Urząd Statystyczny
we Wrocławiu

p.o. DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu
Halina Woźniak

Załącznik nr 3
do Zapytania ofertowego

Wzór umowy – nie załączać do oferty

Umowa Nr WRO-WA.2152.70.2023

W dniu **.....2023 r.** we Wrocławiu pomiędzy:

Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,
reprezentowanym przez:
..... – .....
zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**

a
firmą .....
NIP ....., REGON .....
reprezentowaną przez:
..... – .....

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą"**,

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego *zaproszenia do składania ofert*, znak sprawy: WRO-WA.2152.70.2023, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenia na rzecz Zamawiającego całościowych przeglądów i konserwacji urządzeń instalacyjnych i elewacji objętych niniejszą umową w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31.
2. W ramach świadczenia usług przeglądów i konserwacji przeprowadzane będą następujące czynności:
   - **2.1** Przegląd, czyszczenie, wymiana filtrów centrali wentylacyjnej DOSPEL – 3 razy w roku.
   - **2.2** Przegląd i czyszczenie przepływowego ogrzewacza wody TRONIC TR2000 18B – 2 razy w roku.
   - **2.3** Przegląd i czyszczenie 7 szt. ogrzewaczy wody FOX 5 – 2 razy w roku.
   - **2.4** Przegląd i czyszczenie wentylatora VIVER – 2 razy w roku.
   - **2.5** Przegląd elewacji – 2 razy w roku.
3. Szczegółowy opis czynności do wykonania w trakcie przeglądów i konserwacji określonych w ust. 2 zawiera Instrukcja eksploatacji i konserwacji sporządzona przez DEFERO Sp. z o.o. ul. Wojska Polskiego 102/112, 98-200 Sieradz i stanowiąca element dokumentacji powykonawczej przeprowadzonej inwestycji pn.

„Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap II", która stanowi ***Załącznik nr 2*** do niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2
Obowiązki Wykonawcy

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy wykonanie świadczenia na rzecz Zamawiającego usług całościowych przeglądów i konserwacji urządzeń instalacyjnych i elewacji objętych niniejszą umową w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z Instrukcją eksploatacji i konserwacji, obowiązującymi przepisami, przepisami BHP i Ppoż. normami państwowymi oraz zasadami wiedzy i sztuki technicznej.
3. Przeglądy i konserwacje przeprowadzane będą:

3.1 Przegląd, czyszczenie i wymiana filtrów centrali wentylacyjnej DOSPEL – co 4 miesiące.

3.2 Przegląd i czyszczenie przepływowego ogrzewacza wody TRONIC TR2000 18B – co 6 miesięcy.

3.3 Przegląd i czyszczenie 7 szt. ogrzewaczy wody FOX 5 – co 6 miesięcy.

3.4 Przegląd i czyszczenie wentylatora VIVER – co 6 miesięcy.

3.5 Przegląd elewacji – co 6 miesięcy.

– począwszy od dnia zawarcia umowy.

4. Szczegółowe daty przeglądów i innych czynności objętych niniejszą umową określone zostały w harmonogramie rzeczowo-finansowym przeglądów stanowiący ***Załącznik nr 1*** do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustalonych terminów przeglądów i konserwacji i powinien przystępować do ich wykonania bez wezwania ze strony Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek sporządzić protokół z wykonanej usługi w dwóch egzemplarzach, który podpisuje przedstawiciel Zamawiającego oraz wykonawca usługi.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach, określonych w Kodeksie cywilnym z tytułu wszelkich szkód wynikłych z nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3
Wartość przedmiotu umowy

1. Z tytułu wykonywanych usług objętych niniejszą umową Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie z każdorazowego przeglądu i konserwacji zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym przeglądów stanowiącym ***Załącznik nr 1*** do niniejszej umowy.
2. Wykonawcy, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy łączne wynagrodzenie brutto w kwocie: ..... **złotych** (słownie złotych brutto: .....00/100), w tym 23 % podatku VAT, **zgodnie ze złożoną ofertą z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.**
3. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich i pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie przewidziane koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty przejazdu, a także wszystkie pozostałe koszty bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.

§ 4
Termin obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, zgodnie z harmonogramem stanowiącym ***Załącznik nr 1*** do niniejszej umowy.

2. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy lub nienależytego jej wykonania Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o przyczynie odstąpienia.

§ 5
Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z Instrukcją eksploatacji i konserwacji, stanowiącą ***Załącznik nr 2*** do niniejszej umowy, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, zgodnie ze złożoną *Ofertą*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy oraz oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.
4. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku na szkody oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy lub inne podmioty trzecie, którymi Wykonawca posługuje się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów oraz przy wykorzystaniu własnego sprzętu i narzędzi.
6. Z każdorazowo wykonanego przeglądu sporządzany będzie protokół w 2 egzemplarzach podpisany przez Wykonawcę usługi oraz przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6
Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Wykonawcę oraz Przedstawiciela Zamawiającego protokół wykonania usługi.
2. Prawidłowo wystawioną fakturę zawierającą w szczególności: numer umowy, kwotę netto w złotych, wartość podatku VAT, wartość brutto, należy dostarczyć na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław.
3. Należność przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.

§ 7
Odstąpienie od umowy

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 umowy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości. W takim przypadku Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie lub potrącenie naliczonej kwoty z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn

dotyczących Wykonawcy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy, każdorazowego z czterech przeglądów i konserwacji określonych w harmonogramie rzeczowo - finansowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki. Kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.

§ 8

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;*
   2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu za pośrednictwem:*
      - e-mail: *IOD_USWRO@stat.gov.pl,*
      - pisemnie, kierując korespondencję na adres: *Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;*
   3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na wykonanie świadczenia na rzecz Zamawiającego całościowych przeglądów i konserwacji urządzeń instalacyjnych i elewacji objętych niniejszą umową w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31, której jest Pan/Pani stroną;
   4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
   5) odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710);
   6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
   7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
   8) posiada Pani/Pan:
      a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
      b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
      c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

Wyżej wymienione prawa można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:
   a) za pośrednictwem adresu email: IOD_USWRO@stat.gov.pl
   b) pisemnie, kierując korespondencję na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław

9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

* ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

§ 9
Zasady zachowania poufności informacji

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 1 powyżej obejmuje:
   1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO";
   2) dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 955 z późn. zm.);
   3) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm);
   4) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności:
   1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
   2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
   3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji;
   4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.

§ 10
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

Urząd Statystyczny
we Wrocławiu

p.o. DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu
Heline Woźniak

Załącznik nr 1
do umowy nr WRO-WA.2152.70.2023
z dnia .....

Harmonogram rzeczowo - finansowy

Lp.	Termin przeglądu	Zakres prac przeglądu i konserwacji	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość netto za przegląd	Podatek VAT	Wartość brutto za przegląd
1	**do dnia 29.08.2023**	Centrala wentylacyjna	1					
		Przepływowy ogrzewacz wody TRONIC TR2000 18B	1					
		Ogrzewacz wody FOX5	7					
		Wentylator VIWER	1					
		Elewacja	1					
2	**do dnia 28.12.2023**	Centrala wentylacyjna	1					
3	**do dnia 28.02.2024**	Przepływowy ogrzewacz wody TRONIC TR2000 18B	1					
		Ogrzewacz wody FOX5	7					
		Wentylator VIWER	1					
		Elewacja	1					
4	**do dnia 26.04.2024**	Centrala wentylacyjna	1					
					RAZEM			

Zamawiający:

Wykonawca

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

DEFERO SP. Z O.O. TEL. 43 30 70 454
UL. WOJSKA POLSKIEGO 102/112 E-MAIL: BIURO@DEFERO.NET.PL
98-200 SIERADZ WWW.DEFERO.NET.PL

Załącznik Nr 2
do umowy WRO-WA.271.2.70.2023
z dnia .....

5. Instrukcja eksploatacji i konserwacji

Nazwa Inwestycji:	**„Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap II"**
Inwestor:	**Urząd Statystyczny we Wrocławiu** **ul. Oławska 31,** **50-950 Wrocław**
Wykonawca:	**Defero Spółka z ograniczona odpowiedzialnością,** **ul. Wojska Polskiego 102/112,** **98-200 Sieradz** **NIP: 8272307768, KRS: 0000552805, REGON: 361230513**
Nr umowy:	**WRO/WA.271.2.2019**

KIEROWNIK BUDOWY
mgr inż. Tomasz Kanlewski
upr. bud. LOD/0543/OWOK/06

Spis treści

1. Wprowadzenie 3
2. Zakres wykonanych prac 4
2. Centrala wentylacyjna 4
3. Przepływowy ogrzewacz wody TRONIC TR2000 18B 7
4. Elektryczny ogrzewacz wody Fox 5 8
5. Baterie umywalkowe 8
6. Wentylatory VIVER 9
7. Elewacja 9
7. Podsumowanie 10

Dokumentacja
Powykonawcza.

238

1. Wprowadzenie

Defero Sp. z o.o. przekazuje Inwestorowi niniejszy dokument, który opisuje zagadnienia prawidłowej eksploatacji i konserwacji w zakresie obejmującym roboty budowlane pn. „Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap II"

UWAGA:

Użytkownik jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania wymogów w zakresie eksploatacji obiektów zawartych w niniejszej instrukcji oraz w dokumentach (instrukcje obsługi/użytkowania/eksploatacji i dokumentacje techniczno - ruchowe) dostarczonych przez dostawców i producentów materiałów oraz urządzeń wbudowanych i umiejscowionych w obiekcie pod rygorem utraty uprawnień z udzielonej gwarancji jakości.

Każda ingerencja w jakikolwiek element, część, materiał, urządzenie, itd., która jest objęta udzieloną gwarancją jakości, może być wykonana w okresie gwarancji wyłącznie przez DEFERO Sp. z o.o. lub upoważnione przez nią w formie pisemnej podmioty albo na podstawie jej wyraźnego pisemnego zezwolenia, każdorazowo pod nadzorem DEFERO Sp. z o.o., pod rygorem utraty uprawnień z tytułu gwarancji jakości. Nadzór ze strony DEFERO Sp. z o.o. będzie płatny i dla każdego przypadku określany indywidualnie, w zależności od charakteru czynności, czasu ich trwania oraz ilości zaangażowanych osób ze strony DEFERO Sp. z o.o.

Użytkownik jest bezwzględnie zobowiązany do zapoznania służb technicznych z instrukcją eksploatacji obiektu w pełnym zakresie oraz z dokumentami, do których się odwołuje. Obsługę, konserwację urządzeń mogą prowadzić tylko osoby z obsługi technicznej przeszkolone przez DEFERO Sp. z o.o. lub przeszkolone przez wyznaczonego przedstawiciela firmy Podwykonawczej (zgodnie z protokołem szkoleń).

DEFERO sp. o.o. nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje użytkowania instalacji i urządzeń niezgodnie z poniższą instrukcją i przywołanymi w niej przepisami, instrukcjami użytkowania, dokumentacją techniczno – ruchową (DTR), itp.

Na potrzeby interpretacji zapisów niniejszego dokumentu przyjmuje się, iż serwisowanie i bieżąca obsługa oznacza dokonywanie okresowych przeglądów wynikających z instrukcji producentów i/lub przepisów prawa.

W przypadku nieuzasadnionego zgłoszenia reklamacji Użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów poniesionych w związku działaniami podjętymi przez Gwaranta, a w szczególności z przyjazdem Serwisu Gwarancyjnego. Wykonawca może odmówić wykonania reklamacji w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego użytkowania materiałów i urządzeń.

Dokumentacja
Powykonawcza.

239

Definicje pojęć:

Użytkownik (Klient) – osoby wyznaczone przez Zamawiającego do obsługi obiektu przeszkolone przez Wykonawcę (potwierdzeniem szkolenia jest protokół z przeszkolenia potwierdzony przez Wykonawcę lub osobę przez niego wyznaczoną), posiadające uprawnienie i kwalifikacje konieczne do obsługi urządzeń i instalacji.

Serwis/Serwisowanie – czynności dokonywane przez osoby wyznaczone przez producenta do obsługi jego urządzeń na zlecenie Zamawiającego.

Wady nie podlegające gwarancji – wady powstałe wskutek uchybień leżących po stronie Użytkownika, a w szczególności użytkowania sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem wskazanym w instrukcji eksploatacji obiektu.

Elementy podlegające naturalnemu zużyciu podczas użytkowania – wyspecyfikowane przez producentów w instrukcjach obsługi, DTR, instrukcjach eksploatacji elementy maszyn, urządzeń i instalacji, które z upływem czasu powinny podlegać wymianie na nowe.

Wyspecjalizowana firma – Wykonawca przez pojęcie „wyspecjalizowana firma" rozumie firmę, która zajmuje się wykonywaniem przedmiotowych prac z podobnego zakresu, zatrudnia doświadczonych pracowników (pracowników, którzy wykonywali podobne prace wielokrotnie wcześniej).

2. Zakres wykonanych prac

Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem wykonanie robót budowlanych, instalacji sanitarnych i instalacji elektrycznych związanych z:

1. modernizacją wentylacji mechanicznej z rekuperacją;
2. dociepleniem ścian i stropu;
3. modernizacją instalacji ciepłej wody użytkowej (wymiana podgrzewaczy, montaż armatury wodooszczędnej);
4. modernizacją instalacji centralnego ogrzewania (wymiana termostatów, izolacja przewodówów grzewczych regulacja instalacji).

2. Centrala wentylacyjna

Centrale wentylacyjno-klimatyzacyjne przeznaczone są do pracy ciągłej. Konieczne jest więc zapewnienie przeglądów okresowych podzespołów central, zwłaszcza tych najbardziej narażonych na zużycie, czyli: filtry, łożyska. Wymiana filtrów jest obowiązkiem użytkownika. Podstawowe dane techniczne centrali, potrzebne m.in. do tych czynności, zawarte są w Karcie Danych Technicznych dołączanej do kadego urządzenia.

Dokumentacja Powykonawcza.

Filtry

Centrala wentylacyjno-klimatyzacyjna wyposażana jest w filtry, które przeznaczone są do użytku jednorazowego.

Jeżeli spadek ciśnienia na filtrze przewyższa przewidziane dla niego wartości, należy dokonać jego wymiany. Bardzo ważne jest, aby po wymianie filtrów zamontować filtry o identycznej klasie filtracji. Podczas wymiany należy równie wyczyścić sekcję filtracji.

Zabrudzenie filtra zmniejsza jego przepustowość, co prowadzi do obniżenia wydatku centrali, a w skrajnych przypadkach może nawet doprowadzić do wyrwania filtrów i ramek z konstrukcji mocującej i uszkodzenia wentylatora.

Podczas wymiany filtrów centrala musi by wyłączona. Należy wówczas również wyczyścić sekcję filtracji.

Centrale muszą bezwzględnie pracować z zamontowanymi filtrami powietrza.

Częstotliwość wymiany filtrów wstępnych zależy przede wszystkim od poziomu zanieczyszczenia powietrza. Prawidłowa eksploatacja filtrów wstępnych wydłuża okresy eksploatacji filtrów wtórnych drugiego i ewentualnie trzeciego stopnia filtracji.

Nagrzewnice

Nagrzewnice wodne s standardowo wyposażone w termostaty przeciwzamrożeniowe zabezpieczające nagrzewnice przed zamarzaniem w trakcie eksploatacji. W przypadku, kiedy dojdzie do wyłączenia dopływu czynnika grzewczego lub przerwy w eksploatacji centrali i zaistnieje możliwości obniżenia temperatury poniżej +4oC, nagrzewnice dokładnie opróżnić.

Ponieważ moc cieplna nagrzewnicy obniża się jeżeli jej powierzchnia jest pokryta pyłem, należy kontrolować stan zabrudzenia lamel nagrzewnicy minimalnie **co cztery miesiące**. Pył na lamelach nagrzewnicy prowadzi do zwiększenia oporów powietrza.

Oczyszczenie nagrzewnic można przeprowadzić używając odkurzacza od strony wlotu powietrza lub od strony wyciągu, przedmuchując strumieniem powietrza lub przemywając ciepłą woda z dodatkiem środków myjących nie powodujących korozji lameli aluminiowych.

Ważne jest, aby nagrzewnica była odpowietrzona. W instalacji doprowadzającej czynnik do nagrzewnicy należy przewidzieć króćce odpowietrzające.

W czasie, gdy centrala nie pracuje przepływ czynnika grzewczego powinien by ograniczony do minimum tak, aby temperatura wewnątrz urządzenia nie przekraczała + 60oC. Wyższa temperatura może doprowadzić do uszkodzenia niektórych podzespołów (silnik, łożyska, elementy z tworzyw sztucznych itp.).

Nagrzewnica elektryczna

Dokumentacja
Powykonawcza.

Nagrzewnica elektryczna zbudowana jest z nieosłoniętych spiral grzewczych, na których w okresach jej przestoju może gromadzić się pył i kurz. Podczas ponownego włączenia nagrzewnicy do eksploatacji silne zabrudzenie może doprowadzi do pojawienia się zapachu palonego kurzu, a nawet spowodować zagrożenie pożarowe. Ważne jest aby co 4 miesiące, a zwłaszcza przed rozpoczęciem sezonu grzewczego sprawdza stan techniczny i stopień zabrudzenia elementów grzejnych i połączeń elektrycznych. Zabrudzenia winny by usuwane poprzez odkurzanie.

Konieczne jest także sprawdzenie zabezpieczeń przed wzrostem temperatury.

Chłodnica wodna lub glikolowa

Konstrukcja chłodnicy jest taka sama jak nagrzewnicy wodnej. Zatem oprócz postępowania jak z nagrzewnicami wodnymi należy pamiętać o sprawdzeniu czystości odkraplacza i tacy ociekowej oraz drożności odpływu skroplin. W razie zanieczyszczeń odkraplacz należy przemy ciepłą wodą z dodatkiem detergentów.

Chłodnica freonowa

Czynności eksploatacyjno-konserwacyjne przewidziane dla chłodnic freonowych obejmują ten sam zakres jak dla nagrzewnicy i chłodnicy wodnej. Podczas mycia chłodnicy freonowej ciepłą wodą należy opróżnić instalację chłodniczą poprzez wypompowanie freonu do zbiornika. Nie zastosowanie się do tego może doprowadzi do niekontrolowanego wzrostu ciśnienia freonu i uszkodzenie instalacji chłodniczej.

Wymiennik krzyżowy

Czynności konserwacyjne dla wymiennika polegaj na sprawdzeniu stopnia zabrudzenia lamel i jego stanu technicznego. Oczyszczanie wymiennika krzyżowego należy wykona poprzez odkurzanie, przedmuchanie strumieniem powietrza lub przemycie kanałów przepływu powietrza wodą z dodatkiem detergentu nie powodującym korozji aluminium. Jeżeli wymiennik był eksploatowany w temperaturach ujemnych, przed ponownym uruchomieniem centrali należy go dokładnie osuszyć.

Należy sprawdzi czy przepustnica wymiennika oraz sprzężona z nią przepustnica by-pasu działaj poprawnie. Przepustnica obejścia musi by zamknięta podczas, gdy nie działa funkcja odszraniania. Ważne jest aby sprawdzić stan odkraplacza, wanny ociekowej oraz system odpływu skroplin.

Wymiennik obrotowy

Jeżeli otwory wlotowe powietrza pokryte są kurzem należy je oczyścić używając metod opisanych przy czyszczeniu np. wymiennika krzyżowego.

Silnik oraz przekładnie należy oczyścić co jakiś czas z kurzu.

Dokumentacja
Powykonawcza.

Kontrola wymiennika obrotowego polega na sprawdzeniu czy wirnik obraca się swobodnie. Jeżeli opór jest wyczuwalny może to by spowodowane zbyt dużym dociskiem szczotek uszczelniających. W takim wypadku należy skorygować ustawienie szczotek. Ważne jest także sprawdzenie stanu naciągu paska napędowego. Pasek należy skróci jeżeli pomimo maksymalnego napięcia przez system napinający występuje luz.

Łożyska wirnika i silnika smarowane są w sposób ciągły dlatego nie zachodzi konieczność ich smarowania.

Przepustnice

Przepustnice wielopłaszczyznowe są szczególnie narażone na zabrudzenia, które mogą zaburzać ich poprawność prac. Należy zatem częściej poddawać je kontroli i konserwacjom.

Jeżeli stwierdzone zostanie zabrudzenie utrudniające pracę przepustnicy należy ją oczyścić używając do tego celu sprężonego powietrza. Jeżeli czynności te nie przyniosą oczekiwanego efektu przepustnice należy umyć wodą pod ciśnieniem z dodatkiem detergentu nie powodującego korozji metalu.

UWAGA
Wszystkie prace związane z wykonywaniem okresowych pomiarów kontrolnych oraz pracami konserwacyjnymi musz by odpowiednio udokumentowane.

3. Przepływowy ogrzewacz wody TRONIC TR2000 18B

Czyszczenie
Urządzenie wycierać wilgotną ścierką. Nie używać żadnych ostrych ani szorujących środków czystości

Osadzanie kamienia kotłowego

Przy częstym poborze gorącej wody oraz jeżeli woda jest bardzo twarda może odłożyć się w urządzeniu kamień kotłowy. Czyszczenie nie wchodzi w zakres obsługi gwarancji, należy zwrócić się do autoryzowanego punktu serwisowego firmy BOSH.

Usterki nie objęte gwarancją:

- uszkodzenia mechaniczne spowodowane przez użytkownika i wywołane nimi wady.
- wady wynikłe na skutek działania instalacji wodnej lub elektrycznej niespełniającej wymogów technicznych określonych w instrukcji obsługi urządzenia.
- samowolne dokonywanie napraw i przeróbek przez użytkownika.

Dokumentacja
Powykonawcza.

241

4. Elektryczny ogrzewacz wody Fox 5

Ogrzewacz jest przeznaczony do ogrzewania i magazynowania wody użytkowej.

Warunkiem zachowania gwarancji jest regularna konserwacja urządzenia, tzn.

- przynajmniej raz na 12 miesięcy należy wykonać płukanie ogrzewacza z osadu.
- dwa razy do roku należy usuwać kamień z grzałki.
- przynajmniej raz na 18 miesięcy należy wymienić anodę magnezową w urządzeniu (należy zachować potwierdzenie zakupu anody i wpisy w karcie gwarancyjnej urządzenia)

Obsługa konserwacyjna nie wchodzi w zakres obsługi gwarancyjnej, należy ją zlecić wyspecjalizowanej firmie.

UWAGA:
Wszystkie prace związane z wykonywaniem okresowych prac konserwacyjnych muszą by odpowiednio udokumentowane.

Gwarancja nie obejmuje:

- normalnego zużycia ogrzewacza
- uszkodzeń mechanicznych
- przekroczenia dopuszczalnego ciśnienia roboczego
- awarii spowodowanych przez uszkodzone zawory bezpieczeństwa
- uszkodzeń będących wynikiem niewłaściwego użytkowania
- przypadków związanych z naturalnym powstawaniem kamienia
- wymiany anody magnezowej
- uszkodzeń spowodowanym nieterminową wymianą anody magnezowej
- okresowego czyszczenia zbiornika z nagromadzonego osadu

5. Baterie umywalkowe

Dokumentacja Powykonawcza

Czyszczenie

Baterie należy czyścić gąbką lub delikatną ściereczką razem ze środkiem czyszczącym. Miejsca pokryte osadem z kamienia octem. Nie używać rozpylaczy w butelkach. Spłukać kilkakrotnie ciepłą wodą i wytrzeć do sucha.

Powierzchnie należy czyścić stosując obojętny lub lekko alkaiczny (pH 6-9) płynny środek czyszczący, np. roztwór mydła i różne płyny do zmywania.

Maksymalna temperatura

Baterie i akcesoria nie są przystosowane do użycia w wysokich temperaturach, maks. +65 stopni Celsjusza. To samoograniczenie temperatury dotyczy czyszczenia.

Ograniczenia gwarancji

Gwarancja nie obejmuje elementów zużywających się w czasie eksploatacji oraz uszkodzeń spowodowanych obecnością zanieczyszczeń w wodzie lub przewodach sieci wodociągowej.

Nie podlegają reklamacji uszkodzenia powłoki dekoracyjnej powstałych w wyniku stosowania niewłaściwych środków czyszczących (np. wybielaczy, środków zawierających kwas, alkohol, podchloryn sodu lub potasu, środków do szorowania) oraz wad spowodowanych niewłaściwą eksploatacją (przegrzanie, zbyt wysokie ciśnienie, itp)

Naprawy gwarancyjne nie obejmują czynności konserwacyjnych, które powinny być wykonywane przez użytkownika we własnym zakresie (np. czyszczenie perlatora, dokręcenie nakrętek węży, wymiana uszczelek, czyszczenie wkładów filtrów na instalacji zasilającej.

6. Wentylatory VIVER

Wentylatory są bezobsługowe, wymagają jedynie okresowego czyszczenia.

Wirnik czyści się pędzlem, szczotką lub szmatą. Uwaga: nie wolno zdejmować lub przemieszczać ciężarów równoważących.

Wnętrze wentylatora nie wolno czyścić ani wodą ani myjką ciśnieniową.

Gwarancji nie podlegają usterki spowodowane przez uszkodzenia mechaniczne, termiczne, chemiczne, wadliwego działania instalacji elektrycznej, zalania, nadmiernego zabrudzenia, uszkodzeń spowodowanych zdarzeniami losowymi, ingerencją osób nieuprawnionych.

7. Elewacja

Przeglądy i konserwacja elewacji jest konieczna aby uniknąć degradacji ocieplenia oraz zachować odpowiedni wygląd i właściwości.

Należy przede wszystkim dbać o jej czystość, unikać uszkodzeń mechanicznych i jak najszybciej reagować na zauważone usterki w celu zabezpieczenia układu ociepleniowego przed narastaniem uszkodzeń.

Dokumentacja
Powykonawcza.

242

Ważne jest aby pozbyć się zanieczyszczeń w fazie, w której ich usunięcie jest łatwe i nie wymaga większych nakładów finansowych.

Wymagane jest wykonywanie przeglądów **dwa razy w roku** oraz niezwłocznie np. po gwałtownych wichurach.

Okresowe sprawdzanie stanu elewacji pozwala m.in. szybko reagować w momencie stwierdzenia porażenia mikrobiologicznego (algi / grzyby). Zaniechanie prac konserwacyjnych, pozostawienie zabrudzonej elewacji lub elewacji z rozwijającymi się mikroorganizmami obniża skuteczność funkcjonowania ocieplenia – z uwagi na powstające uszkodzenia zarówno powłok zewnętrznych jak i materiału termoizolacyjnego.

W przypadku stwierdzenia, że elewacja budynku wykazuje oznaki porażenia należy przede wszystkim:

- usunąć istniejące kolonie grzybów i pleśni z powierzchni elewacji
- zlikwidować warunki sprzyjające ponownemu ich rozwojowi
- zabezpieczyć elewację przed potencjalnym zakażeniem wtórnym

Uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenia wywołane porażeniem mikrobiologicznym (algi/grzyby), zabrudzenia spowodowane kurzem i brudem oraz niewielkie zauważalne z upływem czasu zmiany kolorystyczne elewacji wynikające z naturalnego procesu odbarwiania farb i tynków na skutek promieniowania UV nie podlegają naprawom w ramach udzielonej gwarancji.

Zabrania się samowolnego naruszania struktury dociepleń przez montowanie elementów kotwiących, itp. w okresie gwarancyjnym bez porozumienia z Generalnym Wykonawcą.

7. Podsumowanie

Prace wykonane w ramach umowy oraz dostarczony sprzęt i urządzenia podlegają gwarancji zgodnie z zapisami umowy. Warunkiem realizacji zobowiązań gwarancyjnych jest zapewnienie przez użytkownika prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy oraz systematycznych przeglądów i konserwacji.

Wszystkie prace związane z wykonywaniem okresowych prac konserwacyjnych muszą by wykonywane przez wyspecjalizowane firmy i odpowiednio udokumentowane.

Dokumentacja
Powykonawcza.