

### Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy

Sporządzony w dniu ..... 2021 r. w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, na okoliczność odbioru końcowego przedmiotu umowy, w ramach umowy Nr WRO-WA.2140.5.2021 z dnia ..... r. dla zadania pn.: „**Remont ścian szczytowych budynku Urzędu statystycznego we Wrocławiu**”.

Dnia ..... r. w ..... dokonali odbioru:

**Strona przekazująca – Wykonawca:**

1. ....

2. ....

(imię i nazwisko)

**Strona odbierająca – Zamawiający:**

1. ....

2. ....

(imię i nazwisko)

**I. Ustalenia odbiorowe:**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest cały zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.

2. Uwagi: .....(wpisać jeśli dotyczy) .....

3. Zamawiający po zapoznaniu się z przekazanymi przez Wykonawcę dokumentami odbiorowymi i po dokonaniu przeglądu wykonanych robót stwierdza, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia zostały wykonane zgodnie z umową i dokumentacją techniczną. Jakość wykonanych robót Zamawiający określa jako .....

4. Wartość robót zgodnie z umową wynosi: ..... złotych;

5. Zamawiający zgodnie z umową w stosunku do robót będących przedmiotem odbioru niniejszym protokołem wskazuje następujące rozbieżności (wpisać jeśli dotyczy);

6. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do dnia (wpisać jeśli dotyczy);

7. Inne ustalenia (wpisać jeśli dotyczy):

**II Końcowy wynik odbioru:**

1. **Pozytywny\*** - Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w umowie.

2. **Pozytywny\*** - Zamawiający dokonuje odbioru prac objętych niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że roboty zostały wykonane po terminie, wymaganym w umowie. Opóźnienie liczone od dnia .....

3. **Negatywny\*** - Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy objętych niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami wymienionymi w pkt. I powyżej.

\* - niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Ze strony przekazującego – Wykonawca:

1. ....
2. ....

Ze strony odbierającego – Zamawiający:

1. ....
2. ....

**Urząd Statystyczny we Wrocławiu**

ul. Ofawska 31, 50-950 Wrocław  
tel. 71 371 64 00  
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl  
wroclaw.stat.gov.pl