

Znak sprawy: WRO-WA.261.6.2021

Załącznik nr 5
do Zapytania ofertowego

Wzór umowy – nie załączać do oferty
Umowa Nr WRO-WA.261.6.2021

W dniu **2021 r.** we Wrocławiu pomiędzy:
Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
a

nazwa Wykonawcy

.....
NIP, REGON
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego *Zapytania ofertowego*, znak sprawy: WRO-WA.261.6.2021,
na podstawie art. 2, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021
poz. 1129.) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Wymiana systemu SAP w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu**”.
2. Szczegółowy opis w/w zadania stanowi **Załącznik nr 1 do umowy**;
3. Wykonawca w zakresie realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
 - 2) Usunięcia usterek wynikłych w czasie realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Usunięcia powstałych szkód podczas prowadzonych prac nad realizacją umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy;
 - 2) ustanowienie inspektora nadzoru,
 - 3) dokonanie płatności wynikających z wystawianej faktury, na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy;
2. Obowiązki i zadania Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy:
 - 1) Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja robót zgodnie z:
 - a) treścią niniejszej umowy,
 - b) złożoną przez siebie ofertą,
 - c) opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy
 - d) przepisami prawa budowlanego, w tym ustawy z dnia 1 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2020, poz. 1333),
 - e) obowiązującymi normami,
 - f) zasadami wiedzy technicznej.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



- 2) Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres umowy terminowo, zgodnie z umową i za cenę podaną w ofercie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia terenu, na którym prowadzone są prace oraz ciągów pieszych, z których będzie korzystał w trakcie realizacji zadania na bieżąco tak, by nie zakłócało to pracy Urzędu.
Dostawy materiałów powinny odbywać się sukcesywnie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ewentualną potrzebę składowania na terenie budowy materiałów, celem uzyskania zgody i uzgodnienia warunków.
- 5) Odpady powstałe podczas prac zostaną przez Wykonawcę zagospodarowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2020 poz. 797, 875) o odpadach. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wykonanie tego obowiązku.
- 6) Wykonanie prac należy zorganizować w taki sposób, aby w jak największym stopniu wykluczyć/ograniczyć osadzanie się kurzu i pyłu.
- 7) Wraz z zakończeniem prac Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, tj. dokumentację powykonawczą a w szczególności świadectwa jakości, aprobaty zgodności, atesty, certyfikaty, deklaracje oraz inne dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo, w tym dotyczące zastosowanych materiałów.

Komplet wyżej wymienionych dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego w 3 egzemplarzach w wersji papierowej.

- 8) Ścisła współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
- 9) Dostosowanie organizacji swojej pracy do potrzeb i wymagań Zamawiającego, z uwagi na fakt, że roboty budowlane będą realizowane w czynnym obiekcie;
- 10) Naprawienie lub pokrycie kosztów usunięcia szkód powstałych w trakcie wykonywania prac, zabrudzenia i uszkodzenia (konstrukcji budynku, terenu Urzędu itp.);
- 11) Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac;
- 12) Wykonawca wykona roboty zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym, Opisie przedmiotu zamówienia, Polskimi Normami, Prawem budowlanym.
- 13) Usunięcie wad i usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, stwierdzonych w protokole odbioru, w terminie określonym w zastrzeżeniach do protokołu odbioru.

§ 3

Wartość przedmiotu umowy

1. **Wykonawcy**, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: złotych (słownie złotych brutto:),
w tym % podatku VAT **zgodnie ze złożoną ofertą z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.**
2. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich i pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie przewidziane koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszystkie pozostałe koszty bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac terminowo, zgodnie z umową i za cenę podaną w ofercie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania jakiegokolwiek części umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.



§ 4

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa będzie realizowana **maksymalnie do dnia 22.12.2021 r.**
2. Termin wykonania umowy stanowi data podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zmianę terminu realizacji umowy dopuszcza się w przypadku:
 - 1) zaistnienia przeszkód spowodowanych „siłą wyższą” mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy – tj.: wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, a także inne przeszkody uniemożliwiające kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.
 - 2) wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W tych przypadkach maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia będzie równy okresowi przerwy lub postoju.

4. Zmiana terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1, wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
5. W przypadku braku możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn określonych w ust. 3, Wykonawca niezwłocznie wystąpi przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu na wykonanie prac, powołując się na przyczynę opóźnienia oraz przedstawi Zamawiającemu uzasadnienie do wniosku.
6. Zmiana terminu umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
7. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania prac, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Po przekroczeniu terminu umownego wykonania prac, Wykonawcy nie przysługuje prawo wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy.
9. Niezależnie od możliwości i trybu zmiany umowy zgodnie z ust. 3 – 8, Strony niniejszej umowy niezwłocznie wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) Poleceń lub decyzji wydanych przez Wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3.
 - 4) Wstrzymania dostaw produktów, komponentu produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w dostępie do usług transportowych;
 - 5) Innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotny sposób ograniczają możliwość wykonania Umowy.
10. W wypadku wskazanym w ust. 9 każda ze stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 9, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia i dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9, wpływają na należyte wykonanie niniejszej Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:



- 1) Zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonania umowy lub jej części,
 - 2) Zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) Zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia Wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
11. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9 mogą wpłynąć na należyte wykonanie niniejszej umowy. Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 10.
12. Strona umowy w stanowisku, o którym mowa w ust. 10, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 5

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, zgodnie ze złożoną *Ofertą* i obowiązującym w postępowaniu *Zapytaniem ofertowym*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy oraz oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do należytego zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia prac będących przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku w strefie prowadzenia prac, ich otoczeniu i ciągów komunikacyjnych, a w szczególności do zabezpieczenia miejsca prowadzenia prac i codziennego sprzątnięcia miejsca pracy po jej zakończeniu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.
6. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku na szkody oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów oraz przy wykorzystaniu własnego sprzętu i narzędzi. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
8. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy. Strony umowy postanawiają, że wykonanie przedmiotu umowy kończy się podpisaniem przez przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego prac.
9. W celu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w sposób prawidłowy zakończyć roboty objęte przedmiotem umowy i przekazać Zamawiającemu kompletną oraz prawidłowo sporządzoną (bez wad) dokumentację powykonawczą.
10. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonują odbioru końcowego robót jak również przekazanej przez Wykonawcę, Zamawiającemu prawidłowej dokumentacji powykonawczej z udziałem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru.
11. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, którego wzór **stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy**.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Istniejące wady oraz termin ich usunięcia określa protokół odbioru.
13. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzi inspektor nadzoru inwestorskiego z siedzibą w: tel.
2. Nadzór z ramienia Wykonawcy nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzi tel.

§ 7

Warunki płatności

1. Sporządzony przez strony Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzający prawidłowość wykonania niniejszej umowy (bez zastrzeżeń), podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Prawidłowo wystawioną fakturę zawierającą w szczególności: numer umowy, kwotę netto w złotych, wartość podatku VAT, wartość brutto, należy dostarczyć na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław.
3. Należność przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.

§ 8

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **48 miesięcznej** gwarancji jakości na prace będące przedmiotem umowy i zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia, że przedmiot umowy, będzie wolny od jakichkolwiek wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu Karty gwarancyjnej zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik Nr 3** najpóźniej w dniu odbioru końcowego (bez uwag).
3. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w art. 568 Kodeksu cywilnego.
4. O wykryciu wad/usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego niezwłocznego usunięcia wad/usterek powstałych z winy niewłaściwego wykonawstwa lub zastosowania niewłaściwych materiałów po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego, przy czym do usuwania tych wad/usterek Wykonawca przystąpi maksymalnie w ciągu **5 dni roboczych** i zakończy ich usuwanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej z zastrzeżeniem, że koszt usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
6. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad/usterek w terminie określonym w ust. 5 na pisemne wezwanie Zamawiającego, wówczas Zamawiający zleci usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa do gwarancji i rękojmi.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji także po upływie terminu rękojmi i gwarancji, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem tego terminu. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam zakres wykonywanych prac objętych przedmiotem umowy ulegnie trzykrotnej awarii lub uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad lub do doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez zamawiającego przedmiotu umowy. Termin dokonania napraw, o których mowa poniżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu przedmiotu umowy. W przypadku wymiany elementu lub

- doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
9. Jeżeli przedmiot umowy, lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub usterki lub jej naprawiania to okres gwarancji przedmiotu umowy, lub jego części, zależnie od okoliczności będzie przedłużony o okres odpowiadający temu w jakim przedmiot umowy, lub jego część nie mogły być używane przez Zamawiającego z powyższego powodu.
 10. Wykonawca zapewnia, iż ujawnione usterki lub wady w okresie gwarancji i rękojmi usunięte zostaną w terminach techniczne i organizacyjnie ustalonych przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości. W takim przypadku Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie lub potrącenie naliczonej kwoty z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
4. Z tytułu opóźnienia w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
5. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W okresie obowiązywania stanu epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w wypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym, jak również w wypadkach wskazanych w ust. 3.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyn odstąpienia wraz z uzasadnieniem.
3. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia tych informacji – w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do chwili odstąpienia od umowy;
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia upływu w/w terminu;
 - c) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy lub dokonania zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawnione organy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o w/w okolicznościach.



- 2) Wykonawca może odstąpić od umowy gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy przez drugą ze stron;
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace oraz prace zabezpieczające niezwłocznie, jednak nie później w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy;
 - 4) Wykonawca w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu prac materiały i urządzenia stanowiące jego własność;
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przzerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, jak również przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac.

§ 11

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;*
 - 2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu za pośrednictwem:*
 - e-mail: IOD_USWRO@stat.gov.pl,
 - pisemnie, kierując korespondencję na adres: *Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;*
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na **wymianę systemu SAP w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu**, której jest Pan/Pani stroną;
 - 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
 - 5) odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129);
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

Wyżej wymienione prawa można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:

- a) za pośrednictwem adresu email: IOD_USWRO@stat.gov.pl
- b) pisemnie, kierując korespondencję na adres: *Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950*

Wrocław

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

* **Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wymiana systemu SAP w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu.

I. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

1. Zakres prac obejmuje m.in.:

- 1) wykonanie i opracowanie projektu systemu SSP zabezpieczającego cały obiekt, uzgodnionego z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych (projekt również w wersji elektronicznej, rysunki techniczne w formie edytowalnej programu AutoCAD lub innego równorzędnego),
- 2) demontaż elementów systemu p.poż. wraz z utylizacją czujek. Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie zezwolenia i certyfikaty,
- 3) demontaż istniejącej centrali oraz montaż nowej centrali systemu sygnalizacji pożaru wraz z wykonaniem niezbędnej instalacji,
- 4) montaż gniazd oraz adresowalnych czujek dymu, ciepła zgodnie z dokumentacją projektową, min 0,5 m od osprzętu elektrycznego oraz pozostałych elementów stałych zgodnie z obowiązującymi przepisami i PN,
- 5) montaż adresowalnych przycisków ROP,
- 6) montaż pojemników na akumulatory oraz ich zabudowa,
- 7) montaż sygnalizatorów akustycznych zapewniających słyszalność w całym obiekcie zgodnie z opracowanym projektem,
- 8) zapewnienie przez system sygnalizacji pożaru sterowań wynikających z projektu.
- 9) rozruch, zaprogramowanie systemu i wykonanie testów – Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę i praktykę w uruchamianiu systemu sygnalizacji pożaru potwierdzoną odpowiednimi certyfikatami i referencjami,
- 10) przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi systemu dla Zamawiającego oraz umieszczenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego instrukcji obsługi centrali p.poż.,
- 11) wykonanie robót budowlanych w zakresie objętym dokumentacją projektową: okablowanie systemu musi być poprowadzone w korytach montażowych natynkowych, prace porządkowe po przeprowadzonych robotach etc.
- 12) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia powinien być zaprojektowany i wykonany zgodnie z przepisami prawa i Polskimi Normami, a w szczególności powinien zawierać i uwzględniać:

- 1) szczegółowy opis projektowanej instalacji, określając sposób montażu okablowania i urządzeń,
- 2) rysunki określające miejsce montażu urządzeń,
- 3) schemat blokowy połączeń,
- 4) specyfikację ilości i typów używanych urządzeń, przewodów, uchwytów, aparatury sterowniczej, zasilaczy,
- 5) dokumentacja techniczna musi zawierać projekt elektryczny linii zasilających,
- 6) system oraz urządzenia powinny spełniać wymagania pkt 11.3 zał. Nr 3 do rozporządzenia MSWiA z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad

wydawania i dopuszczania tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. Nr 143, poz. 1002). Spełnienie wymagań powinno być potwierdzone aprobatami technicznymi i świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie,

- 7) Wszystkie materiały, urządzenia i wyroby do realizacji zamówienia zabezpiecza wybrany wykonawca, roboty wykonawca będzie realizować w czynnym obiekcie, sposób prowadzenia prac powinien być wykonywany kondygnacyjnie,
- 8) Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z zasadami bezpieczeństwa pracy pracowników i osób postronnych w obrębie realizacji zamówienia.

3. Dokumentacja projektowa

Wykonawca dostarczy zamawiającemu komplet dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach:

- 1) 1 kpl. wersji elektronicznej,
- 2) oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji projektowej,
- 3) 3 kpl. dokumentacji powykonawczej.

4. Opis wymagań dotyczących systemu p.poż.:

- 1) Centrala sygnalizacji pożarowej, przeznaczona do:
 - wykrywania i sygnalizowania zagrożenia pożarowego po odebraniu informacji od współpracujących z nią czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych,
 - koordynowania pracy wszystkich urządzeń w systemie oraz podejmowania decyzji o zainicjowaniu alarmu pożarowego,
 - wysterowania urządzeń sygnalizacyjnych i przeciwpożarowych oraz przekazania informacji do centrum monitorowania lub systemu nadzoru,
 - ochrony przeciwpożarowej różnego rodzaju obiektów, zwłaszcza dużych lub rozległych np. hoteli, biurowców, magazynów, obiektów zabytkowych, „inteligentnych” budynków z dużą liczbą współpracujących urządzeń automatyki pożarowej.
- 2) Centrala sygnalizacji pożarowej powinna posiadać możliwość zaprojektowania na bazie koncepcji urządzenia modułowego o architekturze rozproszonej. Składać się z wielu zunifikowanych modułów różnych typów, umieszczonych w standardowych obudowach, które pojedynczo lub połączone w zestawy (tzw. węzły), mogą być rozmieszczone w różnych punktach chronionego obiektu, nawet znacznie od siebie oddalonych.
- 3) Centrala powinna posiadać:
 - panel sterujący z wyświetlaczem
 - moduły funkcjonalne:
 - adresowalne linie dozorowe,
 - kontrolno-sterujących,
 - wyjść przekaźnikowych,
 - wyjść potencjałowych,
 - wyjść przekaźnikowych wysokonapięciowych,
 - wejść kontrolnych,
 - zasilacza,
 - drukarki,
 - modułów transmisji

II. Charakterystyka ogólna systemu:

1. Wymagania dla urządzenia sygnalizacji pożarowej:

- 1) rozproszona struktura - lokalizacja węzłów centrali bezpośrednio w miejscach wymagających ochrony lub sterowania urządzeniami automatyki pożarowe,.
- 2) gwarancja wysokiej niezawodności funkcjonowania systemu dzięki zastosowaniu zdublowanych sterowników procesorowych, magistral komunikacyjnych i połączeń kablowych pomiędzy węzłami centrali (redundancja),
- 3) modułowość - dobór wyposażenia centrali ograniczony tylko do niezbędnych elementów - modułów funkcjonalnych, dla wybranej lokalizacji węzła centrali, nie ma zbędnego wyposażenia,
- 4) możliwość zmiany trybu pracy centrali w zależności od obsługi lub harmonogramu pracy,

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Ofawska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

- 5) możliwość zdalnego połączenia centrali poprzez urządzenia mobilne (tablet, smartfon),
- 6) możliwość zdalnego wgrania konfiguracji do centrali np.: poprzez łącze VPN,
- 7) możliwość wsparcia dla wirtualnej konsoli uruchamianej na komputerze PC (pełna funkcjonalność konsoli sprzętowej),
- 8) możliwość dowolnego opisanie dodatkowych swobodnie programowalnych przycisków lub kontrolki LED,
- 9) możliwość integracji systemu wykrywania i sygnalizowania pożaru ze sterowaniem systemem kontroli dostępu i wentylacji w ramach urządzeń w pełni adresowalnych jednego producenta,
- 10) możliwość programowania i obsługi wszystkich urządzeń adresowalnych z panelu operatorskiego centrali,
- 11) możliwość projektowania odgałęzień od pętli dozorowych,
- 12) umożliwiać podłączenie czujek liniowych dymu bezpośrednio na liniach dozorowych centrali (pełna integracji z adresowalnymi liniowymi detektorami dymu),
- 13) możliwość stosowania elementów sterujących/przełączników z zestykami o napięciu 230 VAC z funkcją „fail safe” – programowania bezpiecznego położenia styków przełączników w przypadku awarii zasilania,
- 14) możliwość kontroli obwodów wysokonapięciowych 230 VAC przez linie kontrolne modułów adresowalnych,
- 15) możliwość stosowania adresowalnych lub konwencjonalnych sygnalizatorów akustycznych,
- 16) zastosowane sygnalizatory muszą posiadać zdolność rozgłaszania na poziomie 99dB,
- 17) możliwość grupowania sterowań urządzeniami przeciwpożarowymi, tworzenie grup wyjść, które mają być jednocześnie wysterowane,
- 18) możliwość synchronicznego wysterowania do kilkudziesięciu wyjść sterujących jednocześnie,
- 19) możliwość synchronicznego wysterowania sygnalizatorów,
- 20) możliwość wysterowania i zasilania sygnalizatorów alarmowych konwencjonalnych bezpośrednio z centrali przez odpowiednie wyjścia potencjałowe,
- 21) możliwość współpracy z urządzeniami monitoringu pożarowego,
- 22) czujki punktowe powinny być wyposażone w diody widoczne w trakcie alarmu,
- 23) zastosowane gniazda muszą mieć możliwość mechanicznego zablokowania czujki w gnieździe przed przypadkowym lub umyślnym demontażem elementu,
- 24) w przypadku wypięcia detektora przez osoby upoważnione gniazdo czujki nie może powodować przerwy w linii dozorowej (bez przepinania okablowania), a centrala sygnalizacji pożaru musi poinformować użytkownika o tym fakcie,
- 25) w przypadku zastosowania wskaźników zadziałania do czujki musi być możliwość wysterowania go od dowolnego zdarzenia w systemie,
- 26) urządzenia spełniają wszystkie wymagania norm krajowych i najnowszych edycji norm europejskich EN 54,
- 27) centrala powinna umożliwiać swobodę konfiguracji i rozbudowy systemu w dowolnym momencie inwestycji,
- 28) pracować w systemie adresowalnym tzn. umożliwiać identyfikację numeru i rodzaju elementu zainstalowanego w pętli dozorowej,
- 29) mieć wbudowaną pamięć zdarzeń i alarmów,
- 30) mieć duży, czytelny wyświetlacz LCD umożliwiający uzyskanie pełnej informacji, dotyczącej stanu systemu oraz zaistniałych zdarzeń,
- 31) umożliwić podłączenie adresowalnych elementów liniowych, służących do sterowania i kontroli urządzeń dodatkowych, współpracujących z systemem ppoż.,
- 32) umożliwić podłączenie adresowalnych elementów liniowych z odgałęzieniami bocznymi dla czujek konwencjonalnych,
- 33) umożliwić blokowanie alarmów pochodzących od elementów liniowych na określony czas lub na stałe,
- 34) współpracować z urządzeniami monitoringu pożarowego,
- 35) umożliwić wykonanie testowania lub blokowania elementów oraz przygotowanie odpowiedniego raportu,
- 36) zastosowana centrala powinna posiadać autonomiczny tester pętli dozorowej umożliwiający: odczyt topologii pętli, parametrów elektrycznych pętli (rezystancja, prąd, doziemienia); odczyt stanu czujek i wejść modułów,

- 37) moduły linii dozorowanych powinny dopuszczać topologię oprócz zwykłej pętli, linii otwartej oraz odgałęzień,
 - 38) każdy z elementów pętlowych powinien posiadać wbudowane obustronne izolatory zwarć,
 - 39) zastosowane moduły powinny mieć zabudowaną elektronikę co zwiększy ich odporność na uszkodzenia mechaniczne i oddziaływanie elektrostatyczne,
 - 40) zastosowane moduły powinny mieć diody informujące o stanie wejścia/wyjścia,
 - 41) wszystkie elementy powinny być kompatybilne wstecznie co umożliwia łatwą aktualizację i rozbudowę systemu w przyszłości,
2. **Zamawiający żąda**, uwzględniając architekturę oraz zagospodarowanie pomieszczeń, aby oferowany system oraz osprzęt do jego montażu zawierał minimalną ilość elementów składowych według poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa	jednostka miary	ilość
1	Centrala SAP	szt.	1
2	Pojemnik akumulatorów	szt.	1
3	Akumulator 12V	szt.	2
4	Czujka optyczna	szt.	190
5	Gniazdo czujek	szt.	190
6	Wskaźnik zadziałania	szt.	104
7	Ręczny ostrzegacz pożarowy	szt.	8
8	Ramka ROP	szt.	8
9	Moduł pętlowy 2we/2wy	szt.	5
10	Przewód pętlowy niepalniony bezhalogenowy	m	2200

III. Część informacyjna przedmiotu zamówienia

1. Przepisy prawne i normy związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) PKN-CEN/TS 54-14:2006 Systemy sygnalizacji pożarowej. Wytyczne planowania, projektowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji
- 2) PN-EN 54-2:2002 Systemy sygnalizacji pożarowej. Centrale sygnalizacji pożarowej; ze zmianą A1:2007
- 3) PN-EN 54-3:2014 Systemy sygnalizacji pożarowej. Pożarowe urządzenia alarmowe – Sygnalizatory akustyczne
- 4) PN-EN 54-5:2003 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki ciepła – Czujki punktowe
- 5) PN-EN 54-7:2004 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki dymu – Czujki punktowe; działające z wykorzystaniem światła rozproszonego, światła przechodzącego lub jonizacji; ze zmianą A2:2009
- 6) PN-EN 54-10:2005 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki płomienia – Czujki punktowe; ze zmianą A1:2006
- 7) PN-EN 54-11:2004 Systemy sygnalizacji pożarowej. Ręczne ostrzegacze pożarowe; ze zmianą A1:2006
- 8) PN-EN 54-12:2005 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki dymu – Czujki liniowe działające z wykorzystaniem wiązki światła przechodzącego
- 9) PN-EN 54-18:2007 Systemy sygnalizacji pożarowej. Urządzenia wejścia/wyjścia; ze zmianą AC:2007
- 10) Wytyczne Inwestora
- 11) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002 z późn. zm.)

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
 tel. 71 371 64 00
 SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
 wroclaw.stat.gov.pl

- 12) Uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń pożarowych
- 13) Wytyczne projektowania Instalacji Sygnalizacji Pożarowej SITP WP – 02:2010
- 14) Dokumentacja techniczno-ruchowa centrali sygnalizacji pożarowej
- 15) Karty katalogowe i instrukcje zastosowanych urządzeń

2. Dodatkowe wytyczne inwestorskie związane z instalacją i jej prowadzeniem:

- 1) Zamawiający żąda aby przedmiotowe prace były wykonane przez certyfikowanych instalatorów i projektantów oferowanego rozwiązania sprzętowego, a instalatorzy posiadali uprawnienia SEP,
- 2) Dostawa i montaż centrali systemu sygnalizacji pożaru oraz jej elementów, montaż okablowania, uruchomienie centrali oraz wykonanie testów odbędzie się w dniach roboczych, w godzinach pracy zamawiającego.
- 3) Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien dokonać oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie projektowania i realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Koszty ewentualnych uszkodzeń tynków i powierzchni malarskich w trakcie wykonywania prac ponosi Wykonawca.
- 5) Wszystkie prace powinny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać pracy wykonywanej w budynku. Prace będą wykonywane w „działającym” budynku.

Zamawiający:

Wykonawca:

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Olawska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

Protokół odbioru końcowego

Sporządzony w dniu 2021 r. w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu, Oddziale w Legnicy, ul. Jaworzyńska 65, 59-220 Legnica na okoliczność odbioru końcowego przedmiotu umowy, w ramach umowy Nr WRO-WA.261.6.2021 z dnia r. dla zadania pn.: „**Wymiana systemu SAP w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu.**”

Dnia r. w dokonali odbioru:

Strona przekazująca – Wykonawca:

1.
 2.
- (imię i nazwisko)

Strona odbierająca – Zamawiający:

1.
 2.
 3.
- (imię i nazwisko)

I. Ustalenia odbiorowe:

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest cały zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.
2. Uwagi:(wpisać jeśli dotyczy)
3. Zamawiający po zapoznaniu się z przekazanymi przez Wykonawcę dokumentami odbiorowymi i po dokonaniu przeglądu wykonanych prac stwierdza, że prace będące przedmiotem zamówienia zostały wykonane zgodnie z umową i dokumentacją techniczną. Jakość wykonanych robót Zamawiający określa jako
4. Wartość robót zgodnie z umową wynosi: złotych;
5. Zamawiający zgodnie z umową w stosunku do prac będących przedmiotem odbioru niniejszym protokołem wskazuje następujące rozbieżności (wpisać jeśli dotyczy);
6. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do dnia (wpisać jeśli dotyczy);
7. Inne ustalenia (wpisać jeśli dotyczy):

II. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny* - Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w umowie.
2. Pozytywny* - Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane po terminie, wymaganym w umowie. Opóźnienie liczone od dnia
3. Negatywny* - Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy objętych niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi w pkt. I powyżej.

* - niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Ze strony przekazującego – Wykonawca:

1.
2.

Ze strony odbierającego – Zamawiający:

1.
2.
3.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Olawska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

(Projekt treści „Karty gwarancyjnej”)

Karta gwarancyjna

sporządzona w dniu r. dla wykonanego w ramach umowy Nr WRO-WA.261.2.2021 z dnia r. zadania pn.: „Wymiana systemu SAP w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu”.

§ 1

1. Zamawiający: Urząd Statystyczny we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław.
2. Wykonawca: udziela Zamawiającemu, gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy Nr WRO-WA.261.6.2021 z dnia zgodnie z warunkami opisanymi w § 8 umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej.
3. Przedmiot umowy obejmował wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie ścian szczytowych budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, położonego przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław, w zakresie:
.....
.....
4. Data odbioru końcowego: r.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że prace objęte umową zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy i dokumentacją techniczną, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Okres gwarancji i rękojmi obowiązuje przez okres miesięcy licząc od dnia następnego od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, tj. od dnia i kończy się w dniu
Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad lub usterek oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

§ 4

1. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady lub usterki obejmuje wady lub usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również wady lub usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

§ 5

1. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot ww. umowy, przewidują krótszy okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres wskazany w § 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.
2. W przypadku, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewidują dłuższy okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres określony przez producenta/dostawcę materiałów.

§ 6

1. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce:
a) pisemnie na adres:;
albo



- b) faksem na nr
 - albo
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
2. Zamawiający może też dokonać zgłoszenia telefonicznie na numery:, ale zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w jeden ze sposobów wymieniony w punktach a – c powyżej.

§ 7

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia lub fakt wystąpienia wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca wystąpienia wady lub usterki. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
2. Ustala się następujące terminy usunięcia wad lub usterek:
 - a) jeśli wada lub usterka uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do 7 dni roboczych od chwili zawiadomienia;
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu Stron umowy (jednakże nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych) od chwili zawiadomienia.
3. Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokołem.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek albo nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo usunięcia wad lub usterek w sposób nieprawidłowy Zamawiający, niezależnie od dochodzonych kar umownych, będzie uprawniony do zlecenia zastępczego usunięcia wad lub usterek innemu Wykonawcy, a koszty usunięcia wad lub usterek poniesie Wykonawca.

§ 10

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub usterek. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady lub usterki spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad lub usterek.

§ 11

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:

- 1) siły wyższej;
- 2) szkód wynikłych z winy Zamawiającego oraz z normalnego zużycia technicznego;
- 3) szkód powstałych na skutek działania osób trzecich.

§ 12

W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie adresu lub firmy;
- 2) zmianie osób reprezentujących Stronę umowy;
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- 4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, pieczęć firmowa)