

Znak sprawy: WRO-WA.261.1.2021

Modyfikacja z dnia 25.10.2021 r.

Zapytanie ofertowe o wartości poniżej 130.000 zł netto

Urząd Statystyczny we Wrocławiu zaprasza do złożenia oferty na „Zakup centrali pożarowej dla budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu z siedzibą w Wałbrzychu”.

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2, ust.1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm).
2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego przy ul. Oławskiej 31 we Wrocławiu oraz w Oddziale w Wałbrzychu, ul. Adama Mickiewicza 14.
3. Adresy stron internetowych, pod którymi zamieszczono zapytanie ofertowe:
<https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-we-wrocławiu/zamowienia-publiczne/>
4. Ilekroć w ogłoszeniu i w innych dokumentach dotyczących niniejszego Zapytania ofertowego mowa jest o **Ofercie**, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz ofertowy** – stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Andrzej Fertykowski, tel. służbowy: 74 88 69 223;
 - Magdalena Victor, tel. służbowy 74 88 69 242;
 - Teresa Burda, tel. służbowy: 71 37 16 386;
 - Aleksandra Sierda, tel. służbowy: 71 37 16 387;
6. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7¹⁵ – 15¹⁵

II. Przedmiot zamówienia i opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wraz z montażem centrali pożarowej dla budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu z siedzibą w Wałbrzychu**.
2. Szczegółowe zasady dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego. - Opis przedmiotu zamówienia.
3. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
31625200-5 Systemy przeciwpożarowe

III. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z przedmiotem zamówienia..
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni potencjał wykonawczy, pozwalający na wykonanie przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego w terminie **do 15.12.2021 r.**
4. Wymagany okres gwarancji: **48 miesięcy** od daty podpisania protokołu końcowego z wyjątkiem akumulatorów, dla których okres gwarancji wyniesie 24 miesiące.
5. Wykonanie zamówienia odbywać się musi z własnych środków finansowych Wykonawcy, bez zaliczek i akredytyw Zamawiającego. Należność za wykonanie przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego dokonana będzie na zasadach podanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Wraz z zakończeniem prac Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności świadectw

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

jakości, aprobaty zgodności, atesty, certyfikaty, deklaracje oraz inne dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo, dotyczące zastosowanych materiałów,

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z **Ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale III z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **Załącznik nr 3** do *Zapytania ofertowego*;
 - 2) **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co **najmniej jednej dostawy wraz z montażem centrali przeciwpożarowej w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane o wartości nie mniejszej **niż 70.000,00 złotych brutto każda**, oraz załączeniem dowodów, określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – Wykaz usług, stanowiącego **Załącznik nr 4** do *Zapytania ofertowego*.

Za dokument potwierdzający doświadczenie Wykonawcy Zamawiający będzie uznawał w szczególności referencje, umowy na podstawie których są świadczone usługi bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
 - 3) **odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania prac: **maksymalnie do 15.12.2021 r.**

VII. Termin związania ofertą:

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. **Oferta** musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego *Zapytania ofertowego*;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego *Zapytania ofertowego*;

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



- 3) wypełniony i podpisany **Wykaz usług**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego**; oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 2;
2. **Oferta** wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. **Ofertę** należy przygotować według wymagań określonych w *Zapytaniu ofertowym i Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**. Składając wraz z ofertą dokumenty dotyczące warunków udziału w *Zapytaniu ofertowym* Zamawiający zaleca aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego (wzór **Załącznika nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy**, wzór **Załącznika nr 4 – Wykaz dostaw**) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów jakichkolwiek zmian.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego załączników według własnego wzoru ich treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorach załączników do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
5. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną **Ofertę** pod rygorem odrzucenia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonych **Ofert** musi być zgodna z treścią *Zapytania ofertowego*, pod rygorem ich odrzucenia.
7. **Oferta musi:**
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze,
 - 3) być opatrzona pieczętką imienną Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy,
8. Wykonawca nie może dokonać zmiany **Oferty** po upływie terminu składania ofert.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania **Oferty** i zawarcia umowy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem **Oferty** niezależnie od wyników postępowania.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (faks lub e-mail):
 - 1) na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
 - 3) faksem: 71 37 16 360.
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail) lub za pomocą faksu Zamawiający **żąda niezwłocznego potwierdzenia (e-mail) lub zwrotnego potwierdzenia faksem faktu otrzymania korespondencji**, bez dodatkowego wezwania.
3. Przed upływem terminu składania **Ofert** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania w formie i trybie opisanym w pkt 1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania



Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-we-wrocławiu/zamowienia-publiczne/>.

X. Miejsce i termin składania ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

1. **Ofertę** należy składać/przesłać w formie papierowej lub elektronicznej **w terminie do dnia 27.10.2021 r. do godz. 10⁰⁰:**
 - 1) na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, pokój 310, III piętro (Sekretariat Urzędu);
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl lub faksem: 71 37 16 360.
 - 3) godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7¹⁵ – 15¹⁵.
2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, z późn. zm.) oraz za pośrednictwem kuriera, decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
4. Zamawiający zaleca aby Wykonawca oznaczył **Ofertę** nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący: „**Oferta w sprawie Zapytania ofertowego z dnia 19.10.2021 r. znak sprawy: WRO-WA.261.1.2021.**”.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych ofert na stronie internetowej Urzędu Statystycznego we Wrocławiu po adresem: <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-we-wrocławiu/zamowienia-publiczne/>, oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu oraz w Oddziale w Wałbrzychu.
6. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej Oferty zostanie rozesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego **Zapytania ofertowego** w zapisie liczbowym i słownym.
2. W cenie **Oferty** Wykonawca zobowiązany jest ująć wszelkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty przejazdu, a także wszystkie pozostałe koszty wynikające z postanowień niniejszego **Zapytania ofertowego i postanowień wzoru Umowy**, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cenę **Oferty** z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy obliczyć jako cenę brutto. Cena musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
5. Cena podana przez Wykonawcę jest stała i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji Umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia spowodowanego wydłużeniem terminu wykonania robót budowlanych.
6. Rozliczenia w związku z realizowaniem zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

XII. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Jedynym kryterium oceny oferty będzie **cena Oferty brutto**, która stanowi **100 % wagi**.
2. Spośród złożonych **Ofert**, zostanie wybrana **Oferta** Wykonawcy, który oferuje wykonanie zakresu prac objętych **Zapytaniem ofertowym** za najniższą cenę.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. **Oferta** z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.
5. Każda **Oferta** otrzyma ilość punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena brutto najniższa}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

gdzie:

P - wartość punktowa oferty

6. Jeżeli wybór **Oferty** najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te **Oferty** do złożenia ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając **Oferty** dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
8. Jeżeli Wykonawca, którego **Oferta** została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych **Ofert** bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego **Oferta** odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

XIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego **Oferta** zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych we *Wzorze umowy* stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego **Oferty**, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy.
3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do **Oferty** musi być dołączone **upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo/i zawarcia umowy. Upoważnienie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.

XIV. Informacje dodatkowe:

1. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną **Ofertę**, lub ponownie *Zapytania ofertowego*.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z **Ofert**, bez podania przyczyny, na każdym etapie *Zapytania ofertowego*. W tym przypadku Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.

XV. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław*;
 - 2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu za pośrednictwem*:
 - e-mail: IOD_USWRO@stat.gov.pl,
 - pisemnie, kierując korespondencję na adres: *Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław*;

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na **dostawę centrali przeciwpożarowej** której jest Pan/Pani stroną;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
- 5) odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

Wyżej wymienione prawa można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:

- a) za pośrednictwem adresu email: IOD_USWRO@stat.gov.pl
- b) pisemnie, kierując korespondencję na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
- 9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załączniki:

- Załącznik nr 1** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 4** – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 4** – Wzór umowy wraz z załącznikami

Sporządził:

.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

p.o. DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu

.....
Malina Woźniak

(podpis i pieczętka Dyrektora Urzędu)

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl