Urząd Statystyczny
we Wrocławiu

p.o. DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu
Halina Woźniak

Znak sprawy: WRO-WA.2152.50.2023

Załącznik nr 5
do Zapytania ofertowego

Wzór umowy – nie załączać do oferty
Umowa Nr WRO-WA.2152.50.2023

W dniu ..... **2023 r.** we Wrocławiu pomiędzy:
Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,
reprezentowanym przez:
..... – .....
zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**
a
nazwa Wykonawcy .....
NIP ....., REGON .....
reprezentowaną przez:
..... – .....
zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą"**,

została zawarta umowa w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie *Zapytania ofertowego*, znak sprawy: WRO-WA.2152.50.2023, na podstawie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710, z późn. zm.) następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji usługi na świadczenie usług dozorowania w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Adama Mickiewicza 14.
2. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający zamawia a **Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług dozorowania budynku,** które będzie się odbywać niezależnie od tego czy wypadać to będzie w dzień roboczy czy święto:
   a) **od godziny 7.30 w sobotę do niedzieli do godziny 19.30 oraz dodatkowo co drugi piątek (począwszy od pierwszego piątku po podpisaniu umowy, tj. od 23.06.2023 r.) od godz. 19.30 do soboty następnego dnia do godziny 7.30,**
   b) **od 18 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 19 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 25 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 26 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 26 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 27 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 2 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 3 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 8 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 9 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 11 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 16 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 31 października 2023 r. od godziny 19.30 do 2 listopada 2023 r. do godziny 7.30; od 24 grudnia 2023 r. od godziny 19.30 do 27 grudnia 2023 r. do godziny 7.30; od 31 grudnia 2023 r. od godziny 19.30 do 2 stycznia 2024 r. do godziny 7.30; od 31 marca 2024 r. od godziny 19.30 do 2 kwietnia 2024 r. do godziny 7.30; od 30 kwietnia 2024 r. od godziny 19.30 do 4 maja 2024 r. do godziny 7.30; od 29 maja 2024 r. od godziny 19.30 do 1 czerwca 2024 r. do godziny 7.30;**
   c) **w dni powszednie od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 19.30 o ile dozór nie będzie się odbywał w terminach podanych w ppkt. b).**
3. **W pozostałe dni ochronę obiektu zapewnia służba portierska Zamawiającego.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi ***Załącznik do umowy***.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres przedmiotowy umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, rzetelności, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, przepisów prawa, na warunkach określonych w *Zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia* oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie umożliwiające fachowe i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 2
Termin realizacji umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i realizowana będzie w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy tj. od dnia .....do dnia .....

§ 3
Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zapewnienie pracownikom Wykonawcy warunków socjalno-bytowych w stopniu i w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania obowiązków służbowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji niniejszej umowy we wszystkich sprawach stanowiących jej przedmiot. Zamawiający ma prawo weryfikować umiejętności personelu ochrony fizycznej, w szczególności z zakresu obsługi centralki Sytemu Sygnalizacji Pożaru (SSP) oraz urządzenia do transmisji alarmów pożarowych i sygnałów uszkodzeniach (UTASU) systemu SSP - znajdujących się na portierni budynku Urzędu.
3. Zamawiający zobowiązuje się:
   1) udostępnić Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenie dla osób wykonujących ochronę fizyczną zamykane na klucz oraz zapewnić dostęp do toalety i bieżącej wody. W wyznaczonym pomieszczeniu może przebywać jedynie pracownik ochrony lub osoba upoważniona przez Zamawiającego;
   2) przekazywać na bieżąco na piśmie informacje o osobach uprawnionych do stałego i okresowego pozostawania w pomieszczeniach Urzędu po godzinach pracy Zamawiającego;
   3) do zorganizowania przeszkolenia dla wybranych pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi centralki Sytemu Sygnalizacji Pożaru (SSP), oraz urządzenia do transmisji alarmów pożarowych i sygnałów uszkodzeniach (UTASU) systemu SSP;
   4) zapoznać pracowników Wykonawcy z topografią obiektu, w tym z rozkładem pomieszczeń, przebiegiem dróg ewakuacyjnych itp.;
   5) do przekazania informacji z aktualnymi numerami telefonów alarmowych i osób wyznaczonych przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) należyte, zgodne ze sztuką świadczenie usług dozorowania, których szczegółowy zakres wraz z częstotliwością ich wykonywania określa ***Załącznik*** do niniejszej Umowy.
   2) posiadanie przeszkolonych i wykwalifikowanych pracowników zdolnych do należytego wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy;
   3) pokrywanie, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, wszelkich kosztów dot. m.in. środków czystości i higienicznych, narzędzi, sprzętu oraz innych elementów koniecznych do należytego wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz transportu, w tym również dojazdu osób skierowanych do realizacji umowy;
   4) ponoszenie pełnej i wyłącznej odpowiedzialności, w ramach ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 8 za szkody powstałe zarówno w mieniu Zamawiającego, jak i osób trzecich w związku z realizacją usługi;
   5) naprawienie wszelkich szkód wyrządzonych w toku realizacji niniejszej umowy Zamawiającemu jak i w odniesieniu do osób trzecich, w tym personelu Zamawiającego;
   6) współdziałanie z pracownikami wyznaczonymi przez Zamawiającego.
5. W przypadku popełnienia przestępstwa lub wykroczenia w szczególności włamania do budynku, kradzieży itp. Wykonawca zobowiązany jest stosować procedury obowiązujące w budynku Urzędu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad zapisanych w planach ochrony budynku oraz instrukcji p.poż.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wyjazd jednostek Państwowej Straży Pożarnej (PSP) do fałszywego alarmu w przypadku nie zastosowania się do postanowień dotyczących obsługi systemów, zawartych w instrukcjach p.poż. Przez fałszywy alarm Strony rozumieją alarm pożarowy, wywołanych w sytuacji, gdy pożaru nie ma, nie było i brak jest powodów, dla których pożar mógłby rzeczywiście powstać.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu równoważnej kwoty obciążenia wystawionego przez Państwową Straż Pożarną dla Zamawiającego, w przypadku przyjazdu Państwowej Straży pożarnej do fałszywego alarmu, o którym mowa w ust. 7. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia wezwania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji Zamawiającemu w terminie 3 dni od rozpoczęcia realizacji Umowy na temat numeru telefonu, adresu e-mail oraz nr faksu do osoby koordynującej i jego zastępcy.

§4

Warunki realizacji umowy

1. W czasie wykonywania usługi będących przedmiotem niniejszej umowy osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winny stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego.
2. Pracownicy Wykonawcy obowiązani są zapoznać się i przestrzegać zasad BHP i p.poż.
3. Wykonawca zapewnia wyposażenie (na własny koszt) w odpowiednie ubrania osób świadczących usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie powstaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy zarówno co do zakresu prac, jak i ich terminowości.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. **Całkowite wynagrodzenie** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć **kwoty brutto:** ..... złotych (słownie: złotych brutto: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... złotych, (słownie: .....);

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy **w okresie jednego miesiąca** wynosi ..... złotych (słownie: złotych brutto: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... złotych, (słownie: .....);
3. Kwota brutto z ust. 1 i 2 nie podlega zmianie i zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy lub usuwaniem nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wypłacane będzie przez Zamawiającego, w okresach miesięcznych, w formie przelewu na rachunek bankowy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym usługa była świadczona.
6. Wykonawca przedkładał będzie faktury Zamawiającemu do 10-go dnia każdego następnego miesiąca. W razie niedochowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.
7. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie będzie obliczane proporcjonalnie do ilości dni objętych niniejszą umową w danym miesiącu kalendarzowym.
8. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. W czasie wykonywania prac objętych niniejszą umową osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winny stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca i pracownicy Wykonawcy świadczący pracę w ramach niniejszej umowy w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązują się do przestrzegania:
   - przepisów BHP;
   - przepisów p.poż.;
   - wewnętrznych regulaminów i instrukcji Zamawiającego;
   - innych obowiązujących przepisów.

3. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie pracowników świadczących usługę, wynikającą z niniejszej umowy, w zakresie przepisów BHP.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu imienny wykaz osób wykonujących usługę. Wykaz winien zawierać imię, nazwisko oraz PESEL. Po dostarczeniu wykazu Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie Zamawiającego o każdej zmianie personalnej najpóźniej w dniu, w którym ta zmiana nastąpiła. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli czy usługa na terenie obiektu wykonywana jest przez osoby wskazane w wykazie.
5. Osobom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji usługi objętej niniejszą umową, na terenie obiektu objętych przedmiotem usługi zabrania się spożywania alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym bądź po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających (zamawiający ma prawo do sprawdzenia poprzez zastosowanie alkomatu lub testerów na obecność środków odurzających).
6. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz za skutki mogące wyniknąć z nieszczęśliwych wypadków przy pracy spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Za ewentualne wypadki przy pracy odpowiada Wykonawca.
7. W razie zaistnienia wypadku z osobami postronnymi w obiekcie objętych niniejszą umową z powodu nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy celem wspólnego ustalenia okoliczności powstania wypadku i sporządzenia, w formie pisemnej, protokołu (oświadczenia). W przypadku nie zgłoszenia się przedstawiciela Wykonawcy ustalenie okoliczności powstania wypadku przeprowadzi jednostronnie Zamawiający.
8. Odpowiedzialność z tytułu zaniechania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz ich następstw ponosi wyłącznie Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w ustaleniu przyczyn i okoliczności zaistnienia szkody.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przez osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 7
Zasady zachowania poufności informacji

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja przedmiotu umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 1 powyżej obejmuje:
   1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwanego dalej „RODO";
   2) dane statystyczne - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 443);
   3) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010);
   4) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności:
   1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
   2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
   3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji;

4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.

§8
Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 złotych. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy.

§9
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od wykonywania usługi z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1;
   2) za niedotrzymanie terminów i częstotliwości realizacji usługi – w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto, określonego w § 5 ust. 2, za każdy dzień, w którym te terminy i częstotliwości nie zostaną dotrzymane, chyba że Zamawiający na piśmie zawnioskuje lub wyrazi zgodę na zmianę ww. terminów lub częstotliwości;
   3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. Strony ustalają, że naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy (faktury VAT) lub zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
3. Strony ustalają, iż w przypadku wystąpienia szkody w rozmiarach przekraczających wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie.
4. Za prace niewykonane Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§10
Osoby upoważnione do kontaktów

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego, w szczególności do bieżącej kontroli jakości i kompletności świadczonych usług przy realizacji niniejszej umowy, upoważnione są:
   – ....., tel.: ....., e-mail: .....;
   – ....., tel.: ..... ., e-mail: .....;
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do sprawowania nadzoru nad bieżącą realizacją przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia:
   – ....., tel.: ..... e-mail: .....;
   – ....., tel.: ..... e-mail: .....;
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu.

§11
Odstąpienie od umowy/ Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w terminie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, w szczególności w sytuacji kiedy Wykonawca przerwał bez uzasadnienia wykonywanie przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 3 dni.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy. Prawo do odstąpienia do umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia podstaw do odstąpienia.
3.
4. W przypadku wymienionym w ust. 1 i 2, Zamawiający naliczy karę umowną, jak w § 9 ust. 1 pkt 1.

5. W przypadku wymienionym w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia wypowiedzenia umowy.
6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w terminie natychmiastowym jeżeli pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty, Zamawiający opóźnia się z zapłatą należności wynikających z niniejszej umowy, o więcej niż 30 dni.
7. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, upływającego w ostatnim dniu miesiąca.
8. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;*
2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu za pośrednictwem*:
   - e-mail: IOD_USWRO@stat.gov.pl,
   - pisemnie, kierując korespondencję na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na **świadczenie usług dozorowania w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu , ul. Adama Mickiewicza 14,** której jest Pani/Pan stroną;
4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm);
6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

§13
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca odpowiada za działanie osób, za pomocą których będzie realizował usługę na zasadzie art. 430 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw i obowiązków związanych z wykonaniem niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

Urząd Statystyczny
we Wrocławiu

p.o. DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu
Halina Woźniak

Znak sprawy: WRO-WA.2152.50.2023

Załącznik
do umowy Nr WRO-WA.2152.50.2023
z dnia .....

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dozorowania w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddziału w Wałbrzychu , ul. Adama Mickiewicza 14 przez okres 12 miesięcy od 23.06.2023 r. od godziny 15.00 do 01.07.2024 r. do godziny 7.30, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem oraz niezależnie od tego czy wypadać to będzie w dzień roboczy czy święto:

a) **od godziny 7.30 w sobotę do niedzieli do godziny 19.30 oraz dodatkowo co drugi piątek (począwszy od pierwszego piątku po podpisaniu umowy, tj. od 23.06.2023 r.) od godz. 19.30 do soboty następnego dnia do godziny 7.30,**
b) **od 18 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 19 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 25 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 26 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 26 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 27 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 2 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 3 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 8 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 9 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 11 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 16 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 31 października 2023 r. od godziny 19.30 do 2 listopada 2023 r. do godziny 7.30; od 24 grudnia 2023 r. od godziny 19.30 do 27 grudnia 2023 r. do godziny 7.30; od 31 grudnia 2023 r. od godziny 19.30 do 2 stycznia 2024 r. do godziny 7.30; od 31 marca 2024 r. od godziny 19.30 do 2 kwietnia 2024 r. do godziny 7.30; od 30 kwietnia 2024 r. od godziny 19.30 do 4 maja 2024 r. do godziny 7.30; od 29 maja 2024 r. od godziny 19.30 do 1 czerwca 2024 r. do godziny 7.30;**
c) **w dni powszednie od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 19.30 o ile dozór nie będzie się odbywał w terminach podanych w ppkt. b).**

W pozostałe dni ochronę obiektu zapewnia służba portierska Zamawiającego.

1. **Charakterystyka obiektu Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddziału w Wałbrzychu, ul. Adama Mickiewicza 14.**
   1) Obiekt jest usytuowany w centrum Wałbrzycha na terenie zwartej zabudowy Śródmiejskiej przy ulicy Adama Mickiewicza 14.
   2) Budynek składa się z części głównej, oficyny i przybudówek. Część główna i oficyna jest podpiwniczona na całej powierzchni, ma trzy kondygnacje – parter, piętro i poddasze.
   3) W piwnicach mieszczą się pomieszczenia i urządzenia techniczne: kotłownia z piecem gazowym i pompa p.poż. zasilająca hydranty.
   4) Na kondygnacjach nadziemnych mieszczą się pomieszczenia administracyjno- biurowe a ponadto: pomieszczenia informatyków, centrala telefoniczna, magazyn podręczny oraz pomieszczenia gospodarcze i sanitarne na poszczególnych piętrach i półpiętrach.
   5) Niezabudowany teren działki należący do Urzędu stanowi parking dla pracowników Urzędu. Dojazd dla samochodów łącznikiem od strony ul. Św. Jadwigi.
   6) <u>Oświetlenie ewakuacyjne</u>
      Zapewniają oprawy z wbudowanymi akumulatorami (po zaniku oświetlenia podstawowego powinny świecić przez 3 godziny) umieszczone w ciągach komunikacyjnych i na klatkach schodowych.
   7) <u>Oświetlenie zewnętrzne</u>
      Zapewniają lampy zamontowane na ścianach wyjścia głównego i bocznego.
   8) <u>Zapotrzebowania ciepła</u>
      Zapewnia kotłownia gazowa o mocy 90 kW z pełną automatyką pogodową.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

9) Główny kurek gazowy
Jest ulokowany w otynkowanej wnęce ściennej zamykanej na metalowe, wentylowe drzwiczki. Licznik gazowy przemysłowy zlokalizowany na parterze budynku na klatce schodowej w wentylowanej szafce wnękowej.
10) Wodociąg
Wodomierz znajduje się w pomieszczeniu piwnic od strony ul. Adama Mickiewicza.
11) Zabezpieczenie p.poż.
Obiekt wyposażony w hydranty wewnętrzne HP 25 na każdej kondygnacji użytkowej, ręczne ostrzegacze p.poż. na każdej kondygnacji i automatyczną sygnalizację pożarową oraz sprzęt gaśniczy na każdej kondygnacji. Woda do zewnętrznego gaszenia pożaru z hydrantów zewnętrznych miejskiej sieci wodociągowej. W pomieszczeniu piwnicznym obok klatki schodowej zainstalowana jest pompa p.poż. dla zabezpieczenia przed ewentualnym spadkiem ciśnienia w razie pożaru.
12) Do ochrony obiektu wyposażono centrale sygnalizacji pożarowej POLON 4200 umieszczoną na portierni. Na portierni jest zainstalowane urządzenie do transmisji alarmów pożarowych i sygnałów uszkodzeniowych (UTASU) systemu SSP.

2. W zakresie obowiązków wykonawcy znajduje się w szczególności:

1) świadczenie usług dozorowania w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Adama Mickiewicza 14 w okresie od 23.06.2023 r. od godziny 15.00 do 01.07.2024 r. do godziny 7.30 zgodnie z poniższym wyszczególnieniem oraz niezależnie od tego czy wypadać to będzie w dzień roboczy czy święto:
   a) od godziny 7.30 w sobotę do niedzieli do godziny 19.30 oraz dodatkowo co drugi piątek (począwszy od pierwszego piątku po podpisaniu umowy, tj. od 23.06.2023 r.) od godz. 19.30 do soboty następnego dnia do godziny 7.30,
   b) od 18 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 19 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 25 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 26 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 26 lipca 2023 r. od godziny 19.30 do 27 lipca 2023 r. do godziny 7.30; od 2 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 3 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 8 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 9 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 11 sierpnia 2023 r. od godziny 19.30 do 16 sierpnia 2023 r. do godziny 7.30; od 31 października 2023 r. od godziny 19.30 do 2 listopada 2023 r. do godziny 7.30; od 24 grudnia 2023 r. od godziny 19.30 do 27 grudnia 2023 r. do godziny 7.30; od 31 grudnia 2023 r. od godziny 19.30 do 2 stycznia 2024 r. do godziny 7.30; od 31 marca 2024 r. od godziny 19.30 do 2 kwietnia 2024 r. do godziny 7.30; od 30 kwietnia 2024 r. od godziny 19.30 do 4 maja 2024 r. do godziny 7.30; od 29 maja 2024 r. od godziny 19.30 do 1 czerwca 2024 r. do godziny 7.30;
   c) w dni powszednie od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 19.30 o ile dozór nie będzie się odbywał w terminach podanych w ppkt. b).
2) W pozostałe dni ochronę obiektu zapewnia służba portierska Zamawiającego.
3) W trakcie dozorowania budynku:
   - zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom, interesantom i gościom;
   - ochrona przed napadem, włamaniem, kradzieżą, atakami wandalizmu, w tym graficiarzami, penetracją obiektu przez osoby niepożądane;
   - sprawdzanie stanu bezpieczeństwa obiektu i pomieszczeń pod kątem nienaruszalności zamknięć;
   - czytelne prowadzenie dokumentacji służby ochrony, w tym prowadzenie książki dyżuru, stanowiącą własność Zamawiającego i nadzorowaną przez niego;
   - przestrzeganie dyscypliny pracy oraz właściwej prezencji;
   - kontrolowanie zgodności nazwisk pracowników przebywających na terenie Urzędu po godzinach pracy;
   - obchód i sprawdzanie obiektu po godzinach pracy oraz w dni, w których cały obiekt pozostaje zamknięty, obejmujący w szczególności:
   - sprawdzanie czy krany z wodą są zakręcone;
   - sprawdzanie czy okna i okiennice są zamknięte;
   - sprawdzanie czy światła zostały zgaszone;
   - sprawdzanie czy na terenie obiektu nie przebywają osoby, które nie mają do tego uprawnień – nie rzadziej, niż co 120 minut;
   - obchód terenu obiektu – przed rozpoczęciem i po zakończeniu służby;
   - egzekwowanie od osób przebywających na terenie obiektu, przepisów porządkowych i ppoż.;
   - reagowanie na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia osób, mienia lub budynków;
   - reagowanie na zagrożenia poprzez powiadamianie Policji, Straży Pożarnej i innych służb oraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony;
   - przeciwdziałanie zaistnieniu potencjalnych zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych;
   - zamykanie i otwieranie drzwi wejściowych;

- niezwłoczne reagowanie na zgłoszenia elektronicznych systemów sygnalizacyjnych i wizualizacji (w szczególności na sygnał alarmowy w centrali ppoż. zgodnie z obowiązującymi w dozorowanym Oddziale procedurami) oraz na zauważone zdarzenia, mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu (w szczególności: zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy, awaria ogrzewania gazowego);
- w okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie piaskiem chodnika od strony ul. Adama Mickiewicza 14 wzdłuż budynku Urzędu. Wymagany sprzęt i materiał do realizacji zadania zapewnia Zamawiający;
- w okresie zimowym zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich faktów stanowiących zagrożenie dla osób trzecich np. wiszące sople, nawisy śnieżne itp.

3. **Wymagania względem pracowników wykonawcy:**
   1) Osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zadań ochrony w siedzibie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddziału w Wałbrzychu, **ul. Adama Mickiewicza 14 nie muszą** być wyposażone w broń palną i **nie muszą** być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. **Obowiązkiem wykonawcy jest** skierowanie do dozorowania budynku osoby, która:
      - posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
      - ukończyła 21 lat;
      - ma pełną zdolność do czynności prawnych;
      - posiada nienaganną opinię;
      - posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim, których ważność nie upłynęła;
      - posiada min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej,
      - posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej i przeszkolenie w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego.

      oraz nie jest osobą, przeciwko której toczy się postępowanie karne o przestępstwo umyśle.
   2) Zamawiający wymaga, aby pracownik, który będzie bezpośrednio nadzorował pracowników ochrony, był pracownikiem ochrony z doświadczeniem zawodowym min. 1 rok w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia.
   3) Listę pracowników w trybie roboczym wykonawca przekaże po podpisaniu umowy. Osoby te będą musiały przejść krótki (bezpłatny) instruktaż z zakresu procedur obwiązujących u Zamawiającego jak i lokalizacji i obsługi kluczowych elementów infrastruktury, jaki zawór główny wody i gazu, centrala p.poż itp.

4. **Sposób realizacji przedmiotu zamówienia - informacje uzupełniające:**
   1) Miejscem pełnionych dyżurów będzie portiernia budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Adama Mickiewicza 14 (znajduje się tam między innymi centrala telefoniczna, centrala pożarowa, radioodbiornik, czajnik elektryczny).
   2) Jakiekolwiek zmiany na liście zgłoszonych do wykonywania usługi osób muszą być na bieżąco zgłaszane pisemnie Zamawiającemu. Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz e-mailem lub faksem i dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Książce dyżurów portierów" i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach spełniających wymagania określone w części „Wymagania względem pracowników wykonawcy" - wskazując ich personalnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez wykonawcę pracowników ochrony.
   3) Osoby wykonujące usługę ochrony muszą być ubrane schludnie, jednolicie, w sposób podkreślający powagę urzędu, z czytelnym oznakowaniem Wykonawcy oraz zobowiązani są posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu (identyfikator musi posiadać nazwę lub logo firmy, imię i nazwisko pracownika).
   4) Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego i bezpośredniego nadzoru pracowników w trakcie świadczenia usług, a jeśli powierza wykonanie zadań ochrony osobom niepełnosprawnym, musi zapewnić im opiekę adekwatną do stopnia niepełnosprawności. Nie może obowiązku nadzoru i opieki przerzucać na Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do kontrolowania pracowników wykonujących usługę ochrony przynajmniej raz na dobę i wizytacji pracowników, co najmniej raz na tydzień i dokonywanie adnotacji o wizytacji w „Książce dyżurów portierów". Pracownik, który będzie bezpośrednio nadzorował pracowników ochrony, musi mieć doświadczenie min. 1 roku w nadzorowaniu usług ochrony osób i mienia.

5) Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników w każdym czasie.
6) Wszelkie czynności związane z zapewnieniem wymaganego przez Zamawiającego sposobu realizacji usługi, w tym także zapewnienie wymaganego wyposażenia w czasie wykonywania usługi ochrony oraz wymaganej dokumentacji, a także przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi wykorzystywanych urządzeń, obciążają Wykonawcę. W tym zakresie osoby zaangażowane w realizację umowy najpóźniej w dniu podjęcia pracy muszą złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie.
7) Wykonawcy zostaną udostępnione obowiązujące w Urzędzie procedury bezpieczeństwa. W sytuacji, gdy udostępnione procedury nie normują istotnego elementu bezpieczeństwa osób i mienia, wykonawca zobowiązany jest zaproponować procedurę, która usunie braki.
8) W przypadku zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych lub wprowadzenia stanu zagrożenia terrorystycznego, Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym. W razie konieczności, wykonawca zobowiązuje się zapewnić zwiększenie liczby pracowników ochrony na czas trwania sytuacji opisanej powyżej. Zwiększenie obsady osobowej będzie odbywało się przy zachowaniu stawek określonych w umowie.

5. Pracownikom ochrony w trakcie realizacji umowy zakazane jest:
1) Pełnienie służby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających (Zamawiający ma prawo do sprawdzenia poprzez zastosowanie alkomatu lub testerów na obecność środków odurzających);
2) Samowolne i bezpodstawne opuszczenie posterunku;
3) Spanie na posterunku;
4) Korzystanie z telefonu stacjonarnego udostępnionego przez Zamawiającego poza okolicznościami wynikającymi z pełnienia ochrony.
5) Dopuszczanie do przebywania na posterunku (pomieszczenie ochrony) osób trzecich.
6) Niekulturalne i nietaktowne odnoszenie się do pracowników Zamawiającego i interesantów;
7) Bezpodstawne wzywanie służb: pogotowia, policji, straży.
8) Korzystanie ze sprzętu komputerowego Zmawiającego, wyciąganie z pokojów pracowników i innych pomieszczeń sprzętu, mebli i przenoszenie ich na stanowisko pracy ochrony lub jakiekolwiek inne;
9) Zakrywanie kamer;
10) Palenie papierosów na stanowisku pracy.

Zamawiający: **Wykonawca:**