

Wrocław, dnia 19.08.2021 r.

Znak sprawy: WRO-WA.2152.49.2021

Zapytanie ofertowe o wartości poniżej 130.000 zł netto

Przeglądy i konserwacja urządzeń instalacyjnych i elewacji w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu ul. Oławska 31.

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129).
2. *Zapytanie ofertowe* zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31.
3. Adres strony internetowej, pod którym zamieszczono *Zapytanie ofertowe*:
<https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-we-wrocławiu/zamowienia-publiczne/>
4. Ilekroć w zaproszeniu i w innych dokumentach dotyczących niniejszego *Zapytania ofertowego* mowa jest o **Ofercie**, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz ofertowy** – stanowiący **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Aleksandra Sierda, tel.: 71 37 16 387;
 - Teresa Burda, tel.: 71 37 16 386
6. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: 7¹⁵ – 15¹⁵.
7. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”.

II. Przedmiot zamówienia i opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów i konserwacji urządzeń instalacyjnych i elewacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław na zakres, których składa się:
 - 1.1 Przegląd, czyszczenie i wymiana filtrów centrali wentylacyjnej DOSPEL – 3 razy w roku.
 - 1.2 Przegląd i czyszczenie przepływowego ogrzewacza wody TRONIC TR2000 18B – 2 razy w roku.
 - 1.3 Przegląd i czyszczenie 7 szt. ogrzewaczy wody FOX 5 – 2 razy w roku.
 - 1.4 Przegląd i czyszczenie wentylatora VIVER – 2 razy w roku.
 - 1.5 Przegląd elewacji – 2 razy w roku.
2. Szczegółowy opis w/w zadania zawarty jest w Instrukcji eksploatacji i konserwacji, stanowiącej **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego, sporządzonej przez DEFERO Sp. z o.o. ul. Wojska Polskiego 102/112, 98-200 Sieradz
3. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
 - **50712000-9** – Usługi w zakresie napraw i konserwacji mechanicznych instalacji budynkowych;
 - **50532000-3** – Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn elektrycznych, aparatury i podobnych urządzeń;
 - **71356100-9** – Usługi kontroli technicznej

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia przewidziany został na **12 miesięcy od daty podpisania umowy, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W zakresie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia te warunki, jeżeli:
 - 1) Wykonawca oświadczy, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a w szczególności kwalifikacje, do wykonywania czynności serwisowych przeglądów i konserwacji centrali wentylacyjnej (certyfikat DOSPEL) i pozostałych urządzeń wymienionych w Rozdział II, 1.1 – 1.4, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**, oraz załączny **certyfikat DOSPEL** potwierdzający posiadanie autoryzacji firmy DOSPEL do wykonywania czynności serwisowych central wentylacyjnych TAMPA 210-133D/1-1 i 1-1/P;L o wydatku powietrza nawiew 5365 m³/h, wywiew 4305 m³/h i ciśnieniu dyspozycyjnym 300 Pa
 - 2) Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**;
 - 3) Wykonawca przedstawi pisemną zgodę od firmy DEFERO Sp. z o.o. wykonawcy montażu centrali wentylacyjnej, urządzeń instalacyjnych, prac elewacyjnych na wykonywanie czynności opisanych w przedmiocie zamówienia, zgodnie z zapisami w Instrukcji eksploatacji i konserwacji (pkt. 1 str. 3/10). Wzór pisemnej zgody stanowi **Załącznik nr 5**

V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z Ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. **oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **Rozdziale IV** z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**;
2. **oświadczenie** Wykonawcy, że posiada kwalifikacje, do wykonywania przeglądów i konserwacji urządzeń określonych w przedmiocie zamówienia w szczególności centrali wentylacyjnej nawiewno – wywiewnej firmy DOSPEL TAMPA 210-133D/1-1 i 1-1/P;L o wydatku powietrza nawiew 5365 m³/h, wywiew 4305 m³/h i ciśnieniu dyspozycyjnym 300 Pa, oraz przeglądów elewacji budynku – **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
3. **pisemną zgodę wystawioną przez DEFERO Sp. z o.o.** na wykonywanie czynności przeglądów i konserwacji urządzeń i elewacji określonych w przedmiocie zamówienia w sposób opisany w Instrukcji eksploatacji i konserwacji;
4. **certyfikat DOSPEL** potwierdzający posiadanie autoryzacji firmy DOSPEL do wykonywania czynności serwisowych central wentylacyjnych TAMPA 210-133D/1-1 i 1-1/P;L o wydatku powietrza nawiew 5365 m³/h, wywiew 4305 m³/h i ciśnieniu dyspozycyjnym 300 Pa;

VI. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z przedmiotem zamówienia. W przypadku zauważenia, że zakres prac wynikający z Instrukcji eksploatacji i konserwacji jest niepełny, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. W przypadku braku uwag Zamawiający uzna, że Wykonawca sprawdził i zweryfikował dostarczoną Instrukcję i nie będzie wnosił żadnych roszczeń do Zamawiającego uznając dostarczoną Instrukcję za prawidłową i wystarczającą podstawę realizacji zamówienia.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

2. Zakres realizowanych prac musi być zgodny z Instrukcją eksploatacji i konserwacji.
3. Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych prac oraz zastosowane materiały. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z dostarczoną Instrukcją.
4. Prace konserwacyjne i przeglądy objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd utrudnienia i zobowiązany jest prowadzić prace w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót w każdym dniu roboczym, natomiast prace uciążliwe (np. nadmierny hałas, kurz) należy wykonywać po godzinach pracy Urzędu.
5. Wykonawca zabezpieczy w sposób skuteczny przed zniszczeniem udostępnione części budynku.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych prac oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
7. Należność za wykonane przedmioty zamówienia będzie dokonana na zasadach podanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Każdorazowo po wykonanym przeglądzie, konserwacji Wykonawca sporządzi protokół z wykonanej usługi w dwóch egzemplarzach, który podpisuje przedstawiciel Zamawiającego oraz Wykonawca usługi.

VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. **Oferta** musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy** o posiadaniu kwalifikacje, do wykonywania przeglądów i konserwacji urządzeń określonych w przedmiocie zamówienia w szczególności centrali wentylacyjnej nawiewno – wywiewnej, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego
 - 4) **uwierzytelnioną kserokopię** dokumentu potwierdzającego posiadanie autoryzacji firmy DOSPEL do wykonywania czynności serwisowych (Certyfikat DOSPEL) przeglądów, konserwacji central wentylacyjnych TAMPA 210-133D/1-1 i 1-1/P;L o wydatku powietrza nawiew 5365 m³/h, wywiew 4305 m³/h i ciśnieniu dyspozycyjnym 300 Pa;
 - 5) **upoważnienie DEFERO** do wykonywania czynności przeglądów oraz konserwacji zgodnie z Instrukcją eksploatacji i konserwacji, przekazaną Urzędowi Statystycznemu we Wrocławiu przy odbiorze końcowym robót realizowanych w ramach inwestycji „Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – etap II” - umowa nr WRO/WA.271.2.2019
2. **Oferta** wraz z załącznikiem musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. **Ofertę** należy przygotować według wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym. **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy** należy wypełnić według wskazówek określonych w Zapytaniu ofertowym. Składając wraz z ofertą dokumenty dotyczące warunków udziału w Zapytaniu ofertowym Zamawiający zaleca aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego (wzór **Załącznika nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy**, **Załącznik nr 5 – upoważnienie DEFERO**). Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów jakichkolwiek zmian.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego załączników według własnego wzoru ich treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorach załączników do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną **Ofertę** pod rygorem odrzucenia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

6. **Treść złożonych Ofert musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego, pod rygorem ich odrzucenia.**
7. W celu porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
8. **Oferta musi:**
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze,
 - 3) być opatrzona pieczęcią imienną wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną (e-mail), oferta powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej, o której mowa w ust. 11 pkt 2) niniejszego rozdziału.
10. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
11. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (e-mail lub faks):
 - 1) na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl lub faksem: 71 37 16 360.
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail) lub za pomocą faksu Zamawiający **żąda niezwłocznego elektronicznego potwierdzenia (e-mail) lub zwrotnego potwierdzenia faksem faktu otrzymania korespondencji**, bez dodatkowego wezwania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* w formie i trybie opisanym w pkt 1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-we-wrocławiu/zamowienia-publiczne/>.

X. Miejsce i termin składania ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

1. **Ofertę** należy składać/przebrać w formie papierowej lub elektronicznej **w terminie do dnia 24.08.2021 r. do godz. 10⁰⁰:**
 - 1) na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, pokój 310, III piętro (Sekretariat Urzędu);
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl lub faksem: 71 37 16 360.
 - 3) godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7¹⁵ – 15¹⁵.
2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, z późn. zm.) oraz za pośrednictwem kuriera, decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
4. Zamawiający zaleca aby Wykonawca oznaczył **Ofertę** (w formie papierowej lub elektronicznej) nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący: „**Oferta w sprawie Zapytania ofertowego z dnia 19.08.2021 r.– znak sprawy: WRO-WA..2152.49.2021**”.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych ofert na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.stat.gov.pl/urząd-statystyczny-we-wrocławiu/zamowienia-publiczne/> oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31.
6. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie rozesłana pocztą elektroniczną (e-mail) do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XI. Badanie i ocena ofert

1. Zamawiający dokona oceny złożonych *Ofert* pod względem ich formalnej zgodności z treścią *Zapytania ofertowego*.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej *Oferty* lub załączników oraz uzupełnienie dokumentów złożonych z ofertą.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

3. Zamawiający poprawi w treści *Oferty* następujące omyłki:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe – z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zamówieniem niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści *Zapytania ofertowego*;
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 3) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) została złożona po upływie terminu składania ofert;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli w szczególności:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub danej części zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia w całości lub części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
6. Poza wypadkami wskazanymi w ust 5 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi **cenę usługi** za wykonanie/realizację przedmiotu zamówienia w całym okresie obowiązywania umowy poprzez wskazanie **ceny brutto – całkowita wartość zamówienia** na załączonym do *Zapytania ofertowego Formularzu ofertowym*, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego** w zapisie liczbowym i słownym, z dokładnością do setnych części złotego (pełnych groszy).
2. Wykonawca w przedstawionej **Ofercie** winien zaoferować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniając wszystkie przewidziane koszty i opłaty związane z wykonaniem/realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, w formie i w zakresie określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym*, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cena brutto **Oferty** powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz zasad określonych we **Wzorze umowy**, stanowiącym **Załączniki nr 3 do Zapytania ofertowego**.
4. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
5. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Rozliczenia w związku z realizowaniem zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

XIII. Kryteria oceny i wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Jedynym kryterium oceny oferty będzie **cena oferty brutto**, która stanowi **100 % wagi**.
2. Ocena **Ofert** będzie dokonana w oparciu o w/w kryterium: cena – 100%.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
4. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
5. **Oferta** z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.
6. Każda **Oferta** otrzyma ilość punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$Px = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie: Px – ilość punktów badanej oferty

7. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
 tel. 71 371 64 00
 SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
 wroclaw.stat.gov.pl

- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

XIV. Udzielenie zamówienia

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego *Oferta* odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- Jeżeli Wykonawca, którego *Oferta* została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych *Ofert* bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

- Wykonawca, którego *Oferta* zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych we *Wzorze umowy* stanowiącym *Załącznik nr 5* do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy.
- Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.
- Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do *Oferty* musi być dołączone **upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo/i zawarcia umowy. Upoważnienie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XVI. Informacja dodatkowa

- W przypadku złożenia mniej niż dwóch *Ofert* na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną ofertę, lub ponowienie *Zapytania ofertowego*.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego *Zapytania ofertowego* do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
- Niniejsze *Zapytanie ofertowe* nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

XVII. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;**
 - w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w **Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu za pośrednictwem:**
 - e-mail: IOD_USWRO@stat.gov.pl,
 - pisemnie, kierując korespondencję na adres: **Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;**
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy na **Przeglądy i konserwacja urządzeń instalacyjnych i elewacji w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu ul. Oławska 31**, której jest Pan/Pani stroną;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
 - odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129);

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

Wyżej wymienione prawa można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:

- a) za pośrednictwem adresu email: IOD_USWRO@stat.gov.pl
- b) pisemnie, kierując korespondencję na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław

- 9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Instrukcja eksploatacji i konserwacji

Załącznik nr 5 – upoważnienie DEFERO

Sporządził:

.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

**wz. Dyrektora Urzędu Statystycznego
we Wrocławiu
Kierownik Wydziału
Organizacji i Rejestrow**

mgr inż. Hanna Korpińska-Golec

.....
(podpis i pieczętka Dyrektora Urzędu)

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

