

Znak sprawy: WRO-WA.2150.6.2021

Załącznik nr 3
do Zapytania ofertowego

Wzór umowy – nie załączać do oferty
Umowa Nr WRO-WA.2150.6.2021

W dniu **2021 r.** we Wrocławiu pomiędzy:
Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

nazwa Wykonawcy

.....
NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego *Zapytania ofertowego*, znak sprawy: WRO-WA.2150.6.2021, na podstawie art. 2, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **remont trzech balkonów w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Jeleniej Górze**
2. Zakres prac obejmuje m.in. :
 - 1) rozbiórkę posadzki z płytek na zaprawie cementowej,
 - 2) rozbiórkę pokrycia z papy,
 - 3) zerwanie wylewki spod posadzki,
 - 4) rozebranie obróbek blacharskich z blach nienadających się do użytku,
 - 5) położenie warstwy wyrównawczej pod posadzki z zaprawy cementowej,
 - 6) położenie izolacji przeciwwilgociowej, przeciwwodnej, cieplnej i przeciwdźwiękowej,
 - 7) położenie nowej posadzki z płytek,
 - 8) czyszczenie oraz odtłuszczenie stalowych elementów konstrukcji – balustrad,
 - 9) Pomalowanie balustrad.
3. Szczegółowy opis w/w zadania zawarty jest w dokumentacji technicznej. Dokumentacja techniczna obejmuje przedmiar robót.
4. Wykonawca w zakresie realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa i dokumentacją wskazaną w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
 - 2) Usunięcia usterek wynikłych w czasie realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Usunięcia powstałych szkód podczas prowadzonych prac nad realizacją umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.



§ 2 Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przekazanie Protokołem terenu wykonywania robót budowlanych;
 - 2) dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy;
 - 3) dokonanie płatności wynikających z wystawianej faktury, na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy;
2. Obowiązki i zadania Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy:
 - 1) Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja robót zgodnie z:
 - a) treścią niniejszej umowy,
 - b) złożoną przez siebie ofertą,
 - c) dokumentacją techniczną o której mowa w § 1 ust. 3 powyżej,
 - d) przepisami prawa budowlanego, w tym ustawy z dnia 1 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2020, poz. 1333),
 - e) obowiązującymi normami,
 - f) zasadami wiedzy technicznej.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres umowy terminowo, zgodnie z umową i za cenę podaną w ofercie. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
 - 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
 - 4) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia terenu, na którym prowadzone są prace oraz ciągów pieszych, z których będzie korzystał w trakcie realizacji zadania na bieżąco tak, by nie zakłócało to pracy Urzędu.
 - 6) Dostawy materiałów powinny odbywać się sukcesywnie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ewentualną potrzebę składowania na terenie budowy materiałów, celem uzyskania zgody i uzgodnienia warunków.
 - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego usuwania i wywożenia materiałów rozbiórkowych z terenu inwestycji.
 - 8) Gruz i inne odpady powstałe podczas prac zostaną przez Wykonawcę zagospodarowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2020 poz. 797, 875) o odpadach. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wykonanie tego obowiązku.
 - 9) Wykonanie prac należy zorganizować w taki sposób, aby w jak największym stopniu wykluczyć/ograniczyć osadzanie się kurzu i pyłu.
 - 10) Wraz z zakończeniem prac Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności świadectwa jakości, aprobaty zgodności, atesty, certyfikaty, deklaracje oraz inne dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo, w tym dotyczące zastosowanych materiałów.
Komplet wyżej wymienionych dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej.
 - 11) Ścisła współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
 - 12) Dostosowanie organizacji swojej pracy do potrzeb i wymagań Zamawiającego, z uwagi na fakt, że roboty budowlane będą realizowane w czynnym obiekcie;
 - 13) Naprawienie lub pokrycie kosztów usunięcia szkód powstałych w trakcie wykonywania robót, zabrudzenia i uszkodzenia (konstrukcji budynku, terenu Urzędu itp.);
 - 14) Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac;
 - 15) Wykonawca wykona roboty zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym, Polskimi Normami, Prawem budowlanym, przedmiarem robót.



- 16) Usunięcie wad i usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, stwierdzonych w protokole odbioru, w terminie określonym w zastrzeżeniach do protokołu odbioru.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania wykonanych robót do odbioru oraz bieżącego zgłaszania Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru przez kierownika budowy gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Inspektor nadzoru dokona ich odbioru w terminie **3 dni roboczych od dnia zgłoszenia**.

§ 3

Wartość przedmiotu umowy

1. **Wykonawcy**, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: złotych (słownie złotych brutto:),
w tym % podatku VAT **zgodnie ze złożoną ofertą z zastrzeżeniem postanowień ust. 2**.
2. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich i pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie przewidziane koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszystkie pozostałe koszty bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac terminowo, zgodnie z umową i za cenę podaną w ofercie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania jakiegokolwiek części umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 4

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa będzie realizowana **maksymalnie do dnia 22.12.2021 r.**
2. Termin wykonania umowy stanowi data podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zmianę terminu realizacji umowy dopuszcza się w przypadku:
 - 1) zaistnienia przeszkód spowodowanych „siłą wyższą” mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy – tj.: wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, a także inne przeszkody uniemożliwiające kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.
 - 2) wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W tych przypadkach maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia będzie równy okresowi przerwy lub postoju.

4. Zmiana terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1, wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
5. W przypadku braku możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn określonych w ust. 3, Wykonawca niezwłocznie wystąpi przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu na wykonanie prac, powołując się na przyczynę opóźnienia oraz przedstawi Zamawiającemu uzasadnienie do wniosku.
6. Zmiana terminu umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
7. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania prac, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Po przekroczeniu terminu umownego wykonania prac, Wykonawcy nie przysługuje prawo wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy.
9. Niezależnie od możliwości i trybu zmiany umowy zgodnie z ust. 3 – 8, Strony niniejszej umowy niezwłocznie wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:



- 1) Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) Poleczeń lub decyzji wydanych przez Wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 .
 - 4) Wstrzymania dostaw produktów, komponentu produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w dostępie do usług transportowych;
 - 5) Innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotny sposób ograniczają możliwość wykonania Umowy.
10. W wypadku wskazanym w ust. 9 każda ze stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 9, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia i dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9, wpływają na należyte wykonanie niniejszej Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
- 1) Zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonania umowy lub jej części,
 - 2) Zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) Zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia Wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
11. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9 mogą wpłynąć na należyte wykonanie niniejszej umowy. Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 10.
12. Strona umowy w stanowisku, o którym mowa w ust. 10, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 5

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, zgodnie ze złożoną *Ofertą* i obowiązującym w postępowaniu *Zapytaniem ofertowym* oraz zgodnie z dokumentacją wskazaną w § 1 ust.3.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy oraz oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do należytego zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia prac będących przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku w strefie prowadzenia prac, ich otoczeniu i ciągów komunikacyjnych, a w szczególności do zabezpieczenia miejsca prowadzenia prac i codziennego sprzątnięcia miejsca pracy po jej zakończeniu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.
6. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku na szkody oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.



7. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów oraz przy wykorzystaniu własnego sprzętu i narzędzi. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
8. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy. Strony umowy postanawiają, że wykonanie przedmiotu umowy kończy się podpisaniem przez przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego prac.
9. W celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w sposób prawidłowy zakończyć roboty objęte przedmiotem umowy i przekazać Zamawiającemu kompletna oraz prawidłowo sporządzoną (bez wad) dokumentację powykonawczą.
10. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonują odbioru końcowego robót jak również przekazanej przez Wykonawcę, Zamawiającemu prawidłowej dokumentacji powykonawczej z udziałem Wykonawcy.
11. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, którego wzór **stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Istniejące wady oraz termin ich usunięcia określa protokół odbioru.
13. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzi inspektor nadzoru inwestorskiego z siedzibą w: tel.
2. Nadzór z ramienia Wykonawcy nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzi tel.

§ 7

Warunki płatności

1. Sporządzony przez strony Protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający prawidłowość wykonania niniejszej umowy, podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Prawidłowo wystawioną fakturę zawierającą w szczególności: numer umowy, kwotę netto w złotych, wartość podatku VAT, wartość brutto, należy dostarczyć na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław.
3. Należność przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, płatnie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.

§ 8

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **48 miesięcznej** gwarancji jakości na prace będące przedmiotem umowy i zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego prac remontowych. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia, że przedmiot umowy, będzie wolny od jakichkolwiek wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu karty gwarancyjnej zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik Nr 2** najpóźniej w dniu odbioru końcowego (bez uwag).
3. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w art. 568 Kodeksu cywilnego.
4. O wykryciu wad/usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.



5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego niezwłocznego usunięcia wad/usterek powstałych z winy niewłaściwego wykonawstwa lub zastosowania niewłaściwych materiałów po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego, przy czym do usuwania tych wad/usterek Wykonawca przystąpi maksymalnie w ciągu **5 dni roboczych** i zakończy ich usuwanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej z zastrzeżeniem, że koszt usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
6. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad/usterek w terminie określonym w ust. 5 na pisemne wezwanie Zamawiającego, wówczas Zamawiający zleci usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa do gwarancji i rękojmi.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji także po upływie terminu rękojmi i gwarancji, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam zakres wykonywanych robót objętych przedmiotem umowy ulegnie trzykrotnej awarii lub uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad lub do doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez zamawiającego przedmiotu umowy. Termin dokonania napraw, o których mowa poniżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu przedmiotu umowy. W przypadku wymiany elementu lub doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
10. Jeżeli przedmiot umowy, lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub usterki lub jej naprawiania to okres gwarancji przedmiotu umowy, lub jego części, zależnie od okoliczności będzie przedłużony o okres odpowiadający temu w jakim przedmiot umowy, lub jego część nie mogły być używane przez Zamawiającego z powyższego powodu.
11. Wykonawca zapewnia, iż ujawnione usterki lub wady w okresie gwarancji i rękojmi usunięte zostaną w terminach techniczne i organizacyjnie ustalonych przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości. W takim przypadku Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie lub potrącenie naliczonej kwoty z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
4. Z tytułu opóźnienia w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
5. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W okresie obowiązywania stanu epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.



§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w wypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym, jak również w wypadkach wskazanych w ust. 3.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyn odstąpienia wraz z uzasadnieniem.
3. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia tych informacji – w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do chwili odstąpienia od umowy;
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia upływu w/w terminu;
 - c) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy lub dokonania zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawnione organy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o w/w okolicznościach.
 - 2) Wykonawca może odstąpić od umowy gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy przez drugą ze stron;
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace oraz prace zabezpieczające niezwłocznie, jednak nie później w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy;
 - 4) Wykonawca w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu prac materiały i urządzenia stanowiące jego własność;
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, jak również przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac.

§ 11

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław*;
 - 2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu za pośrednictwem*:
 - e-mail: IOD_USWRO@stat.gov.pl,
 - pisemnie, kierując korespondencję na adres: *Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław*;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na **remont trzech balkonów w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Jeleniej Górze**, której jest Pan/Pani stroną;



- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
- 5) odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

Wyżej wymienione prawa można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:

- a) za pośrednictwem adresu email: IOD_USWRO@stat.gov.pl
- b) pisemnie, kierując korespondencję na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław

- 9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Protokół odbioru końcowego

Sporządzony w dniu 2021 r. w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu, Oddział w Jeleniej Górze, ul. 1 maja 1, 58-500 Jelenia Góra na okoliczność odbioru końcowego przedmiotu umowy, w ramach umowy Nr WRO-WA.2150.6.2021 z dnia r. dla zadania pn.: **„Remont trzech balkonów w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Jeleniej Górze”**.

Dnia r. w dokonali odbioru:

Strona przekazująca – Wykonawca:

1.
2.

(imię i nazwisko)

Strona odbierająca – Zamawiający:

1.
2.
3.

(imię i nazwisko)

I. Ustalenia odbiorowe:

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest cały zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.
2. Uwagi:(wpisać jeśli dotyczy)
3. Zamawiający po zapoznaniu się z przekazanymi przez Wykonawcę dokumentami odbiorowymi i po dokonaniu przeglądu wykonanych robót stwierdza, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia zostały wykonane zgodnie z umową i dokumentacją techniczną. Jakość wykonanych robót Zamawiający określa jako
4. Wartość robót zgodnie z umową wynosi: złotych;
5. Zamawiający zgodnie z umową w stosunku do robót będących przedmiotem odbioru niniejszym protokołem wskazuje następujące rozbieżności (wpisać jeśli dotyczy);
6. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do dnia (wpisać jeśli dotyczy);
7. Inne ustalenia (wpisać jeśli dotyczy):
.....
.....

II. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny* - Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w umowie.
2. Pozytywny* - Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane po terminie, wymaganym w umowie. Opóźnienie liczone od dnia
3. Negatywny* - Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy objętych niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi w pkt. I powyżej.

* - niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Ze strony przekazującego – Wykonawca:

1.
2.

Ze strony odbierającego – Zamawiający:

1.
2.
3.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

(Projekt treści „Karty gwarancyjnej”)

Karta gwarancyjna

sporządzona w dniu r. dla wykonanego w ramach umowy Nr WRO-WA.2150.6.2021 z dnia r. zadania pn.: **„Remont trzech balkonów w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Jeleniej Górze”**.

§ 1

1. Zamawiający: Urząd Statystyczny we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław.
2. Wykonawca: udziela Zamawiającemu, gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy Nr WRO-WA.2150.6.2021 z dnia zgodnie z warunkami opisanymi w § 8 umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej.
3. Przedmiot umowy obejmował wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie ścian szczytowych budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, położonego przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław, w zakresie:
.....
.....
4. Data odbioru końcowego: r.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że roboty budowlane objęte umową zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy i dokumentacją techniczną, w tym specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Okres gwarancji i rękojmi obowiązuje przez okres miesięcy licząc od dnia następnego od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, tj. od dnia i kończy się w dniu Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad lub usterek oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

§ 4

1. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady lub usterki obejmuje wady lub usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również wady lub usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

§ 5

1. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot ww. umowy, przewidują krótszy okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres wskazany w § 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.
2. W przypadku, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewidują dłuższy okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres określony przez producenta/dostawcę materiałów.

§ 6

1. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce:
a) pisemnie na adres:

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



- albo
b) faksem na nr;
albo
c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:

2. Zamawiający może też dokonać zgłoszenia telefonicznie na numery:, ale zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w jeden ze sposobów wymieniony w punktach a – c powyżej.

§ 7

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia lub fakt wystąpienia wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca wystąpienia wady lub usterki. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawienie przez Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
2. Ustala się następujące terminy usunięcia wad lub usterek:
 - a) jeśli wada lub usterka uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do 7 dni roboczych od chwili zawiadomienia;
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu Stron umowy (jednakże nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych) od chwili zawiadomienia.
3. Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokołem.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek albo nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo usunięcia wad lub usterek w sposób nieprawidłowy Zamawiający, niezależnie od dochodzonych kar umownych, będzie uprawniony do zlecenia zastępczego usunięcia wad lub usterek innemu Wykonawcy, a koszty usunięcia wad lub usterek poniesie Wykonawca.

§ 10

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub usterek. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady lub usterki spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad lub usterek.

§ 11

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:

- 1) siły wyższej;
- 2) szkód wynikłych z winy Zamawiającego oraz z normalnego zużycia technicznego;
- 3) szkód powstałych na skutek działania osób trzecich.

§ 12

W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie adresu lub firmy;
- 2) zmianie osób reprezentujących Stronę umowy;
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- 4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, pieczęć firmowa)