nie ograniczył wykonawcy w zakresie wskazania przez niego większej liczby zrealizowanych zamówień, przy czym oczywiste jest, iż przypadku jeśli wykonawca postanowi wykazać, iż zrealizował więcej niż 1 zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu umowy na organizację spotkań, to wartość minimalna każdego z wykazanych przez wykonawcę zamówień wynosić będzie, zgodnie z określonym w pkt. 7.1.4) SIWZ warunkiem:

dla Części nr I – minimum 600.000,00 zł brutto (słownie: sześćset tysięcy złotych);

dla Części nr II - minimum 61.000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy złotych);

dla Części nr III - minimum 245.000,00 zł brutto (słownie: dwieście czterdzieści pięć tysięcy złotych);

dla Części nr IV - minimum 30.000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

Przewodnicząca Komisji

Przetargowej

NACZELNIK WYDZIAŁU

Marzena Brzychcy